



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE DESARROLLO
PRODUCTIVO Y ECONOMÍA PLURAL

SEDEM
Servicio de Desarrollo
de las Empresas Públicas
Productivas

RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA



RESOLUCIÓN ADMINISTRATIVA SEDEM/GG/N° 290/2023

ING. FÁTIMA LUZ PACHECO DOMÍNGUEZ

GERENTE GENERAL

SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS

SEDEM

La Paz, 08 de septiembre de 2023.

VISTOS:

El Informe Técnico INF/GG N° 0081/2023 de fecha 6 de septiembre de 2023 elaborado por la Unidad de Planificación y Seguimiento y la Gerencia Administrativa Financiera SEDEM, todo lo que convino ver y se tuvo presente;

CONSIDERANDO I:

Que, el artículo 9 de la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero de 2009, establece: *"Son fines y funciones esenciales del Estado, además de los que establece la Constitución y la ley: numeral 6. Promover y garantizar el aprovechamiento responsable y planificado de los recursos naturales, e impulsar su industrialización, a través del desarrollo y del fortalecimiento de la base productiva en sus diferentes dimensiones y niveles, así como la conservación del medio ambiente, para el bienestar de las generaciones actuales y futuras"*; concomitante con los parágrafos I y III del artículo 318 del Texto Constitucional, dispone *"El Estado determinará una política productiva industrial y comercial que garantice una oferta de bienes y servicios suficientes para cubrir de forma adecuada las necesidades básicas internas, y para fortalecer la capacidad exportadora; El Estado fortalecerá la infraestructura productiva, manufactura e industrial y los servicios básicos para el sector productivo"*.

Que, el párrafo II del artículo 311 del texto constitucional, indica: *"La economía plural comprende los siguientes aspectos: numeral 1. El Estado ejercerá la dirección integral del desarrollo económico y sus procesos de planificación...; numeral 3. La industrialización de los recursos naturales para superar la dependencia de la exportación de materias primas y lograr una economía de base productiva, en el marco del desarrollo sostenible, en armonía con la naturaleza; numeral 4. El Estado podrá intervenir en toda la cadena productiva de los sectores estratégicos, buscando garantizar su abastecimiento para preservar la calidad de vida de todas las bolivianas y todos los bolivianos"*.

Que, el artículo 321 de la norma suprema, refiere: *"parágrafo I. La administración económica y financiera del Estado y de todas las entidades públicas se rige por su presupuesto"; "parágrafo II. La determinación del gasto y de la inversión pública tendrá lugar por medio de mecanismos de participación ciudadana y de planificación técnica y ejecutiva estatal. Las asignaciones atenderán especialmente a la educación, la salud, la alimentación, la vivienda y el desarrollo productivo"; "parágrafo III. El Órgano Ejecutivo presentará a la Asamblea Legislativa Plurinacional, al menos dos meses antes de la*

finalización de cada año fiscal, el proyecto de ley del Presupuesto General para la siguiente gestión anual, que incluirá a todas las entidades del sector público".

Que, el artículo 323 de la Constitución Política del Estado, manifiesta: "I. La política fiscal se basa en los principios de capacidad económica, igualdad, progresividad, proporcionalidad, transparencia, universalidad, control, sencillez administrativa y capacidad recaudatoria".

Que, el párrafo I del artículo 355 del Texto Constitucional, establece: "La industrialización y comercialización de los recursos naturales será prioridad del Estado".

Que, el artículo 1 de la Ley N° 1178 de fecha 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, a través de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777 de fecha 21 de enero de 2016, dispone: "Se modifica el Artículo 1 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, con la siguiente redacción: "Artículo 1º.- La presente Ley regula los sistemas de administración y control de los recursos del Estado y su relación con el Sistema de Planificación Integral del Estado, con el objeto de: a. Programar, organizar, ejecutar y controlar la captación y el uso eficaz y eficiente de los recursos públicos para el cumplimiento y ajuste oportuno de las políticas, los programas, la prestación de servicios y los proyectos del Sector Público".

Que, el artículo 6 de la normativa citada líneas ut supra, determina: "El Sistema de Programación de Operaciones traducirá los objetivos y planes estratégicos de cada entidad, concordantes con los planes y políticas generados por el Sistema Nacional de Planificación, en resultados concretos a alcanzar en el corto y mediano plazo; en tareas específicas a ejecutar; en procedimientos a emplear y en medios y recursos a utilizar, todo ello en función del tiempo y del espacio. Esta programación será de carácter integral, incluyendo tanto las operaciones de funcionamiento como las de ejecución de preinversión e inversión. El proceso de programación de inversiones deberá corresponder a proyectos compatibilizados con las políticas sectoriales y regionales, de acuerdo con las normas del Sistema Nacional de Inversión Pública".

Que, el artículo 8 de la Ley N° 1178, refiere: "El Sistema de Presupuesto preverá en función a las prioridades de la política gubernamental, los montos y fuentes de los recursos financieros para cada gestión anual y su asignación a los requerimientos monetarios de la Programación de Operaciones y de la Organización Administrativa adoptada".

Que, el artículo 18 del ordenamiento referido anteriormente, establece: "Para el funcionamiento anual de los sistemas de Programación de Operaciones, Organización Administrativa, Presupuesto y Tesorería y Crédito Público, los sistemas nacionales de Planificación e Inversión Pública compatibilizarán e integrarán los objetivos y planes estratégicos de cada entidad y los proyectos de inversión pública que deberán ejecutar, con los planes de mediano y largo plazo, la política monetaria, los ingresos alcanzados y el financiamiento disponible, manteniéndose el carácter unitario e integral de la formulación del presupuesto, de la tesorería y del crédito público".

Que, el artículo 21 del mismo texto legal, señala: "El órgano rector de los Sistemas Nacionales de Planificación e Inversión Pública es el Ministerio de Planeamiento y Coordinación, el cual además velará por la integración de las normas y procedimientos de dichos sistemas con los Sistemas de Administración y Control Gubernamentales. Asimismo,

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"



tendrá las siguientes atribuciones y responsabilidades: inciso a) Fijar el marco de mediano y largo plazo para formular los programas de operación y los presupuestos de las entidades públicas, en base a los lineamientos de política económica y social, desarrollados por los Sistemas de Planificación e Inversión Pública”.

Que, el artículo 1 de la Ley N° 2042 de fecha 21 de diciembre de 1999, determina: “La presente Ley tiene por objeto establecer las normas generales a las que debe regirse el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año. Asimismo, normar la elaboración y presentación de los Estados Financieros de la Administración Central (...)”.

Que, el artículo 2 del mismo texto legal, indica: “La presente Ley se aplicará sin excepción en todas las entidades del Sector Público, de acuerdo con lo dispuesto por la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales, por lo que el máximo ejecutivo de cada entidad deberá cumplir con las disposiciones contenidas en la presente Ley, en sus respectivos reglamentos y en las normas legales vigentes”.

Que, el artículo 4 del ordenamiento citado precedentemente, refiere: “Las asignaciones presupuestarias de gasto aprobadas por la Ley de Presupuesto de cada año, constituyen límites máximos de gasto y su ejecución su sujetará a los procedimientos legales que en cada partida sean aplicables. Toda modificación dentro de estos límites deberá efectuarse según se establece en el reglamento de modificaciones presupuestaria, que será aprobado mediante Decreto Supremo”.

Que, el artículo 5 de la normativa citada anteriormente, establece: “Las entidades públicas no podrán comprometer ni ejecutar gasto alguno con cargo a recursos no declarados en sus presupuestos aprobados”.

Que, el artículo 1 de la Ley N° 777 de fecha 21 de enero de 2016, señala: “La presente Ley tiene por objeto establecer el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien”.

Que, el párrafo V del artículo 13 del ordenamiento citado anteriormente, manifiesta: “La planificación de corto plazo está constituida por los Planes Operativos Anuales (POA) y los planes anuales de ejecución de las empresas públicas con un horizonte de un (1) año, y por los Planes Inmediatos con una duración de hasta dos (2) años”.

Que, el artículo 23 del mismo texto legal, determina: “I. Los Planes Operativos Anuales (POA) son la programación de acciones de corto plazo de cada entidad pública señalada en el Artículo 4 de la presente Ley, y son aprobados por la Máxima Autoridad Ejecutiva correspondiente; II. El Plan Operativo Anual contemplará la estimación de tiempos de ejecución, los recursos financieros necesarios, la designación de responsables, así como las metas, resultados y acciones anuales; III. Las Máximas Autoridades Ejecutivas de las entidades públicas señaladas en el Artículo 4 de la presente Ley, podrán realizar ajustes al Plan Operativo Anual, para el cumplimiento de las metas y resultados de gestión, concordantes con el Plan Estratégico Institucional y la planificación de mediano plazo, conforme a normativa vigente; IV. Las entidades públicas podrán formular un presupuesto plurianual de manera articulada a la planificación de mediano y corto plazo, de acuerdo a normativa; V. Los Planes Operativos Anuales serán integrados por las entidades

“2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO”



competentes, en las Plataformas del SPIE, de acuerdo a lineamientos del Órgano Rector del SPIE".

Que, el artículo 1 de la Ley N° 1407 de fecha 9 de noviembre de 2021, Plan de Desarrollo Económico y Social 2021-2025, indica: *"La presente Ley tiene por objeto aprobar el Plan de Desarrollo Económico y Social 2021-2025 "Reconstruyendo la Economía para Vivir Bien, hacia la Industrialización con Sustitución de Importaciones", establecer la obligatoriedad de su aplicación y los mecanismos de coordinación, seguimiento y evaluación"*.

Que, el artículo 2 del Decreto Supremo N° 3246 de fecha 5 de julio de 2017, aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (SPO), regula: su aplicación en las entidades del Sector Público y determinando los procedimientos a emplear, medios y recurso a utilizar, en función al tiempo y espacio, para permitir la programación de acciones a corto plazo, concordantes con el Plan Estratégico Institucional (PEI), en el marco de los planes de mediano plazo establecidos por el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE).

Que, el artículo 1 de la Resolución Suprema N° 225558 de fecha 1 de diciembre de 2005, que aprueba Las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, define *"El Sistema de Presupuesto como el conjunto ordenado y coherente de principios, disposiciones normativas, procesos e instrumentos técnicos, que tiene por objeto la formulación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación, de los presupuestos públicos, según los programas y proyectos definidos en el marco del Plan General de Desarrollo Económico y Social del Estado, con el objeto de generar y obtener información confiable, útil y oportuna sobre la ejecución presupuestaria, para la evaluación del cumplimiento de la gestión pública"*.

Que, los párrafos I y II del artículo 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, determina la elaboración y ejecución del Presupuesto, es responsabilidad de la máxima autoridad ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus competencias; y que la aprobación del Anteproyecto de Presupuesto es responsabilidad de la máxima instancia resolutoria facultada en su norma legal de creación.

Que, el artículo primero de las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2024, aprobada mediante Resolución Bi-Ministerial 17/2022 de fecha 01 de agosto de 2023, emitido por los Ministerios de Planificación del Desarrollo y Economía y Finanzas Públicas, manifiesta *"Las Directrices tienen por objeto establecer los lineamientos generales y específicos para la formulación y gestión de los presupuestos institucionales de las entidades del sector público para el corto y mediano plazo; articulado a la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025 y el Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2021-2025 "Reconstruyendo la Economía para Vivir Bien, Hacia la Industrialización con Sustitución de Importaciones"*.

Que, los párrafos I y II del artículo 7 de las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2024, refiere *"El Presupuesto Institucional Plurianual es un instrumento de Política Fiscal de mediano plazo de carácter indicativo, articulado con la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025 y el PDES 2021 - 2025, que contempla el total de las entidades públicas del Estado Plurinacional de Bolivia, mediante el cual se identifican y cuantifican los recursos financieros que el Estado prevé percibir en el mediano plazo, así como su asignación en gastos corrientes e inversiones a nivel de programas presupuestarios, El Presupuesto*

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"



Institucional Plurianual constituye la base para la formulación del Presupuesto Institucional Anual".

Que, el artículo 9 del ordenamiento citado precedentemente, señala *"El periodo del Presupuesto Institucional Plurianual contempla las gestiones 2021 al 2025 concordante con el PDES, para lo cual las entidades deben considerar el PEI, PEE y/o PEC, según corresponda"*.

CONSIDERANDO II:

Que, los párrafos I y II del artículo 2 del Decreto Supremo N° 0590 de fecha 4 de agosto de 2010, dispone la creación del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM, como institución pública descentralizada, de derecho público, con personalidad jurídica y autónoma de gestión administrativa, financiera, legal, técnica y patrimonio, bajo tuición del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural. El SEDEM no cuenta con directorio; el SEDEM tendrá bajo su dependencia directa, las siguientes Empresas Públicas Productivas: b) Papeles de Bolivia – PAPELBOL; c) Cartones de Bolivia – CARTONBOL; d) Cementos de Bolivia – ECEBOL; g) Las que fueren creadas a lo dispuesto en el presente Decreto Supremo; Empresa Estratégica de Producción de Semillas – EEPS; Empresa Estratégica de Producción de Abonos y Fertilizantes – EEPAF; Empresa Pública Productiva de Envases de Vidrio – ENVIBOL, Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana – KOKABOL, Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos – IBAE; y la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química – IBQ y otras que pudiesen crearse mediante Decreto Supremo.

Que, el artículo 5 del ordenamiento precedente, señala *"El SEDEM tiene las siguientes funciones: inciso a) Apoyar la puesta en marcha de las Empresas Públicas Productivas y acompañar las etapas posteriores de desarrollo de las mismas"*.

Que, con referencia al inciso j) del artículo 7 del Decreto Supremo citado ut supra, establece entre las funciones de el/la Gerente General del SEDEM: *"Emitir Resoluciones Administrativas en el marco de sus competencias"*.

Que, el artículo 1 del Decreto Supremo N° 2946 de fecha 12 de octubre de 2016, dispone *"El presente Decreto Supremo tiene por objeto modificar y complementar el Decreto Supremo N° 0590, de 4 de agosto de 2010"*.

Que, el artículo 1 del Decreto Supremo N° 29255 de fecha 5 de septiembre de 2007, refiere que el presente Decreto Supremo tiene por objeto crear la empresa pública nacional estratégica, denominada Papeles de Bolivia, cuya sigla es PAPELBOL, determinar su naturaleza jurídica, objeto, actividades, patrimonio y creación de su Directorio; Así también, el artículo 3 del mismo texto legal indica *"PAPELBOL tiene como objeto incentivar la producción nacional con valor agregado, generando mayores fuentes de empleo en procura de la soberanía productiva"*; Asimismo, el artículo 4 del ordenamiento jurídico citado precedentemente, señala que *"PAPELBOL tiene como principal actividad la producción y comercialización de papel y productos relacionados"*.

Que, el Decreto Supremo N° 29256 de fecha 5 de septiembre de 2007, indica se crea La Empresa Pública Nacional Estratégica Cartones de Bolivia - CARTONBOL, como una persona

jurídica de derecho público; de duración indefinida; se encuentra bajo tuición del Ministerio de Producción y Microempresa.

Que, el artículo 2 del Decreto Supremo N° 29667, de fecha 9 de agosto de 2008, crea la Empresa Pública Nacional Estratégica, Cementos de Bolivia - ECEBOL, como una persona jurídica de derecho público, de duración indefinida, con patrimonio propio y autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, dirigida por un Directorio, con domicilio en el Departamento de La Paz, pudiendo establecer fábricas en el territorio nacional, bajo su tuición del Ministerio de Producción y Microempresa. Asimismo, los parágrafos I y II del artículo 3 de la normativa legal citada anteriormente, refiere que ECEBOL tiene como objetivo incentivar la producción nacional con valor agregado, generando mayores fuentes de empleo en procura de la soberanía productiva; tiene como principal actividad la producción y comercialización de cemento y otros productos relacionados.

Que, el Decreto Supremo N° 3820 de fecha 6 de marzo de 2019, modifica el párrafo II del artículo 3 del Decreto Supremo N° 29667 de fecha 9 de agosto de 2008, cuya finalidad es ampliar la actividad de la Empresa Pública Productiva Cementos de Bolivia - ECEBOL, para la prestación de servicios relacionados a la construcción, así como la prospección, exploración, explotación, comercialización e industrialización de caliza y otros, inherentes a la producción de cemento.

Que, el párrafo I del artículo 2 del Decreto Supremo N° 1310 de fecha 2 de agosto de 2012, crea la Empresa Pública Productiva denominada Empresa Estratégica de Producción de Abonos y Fertilizantes - EEPAF, con características establecidas en el Artículo 9 del Decreto Supremo N° 0590; asimismo, en el artículo 3 de la normativa citada precedentemente, establece que la EEPAF tendrá como principal función, producir abonos y fertilizantes, para incrementar la productividad agrícola y contribuir a la seguridad alimentaria con soberanía.

Que, el párrafo I del artículo 2 del Decreto Supremo N° 1311, de fecha 2 de agosto de 2012, "crea la Empresa Pública Productiva, denominada Empresa Estratégica de Producción de Semillas- EEPS, con características establecidas en el Artículo 9 del Decreto Supremo N° 0590; así también el artículo 3 del mismo texto legal, determina que la EEPS tiene las siguientes funciones: inciso a) Producir, acopiar, acondicionar, almacenar y comercializar semillas de calidad; inciso b) Apoyar en el desarrollo y fortalecimiento de los emprendimientos comunitarios de producción de semillas de calidad en zonas potenciales.

Que, el artículo 2 del Decreto Supremo N° 2329 de fecha 15 de abril de 2015, crea la Empresa Pública Productiva, "Envases de Vidrio de Bolivia - ENVIBOL", en el marco de lo establecido en el artículo 9 del Decreto Supremo N° 0590; asimismo el artículo 3 de la norma citada precedentemente, señala que "ENVIBOL tiene como principal función la fabricación y comercialización de los envases de vidrio, pudiendo realizar la explotación de materia prima para este fin conforme a normativa vigente".

Que, el artículo 1 del Decreto Supremo N° 4746 de fecha 29 de junio de 2022, dispone "En el marco de la política de industrialización con sustitución de importaciones, el presente Decreto Supremo tiene por objeto crear la Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana - KOKABOL"; asimismo, los parágrafos I y II del artículo 2 del ordenamiento jurídico citado precedentemente, dispone "Se crea la Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana cuya sigla es "KOKABOL", bajo

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"



dependencia directa del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, que tiene como finalidad apoyar la creación de nuevas empresas a partir de ideas de negocio"; "KOKABOL desarrollará sus actividades en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 0590, de 4 de agosto de 2010, modificado por el Decreto Supremo N° 2946, de 12 de octubre de 2016".

Que, los parágrafos I y II del artículo 2 del Decreto Supremo N° 4786 de fecha 24 de agosto de 2022, refiere "Se crea la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos cuya sigla es "IBAE", bajo dependencia directa del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, que tiene como finalidad apoyar la creación de nuevas empresas a partir de ideas de negocio; IBAE desarrollará sus actividades en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 0590, de 4 de agosto de 2010, modificado por el Decreto Supremo N° 2946, de 12 de octubre de 2016"; así también los parágrafos I y II del artículo 3 del ordenamiento jurídico precedente, manifiesta "IBAE tiene por giro y actividad principal la industrialización de la óleo química de especies oleíferas, para la producción de aceite vegetal y sus derivados, así como el acopio, aprovechamiento, industrialización de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables; IBAE realizará investigación y desarrollo tecnológico productivo de la óleo química de especies oleíferas, de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables para su industrialización."

Que, los artículos 2 y 3 del Decreto Supremo N° 4923 de fecha 26 de abril de 2023, respectivamente señalan: "I. Se crea la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química cuya sigla es "IBQ", bajo dependencia directa del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM; II. IBQ desarrollará sus actividades en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 0590 de 4 de agosto de 2010, modificado por el Decreto Supremo N° 2946, de 12 de octubre de 2016"; "I. IBQ tiene por giro y actividad principal la producción y comercialización de productos químicos relacionados con el desarrollo de la industria química para la sustitución de importaciones; II. IBQ realizará investigación y desarrollo tecnológico productivo para la producción de productos químicos para la industria manufacturera; III. IBQ estará a cargo de la implementación de la industria de la química básica".

CONSIDERANDO III:

Que, mediante el Informe INF/GG N° 0081/2023 de fecha 6 de septiembre de 2023, elaborado por el Jefe de Unidad de Planificación y Seguimiento Hugo Nicolas Aramayo Portal y la Gerente Administrativo Financiero del SEDEM a.i., Katya Elena Maidana Escobar, dirigido a la Gerente General del SEDEM Ing. Fátima Luz Pacheco Domínguez, con referencia "Anteproyecto de Presupuesto y Plan Operativo Anual (POA) Gestión 2024", manifiesta en el acápite de conclusiones: "Del análisis efectuado y considerando la razonabilidad de la información y documentación de sustento presentada por el SEDEM y sus EPP dependientes. - Se apruebe el POA gestión 2024 del SEDEM y de sus EPP dependientes. - Se apruebe el Anteproyecto de Presupuesto Agregado Gestión 2024 del SEDEM y de sus EPP dependientes (PAPELBOL, ECEBOL, EEPAF, EEPS, ENVIBOL, KOKABOL y CARTONBOL), por un monto total que asciende a **Bs3.877.390.705,00 (Tres mil ochocientos setenta y siete millones trescientos noventa mil setecientos cinco 00/100 bolivianos)** que contempla al SEDEM, Subsidios Prenatal - Lactancia y Universal Prenatal por la Vida y sus Empresas dependientes (...). - Se apruebe el **Presupuesto de Inversión Pública gestión 2024**, por un monto de **Bs1.766.071.952,00 (Un mil setecientos sesenta y seis millones setenta y un mil novecientos cincuenta y dos**

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

00/100 bolivianos), destinado para la ejecución de los proyectos de inversión pública del SEDEM. - Se apruebe el **Presupuesto Plurianual de Recursos y Gastos 2024 – 2025 del SEDEM y sus EPP dependientes (PAPELBOL, ENVIBOL, ECEBOL, EEPS, EEPAF, KOKABOL, IBAE, IBQ y CARTONBOL), por un monto total acumulado de **Bs5.837.685.124** (Cinco mil ochocientos treinta y siete millones seiscientos ochenta y cinco mil ciento veinticuatro 00/100 Bolivianos); para este efecto es necesario derivar el presente informe a la gerencia jurídica para que se emita el informe legal correspondiente y se proyecte la resolución administrativa que apruebe el POA-PRESUPUESTO 2024 y el Presupuesto Plurianual 2024-2025”.**

Que, el Informe INF/GG/GJ/UGJ N° 0249/2023 de fecha 8 de septiembre de 2023, emitido por la Gerencia Jurídica del SEDEM, en el acápite de conclusiones se manifestó lo siguiente: "De la verificación de antecedentes cursantes en el presente trámite, así como del Informe Técnico INF/GG N° 0081/2023 de fecha 6 de septiembre de 2023 emitido por la Unidad de Planificación y Seguimiento y la Gerencia Administrativa Financiera SEDEM, por el cual solicito la aprobación del Plan Operativo Anual (POA) Gestión 2024 del SEDEM y sus EPP dependientes, así también la aprobación del Anteproyecto de Presupuesto Agregado gestión 2024 del SEDEM y de las EPP dependientes, además del Presupuesto de Inversión Pública GESTION 2024, y el Presupuesto Plurianual de Recursos y Gastos 2024-2025 del SEDEM y sus EPP dependientes; en atención a lo previsto en el artículo 1 de la Ley N° 2024, así como el artículo 13 de la Ley N° 777 y normativa conexa, tras no requerir el presente trámite mayor análisis legal, no existe óbice legal para su prosecución, por lo que se recomienda as su autoridad suscribir la resolución administrativa adjunta al presente informe.

POR TANTO:

La Gerente General del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, Fátima Luz Pacheco Domínguez, designada mediante Resolución Suprema N° 27308 de fecha 4 de diciembre de 2020, por el Presidente Constitucional del Estado Plurinacional de Bolivia, en uso de sus funciones y atribuciones legales vigentes.

RESUELVE:

PRIMERO.- Aprobar, el Anteproyecto del Plan Operativo Anual (POA) de la Gestión 2024 del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM y de sus Empresas Públicas Productivas - EPP dependientes (Empresa Pública Nacional Estratégica Papeles de Bolivia - PAPELBOL; Empresa Pública Nacional Estratégica Cartones de Bolivia - CARTONBOL; Empresa Pública Nacional Estratégica, Cementos de Bolivia - ECEBOL; Empresa Estratégica de Producción de Semillas - EEPS; Empresa Estratégica de Producción de Abonos y Fertilizantes - EEPAF; Empresa Pública Productiva de Envases de Vidrio - ENVIBOL; Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana - KOKABOL; Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos - IBAE y de la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química - IBQ).

SEGUNDO.- Aprobar, el Anteproyecto del Presupuesto Agregado del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM y de sus Empresas Públicas Productivas - EPP dependientes (Empresa Pública Nacional Estratégica Papeles de Bolivia - PAPELBOL; Empresa Pública Nacional Estratégica Cartones de Bolivia - CARTONBOL; Empresa Pública Nacional Estratégica, Cementos de Bolivia - ECEBOL; Empresa Estratégica

de Producción de Semillas – EEPS; Empresa Estratégica de Producción de Abonos y Fertilizantes – EEPAF; Empresa Pública Productiva de Envases de Vidrio – ENVIBOL; Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana – KOKABOL; Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos – IBAE; Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química – IBQ) para la Gestión 2024, por un monto total que asciende a **Bs3.877.390.705 (Tres mil ochocientos setenta y siete millones trescientos noventa mil setecientos cinco 00/100 bolivianos)**.

TERCERO. – Aprobar, el Anteproyecto del Presupuesto de Inversión Pública Gestión 2024, por un monto de **Bs1.766.071.952,00 (Un mil setecientos sesenta y seis millones setenta y un mil novecientos cincuenta y dos 00/100 bolivianos)**, que contempla a las Empresas Públicas Productivas dependientes del SEDEM (Empresa Pública Nacional Estratégica, Cementos de Bolivia – ECEBOL; Empresa Estratégica de Producción de Abonos y Fertilizantes – EEPAF; Empresa Pública Productiva de Envases de Vidrio – ENVIBOL; Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana – KOKABOL; Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos – IBAE; Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química – IBQ), que serán ejecutados durante la gestión 2024.

CUARTO. – Aprobar, el **Presupuesto Plurianual** de Recursos y Gastos para las gestiones 2024 – 2025 del Servicio de Desarrollo de sus Empresas Públicas Productivas – SEDEM y de las Empresas Públicas Productivas – EPP dependientes (Empresa Pública Nacional Estratégica Papeles de Bolivia – PAPELBOL; Empresa Pública Nacional Estratégica Cartones de Bolivia – CARTONBOL; Empresa Pública Nacional Estratégica, Cementos de Bolivia – ECEBOL; Empresa Estratégica de Producción de Semillas – EEPS; Empresa Estratégica de Producción de Abonos y Fertilizantes – EEPAF; Empresa Pública Productiva de Envases de Vidrio – ENVIBOL; Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana – KOKABOL; Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos – IBAE; Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química – IBQ), por un monto total acumulado de **Bs5.837.685.124** (Cinco mil ochocientos treinta y siete millones seiscientos ochenta y cinco mil ciento veinticuatro 00/100 Bolivianos), de los cuales **Bs.94.026.322** (Novecientos cuatro millones veintiséis mil trescientos veintidós 00/100 Bolivianos) corresponden a la Empresa Pública Nacional Estratégica Cartones de Bolivia – CARTONBOL y **Bs5.743.658.802** (Cinco mil setecientos cuarenta y tres millones seiscientos cincuenta y ocho mil ochocientos dos 00/100 Bolivianos) corresponde al SEDEM con Código de Entidad 132.

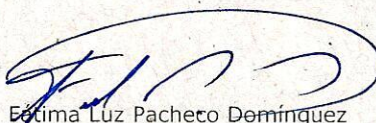
QUINTO. – Aprobar, el Anteproyecto del Presupuesto para la gestión 2024 de la Empresa Pública Nacional Estratégica Cartones de Bolivia – CARTONBOL dependiente del SEDEM por un monto de **Bs44.726.821** (Cuarenta y cuatro millones setecientos veinte y seis mil ochocientos veintiuno 00/100 Bolivianos).

SEXTO. – Instruir, a la Gerencia Administrativa Financiera del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM en coordinación con Unidad de Planificación y Seguimiento, continuar con las gestiones pertinentes en las instancias gubernamentales conforme normativa legal vigente para su aprobación.

SÉPTIMO.- Validar, el Informe **INF/GG N° 0081/2023** de fecha 6 de septiembre de 2023 elaborado por la Gerencia General y la Gerencia Administrativa Financiera del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM, así también el Informe Legal **INF/GG/GJ/UGJ N° 0249/2023** de fecha 08 de septiembre de 2023 emitido por la Gerencia Jurídica del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM.

OCTAVO.- Instruir, al Área de Desarrollo Organizacional dependiente de la Gerencia Administrativa Financiera del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM la difusión de la presente Resolución Administrativa.

Regístrese, comuníquese, debiendo archivar dos ejemplares originales en la Gerencia Jurídica del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM (una copia original para la Unidad de Gestión Jurídica).



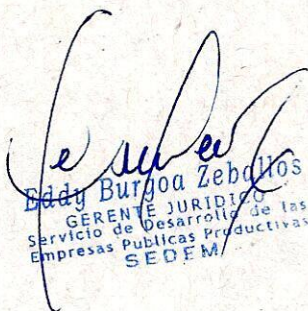
Estima Luz Pacheco Domínguez

GERENTE GENERAL

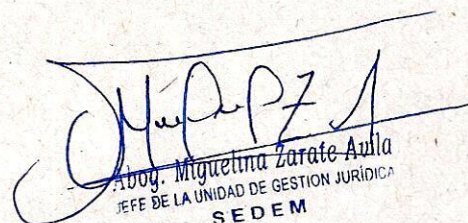
**SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS
SEDEM**



Nadys Marquez Coronei
PROFESIONAL Y ABOGADA ANALISIS
SEDEM



Eddy Burgoa Zeballos
GERENTE JURIDICO
Servicio de Desarrollo de las
Empresas Publicas Productivas
SEDEM



Abog. Miguellina Zarate Avila
JEFE DE LA UNIDAD DE GESTION JURIDICA
SEDEM



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE DESARROLLO
PRODUCTIVO Y ECONOMÍA PLURAL

SEDEM
Servicio de Desarrollo
de las Empresas Públicas
Productivas


INFORME LEGAL

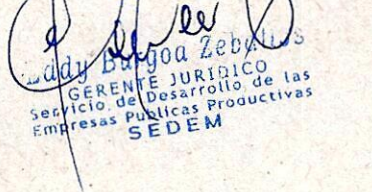


INFORME
INF/GG/GJ/UGJ N° 0249/2023
I/2023-29223

A: **FATIMA LUZ PACHECO DOMINGUEZ**
GERENTE GENERAL

Vía: **EDDY BURGOA ZEBALLOS**
GERENTE JURÍDICO


Ing. Fatima Luz Pacheco Dominguez
GERENTE GENERAL
Servicio de Desarrollo de la
Empresas Públicas Productivas
SEDEM


Eddy Burgoa Zeballos
GERENTE JURÍDICO
Servicio de Desarrollo de la
Empresas Públicas Productivas
SEDEM

MIGUELINA ZARATE AVILA
JEFE DE UNIDAD DE GESTIÓN JURÍDICA


Abog. Miguelina Zarate Avila
JEFE DE LA UNIDAD DE GESTION JURIDICA
SEDEM

De: **GLADYS MARQUEZ CORONEL**
PROFESIONAL II ABOGADO EN ANÁLISIS

Fecha: 08 de septiembre de 2023


Gladys Marquez Coronel
PROFESIONAL II ABOGADA ANALISIS
SEDEM

Ref.: **INFORME LEGAL: APROBACIÓN DEL ANTEPROYECTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) Y PRESUPUESTO DE LA GESTIÓN 2024 DEL SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS - SEDEM Y DE LAS EMPRESAS PÚBLICAS PRODUCTIVAS - EPP DEPENDIENTES DEL SEDEM**

De mi consideración:

En atención a los antecedentes que se anexa a la hoja de seguimiento asignado con NURI I/2023-29223, con referencia descrita en el epígrafe de líneas ut supra, tengo a bien poner a su consideración, el siguiente informe legal:

I. ANTECEDENTES.-

Mediante el Informe INF/GG N° 0081/2023 de fecha 6 de septiembre de 2023, elaborado por el Jefe de Unidad de Planificación y Seguimiento Hugo Nicolas Aramayo Portal y la Gerente Administrativo Financiero del SEDEM a.i., Katya Elena Maidana Escobar, dirigido a la Gerente General del SEDEM Ing. Fátima Luz Pacheco Domínguez, con referencia "Anteproyecto de Presupuesto y Plan Operativo Anual (POA) Gestión 2024", manifiesta en el acápite de conclusiones: "Del análisis efectuado y considerando la razonabilidad de la información y documentación de sustento presentada por el SEDEM y sus EPP dependientes. - Se apruebe el POA gestión 2024 del SEDEM y de sus EPP dependientes. -

Se apruebe el Anteproyecto de Presupuesto Agregado Gestión 2024 del SEDEM y de sus EPP dependientes (PAPELBOL, ECEBOL, EEPAF, EEPS, ENVIBOL, KOKABOL y CARTONBOL), por un monto total que asciende a **Bs3.877.390.705,00 (Tres mil ochocientos setenta y siete millones trescientos noventa mil setecientos cinco 00/100 bolivianos)** que contempla al SEDEM, Subsidios Prenatal - Lactancia y Universal Prenatal por la Vida y sus Empresas dependientes (...). - Se apruebe el **Presupuesto de Inversión Pública gestión 2024**, por un monto de **Bs1.766.071.952,00 (Un mil setecientos sesenta y seis millones setenta y un mil novecientos cincuenta y dos 00/100 bolivianos)**, destinado para la ejecución de los proyectos de inversión pública del SEDEM. - Se apruebe el **Presupuesto Plurianual de Recursos y Gastos 2024 - 2025** del SEDEM y sus EPP dependientes (PAPELBOL, ENVIBOL, ECEBOL, EEPS, EEPAF, KOKABOL, IBAE, IBQ y CARTONBOL), por un monto total acumulado de **Bs5.837.685.124 (Cinco mil ochocientos treinta y siete millones seiscientos ochenta y cinco mil ciento veinticuatro 00/100 Bolivianos)**; para este efecto es necesario derivar el presente informe a la gerencia jurídica para que se emita el informe legal correspondiente y se proyecte la resolución administrativa que apruebe el POA-PRESUPUESTO 2024 y el Presupuesto Plurianual 2024-2025".

II. DISPOSICIONES LEGALES I.-

El artículo 9 de la Constitución Política del Estado Plurinacional de Bolivia de fecha 07 de febrero de 2009, establece: "Son fines y funciones esenciales del Estado, además de los que establece la Constitución y la ley: numeral 6. Promover y garantizar el aprovechamiento responsable y planificado de los recursos naturales, e impulsar su industrialización, a través del desarrollo y del fortalecimiento de la base productiva en sus diferentes dimensiones y niveles, así como la conservación del medio ambiente, para el bienestar de las generaciones actuales y futuras"; concomitante con los parágrafos I y III del artículo 318 del Texto Constitucional, dispone "El Estado determinará una política productiva industrial y comercial que garantice una oferta de bienes y servicios suficientes para cubrir de forma adecuada las necesidades básicas internas, y para fortalecer la capacidad exportadora; El Estado fortalecerá la infraestructura productiva, manufactura e industrial y los servicios básicos para el sector productivo".

El parágrafo II del artículo 311 del texto constitucional, indica: "La economía plural comprende los siguientes aspectos: numeral 1. El Estado ejercerá la dirección integral del desarrollo económico y sus procesos de planificación...; numeral 3. La industrialización de los recursos naturales para superar la dependencia de la exportación de materias primas y lograr una economía de base productiva, en el marco del desarrollo sostenible, en armonía con la naturaleza; numeral 4. El Estado podrá intervenir en toda la cadena productiva de los sectores estratégicos, buscando garantizar su abastecimiento para preservar la calidad de vida de todas las bolivianas y todos los bolivianos".

El artículo 321 de la norma suprema, refiere: "parágrafo I. La administración económica y financiera del Estado y de todas las entidades públicas se rige por su presupuesto"; "parágrafo II. La determinación del gasto y de la inversión pública tendrá lugar por medio de mecanismos de participación ciudadana y de planificación técnica y ejecutiva estatal. Las asignaciones atenderán especialmente a la educación, la salud, la alimentación, la vivienda y el desarrollo productivo"; "parágrafo III. El Órgano Ejecutivo presentará a la Asamblea Legislativa Plurinacional, al menos dos meses antes de la finalización de cada año fiscal, el proyecto de ley del Presupuesto General para la siguiente gestión anual, que incluirá a todas las entidades del sector público".

El artículo 323 de la Constitución Política del Estado, manifiesta: "I. La política fiscal se basa en los principios de capacidad económica, igualdad, progresividad, proporcionalidad, transparencia, universalidad, control, sencillez administrativa y capacidad recaudatoria".

El párrafo I del artículo 355 del Texto Constitucional, establece: "La industrialización y comercialización de los recursos naturales será prioridad del Estado".

El artículo 1 de la Ley N° 1178 de fecha 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, a través de la Disposición Adicional Segunda de la Ley N° 777 de fecha 21 de enero de 2016, dispone: "Se modifica el Artículo 1 de la Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, con la siguiente redacción: "Artículo 1º.- La presente Ley regula los sistemas de administración y control de los recursos del Estado y su relación con el Sistema de Planificación Integral del Estado, con el objeto de: a. Programar, organizar, ejecutar y controlar la captación y el uso eficaz y eficiente de los recursos públicos para el cumplimiento y ajuste oportuno de las políticas, los programas, la prestación de servicios y los proyectos del Sector Público".

El artículo 6 de la normativa citada líneas ut supra, determina: "El Sistema de Programación de Operaciones traducirá los objetivos y planes estratégicos de cada entidad, concordantes con los planes y políticas generados por el Sistema Nacional de Planificación, en resultados concretos a alcanzar en el corto y mediano plazo; en tareas específicas a ejecutar; en procedimientos a emplear y en medios y recursos a utilizar, todo ello en función del tiempo y del espacio. Esta programación será de carácter integral, incluyendo tanto las operaciones de funcionamiento como las de ejecución de preinversión e inversión. El proceso de programación de inversiones deberá corresponder a proyectos compatibilizados con las políticas sectoriales y regionales, de acuerdo con las normas del Sistema Nacional de Inversión Pública".

El artículo 8 de la Ley N° 1178, refiere: "El Sistema de Presupuesto preverá en función a las prioridades de la política gubernamental, los montos y fuentes de los recursos financieros para cada gestión anual y su asignación a los requerimientos monetarios de la Programación de Operaciones y de la Organización Administrativa adoptada".

El artículo 18 del ordenamiento referido anteriormente, establece: "Para el funcionamiento anual de los sistemas de Programación de Operaciones, Organización Administrativa, Presupuesto y Tesorería y Crédito Público, los sistemas nacionales de Planificación e Inversión Pública compatibilizarán e integrarán los objetivos y planes estratégicos de cada entidad y los proyectos de inversión pública que deberán ejecutar, con los planes de mediano y largo plazo, la política monetaria, los ingresos alcanzados y el financiamiento disponible, manteniéndose el carácter unitario e integral de la formulación del presupuesto, de la tesorería y del crédito público".

El artículo 21 del mismo texto legal, señala: "El órgano rector de los Sistemas Nacionales de Planificación e Inversión Pública es el Ministerio de Planeamiento y Coordinación, el cual además velará por la integración de las normas y procedimientos de dichos sistemas con los Sistemas de Administración y Control Gubernamentales. Asimismo, tendrá las siguientes atribuciones y responsabilidades: inciso a) Fijar el marco de mediano y largo plazo para formular los programas de operación y los presupuestos de las entidades públicas, en base a los lineamientos de política económica y social, desarrollados por los Sistemas de Planificación e Inversión Pública".

El artículo 1 de la Ley N° 2042 de fecha 21 de diciembre de 1999, determina: "La presente Ley tiene por objeto establecer las normas generales a las que debe regirse el proceso de

administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año. Asimismo, normar la elaboración y presentación de los Estados Financieros de la Administración Central (...)"

El artículo 2 del mismo texto legal, indica: *"La presente Ley se aplicará sin excepción en todas las entidades del Sector Público, de acuerdo con lo dispuesto por la Ley N° 1178 de Administración y Control Gubernamentales, por lo que el máximo ejecutivo de cada entidad deberá cumplir con las disposiciones contenidas en la presente Ley, en sus respectivos reglamentos y en las normas legales vigentes"*.

El artículo 4 del ordenamiento citado precedentemente, refiere: *"Las asignaciones presupuestarias de gasto aprobadas por la Ley de Presupuesto de cada año, constituyen límites máximos de gasto y su ejecución su sujetará a los procedimientos legales que en cada partida sean aplicables. Toda modificación dentro de estos límites deberá efectuarse según se establece en el reglamento de modificaciones presupuestaria, que será aprobado mediante Decreto Supremo"*.

El artículo 5 de la normativa citada anteriormente, establece: *"Las entidades públicas no podrán comprometer ni ejecutar gasto alguno con cargo a recursos no declarados en sus presupuestos aprobados"*.

El artículo 1 de la Ley N° 777 de fecha 21 de enero de 2016, señala: *"La presente Ley tiene por objeto establecer el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien"*.

El párrafo V del artículo 13 del ordenamiento citado anteriormente, manifiesta: *"La planificación de corto plazo está constituida por los Planes Operativos Anuales (POA) y los planes anuales de ejecución de las empresas públicas con un horizonte de un (1) año, y por los Planes Inmediatos con una duración de hasta dos (2) años"*.

El artículo 23 del mismo texto legal, determina: *"I. Los Planes Operativos Anuales (POA) son la programación de acciones de corto plazo de cada entidad pública señalada en el Artículo 4 de la presente Ley, y son aprobados por la Máxima Autoridad Ejecutiva correspondiente; II. El Plan Operativo Anual contemplará la estimación de tiempos de ejecución, los recursos financieros necesarios, la designación de responsables, así como las metas, resultados y acciones anuales; III. Las Máximas Autoridades Ejecutivas de las entidades públicas señaladas en el Artículo 4 de la presente Ley, podrán realizar ajustes al Plan Operativo Anual, para el cumplimiento de las metas y resultados de gestión, concordantes con el Plan Estratégico Institucional y la planificación de mediano plazo, conforme a normativa vigente; IV. Las entidades públicas podrán formular un presupuesto plurianual de manera articulada a la planificación de mediano y corto plazo, de acuerdo a normativa; V. Los Planes Operativos Anuales serán integrados por las entidades competentes, en las Plataformas del SPIE, de acuerdo a lineamientos del Órgano Rector del SPIE"*.

El artículo 1 de la Ley N° 1407 de fecha 9 de noviembre de 2021, Plan de Desarrollo Económico y Social 2021-2025, indica: *"La presente Ley tiene por objeto aprobar el Plan de Desarrollo Económico y Social 2021-2025 "Reconstruyendo la Economía para Vivir Bien, hacia la Industrialización con Sustitución de Importaciones", establecer la obligatoriedad de su aplicación y los mecanismos de coordinación, seguimiento y evaluación"*.

El artículo 2 del Decreto Supremo N° 3246 de fecha 5 de julio de 2017, aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (SPO), regula: su aplicación en las entidades del Sector Público y determinando los procedimientos a emplear, medios y recurso a utilizar, en función al tiempo y espacio, para permitir la programación de acciones a corto plazo, concordantes con el Plan Estratégico Institucional (PEI), en el marco de los planes de mediano plazo establecidos por el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE).

El artículo 1 de la Resolución Suprema N° 225558 de fecha 1 de diciembre de 2005, que aprueba Las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, define *"El Sistema de Presupuesto como el conjunto ordenado y coherente de principios, disposiciones normativas, procesos e instrumentos técnicos, que tiene por objeto la formulación, aprobación, ejecución, seguimiento y evaluación, de los presupuestos públicos, según los programas y proyectos definidos en el marco del Plan General de Desarrollo Económico y Social del Estado, con el objeto de generar y obtener información confiable, útil y oportuna sobre la ejecución presupuestaria, para la evaluación del cumplimiento de la gestión pública"*.

Los párrafos I y II del artículo 12 de las Normas Básicas del Sistema de Presupuesto, determina la elaboración y ejecución del Presupuesto, es responsabilidad de la máxima autoridad ejecutiva, y de todos los servidores públicos involucrados, en el ámbito de sus competencias; y que la aprobación del Anteproyecto de Presupuesto es responsabilidad de la máxima instancia resolutoria facultada en su norma legal de creación.

El artículo primero de las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2024, aprobada mediante Resolución Bi-Ministerial 17/2022 de fecha 01 de agosto de 2023, emitido por los Ministerios de Planificación del Desarrollo y Economía y Finanzas Públicas, manifiesta *"Las Directrices tienen por objeto establecer los lineamientos generales y específicos para la formulación y gestión de los presupuestos institucionales de las entidades del sector público para el corto y mediano plazo, articulado a la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025 y el Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2021-2025 "Reconstruyendo la Economía para Vivir Bien, Hacia la Industrialización con Sustitución de Importaciones"*.

Los párrafos I y II del artículo 7 de las Directrices de Formulación Presupuestaria Gestión 2024, refiere *"El Presupuesto Institucional Plurianual es un instrumento de Política Fiscal de mediano plazo de carácter indicativo, articulado con la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025 y el PDES 2021 - 2025, que contempla el total de las entidades públicas del Estado Plurinacional de Bolivia, mediante el cual se identifican y cuantifican los recursos financieros que el Estado prevé percibir en el mediano plazo, así como su asignación en gastos corrientes e inversiones a nivel de programas presupuestarios, El Presupuesto Institucional Plurianual constituye la base para la formulación del Presupuesto Institucional Anual"*.

El artículo 9 del ordenamiento citado precedentemente, señala *"El periodo del Presupuesto Institucional Plurianual contempla las gestiones 2021 al 2025 concordante con el PDES, para lo cual las entidades deben considerar el PEI, PEE y/o PEC, según corresponda"*.

III. DISPOSICIONES LEGALES II.-

Los párrafos I y II del artículo 2 del Decreto Supremo N° 0590 de fecha 4 de agosto de 2010, dispone la creación del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM, como institución pública descentralizada, de derecho público, con personalidad jurídica y autónoma de gestión administrativa, financiera, legal, técnica y patrimonio, bajo tuición del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural. El SEDEM no cuenta con

directorío; el SEDEM tendrá bajo su dependencia directa, las siguientes Empresas Públicas Productivas: b) Papeles de Bolivia – PAPELBOL; c) Cartones de Bolivia – CARTONBOL; d) Cementos de Bolivia – ECEBOL; g) Las que fueren creadas a lo dispuesto en el presente Decreto Supremo; Empresa Estratégica de Producción de Semillas – EEPS; Empresa Estratégica de Producción de Abonos y Fertilizantes – EEPAF; Empresa Pública Productiva de Envases de Vidrio – ENVIBOL, Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana – KOKABOL, Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos – IBAE; y la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química – IBQ y otras que pudiesen crearse mediante Decreto Supremo.

El artículo 5 del ordenamiento precedente, señala *"El SEDEM tiene las siguientes funciones: inciso a) Apoyar la puesta en marcha de las Empresas Públicas Productivas y acompañar las etapas posteriores de desarrollo de las mismas"*.

Con referencia al inciso j) del artículo 7 del Decreto Supremo citado ut supra, establece entre las funciones de el/la Gerente General del SEDEM: *"Emitir Resoluciones Administrativas en el marco de sus competencias"*.

El artículo 1 del Decreto Supremo N° 2946 de fecha 12 de octubre de 2016, dispone *"El presente Decreto Supremo tiene por objeto modificar y complementar el Decreto Supremo N° 0590, de 4 de agosto de 2010"*.

El artículo 1 del Decreto Supremo N° 29255 de fecha 5 de septiembre de 2007, refiere que el presente Decreto Supremo tiene por objeto crear la empresa pública nacional estratégica, denominada Papeles de Bolivia, cuya sigla es PAPELBOL, determinar su naturaleza jurídica, objeto, actividades, patrimonio y creación de su Directorío; Así también, el artículo 3 del mismo texto legal indica *"PAPELBOL tiene como objeto incentivar la producción nacional con valor agregado, generando mayores fuentes de empleo en procura de la soberanía productiva"*; Asimismo, el artículo 4 del ordenamiento jurídico citado precedentemente, señala que *"PAPELBOL tiene como principal actividad la producción y comercialización de papel y productos relacionados"*.

El Decreto Supremo N° 29256 de fecha 5 de septiembre de 2007, indica se crea La Empresa Pública Nacional Estratégica Cartones de Bolivia - CARTONBOL, como una persona jurídica de derecho público; de duración indefinida; se encuentra bajo tuición del Ministerio de Producción y Microempresa.

El artículo 2 del Decreto Supremo N° 29667, de fecha 9 de agosto de 2008, crea la Empresa Pública Nacional Estratégica, Cementos de Bolivia - ECEBOL, como una persona jurídica de derecho público, de duración indefinida, con patrimonio propio y autonomía de gestión administrativa, financiera, legal y técnica, dirigida por un Directorío, con domicilio en el Departamento de La Paz, pudiendo establecer fábricas en el territorio nacional, bajo su tuición del Ministerio de Producción y Microempresa. Asimismo, los parágrafos I y II del artículo 3 de la normativa legal citada anteriormente, refiere que ECEBOL tiene como objetivo incentivar la producción nacional con valor agregado, generando mayores fuentes de empleo en procura de la soberanía productiva; tiene como principal actividad la producción y comercialización de cemento y otros productos relacionados.

El Decreto Supremo N° 3820 de fecha 6 de marzo de 2019, modifica el párrafo II del artículo 3 del Decreto Supremo N° 29667 de fecha 9 de agosto de 2008, cuya finalidad es ampliar la actividad de la Empresa Pública Productiva Cementos de Bolivia - ECEBOL, para la prestación de servicios relacionados a la construcción, así como la prospección,

exploración, explotación, comercialización e industrialización de caliza y otros, inherentes a la producción de cemento.

El párrafo I del artículo 2 del Decreto Supremo N° 1310 de fecha 2 de agosto de 2012, crea la Empresa Pública Productiva denominada Empresa Estratégica de Producción de Abonos y Fertilizantes – EEPAF, con características establecidas en el Artículo 9 del Decreto Supremo N° 0590; asimismo, en el artículo 3 de la normativa citada precedentemente, establece que la EEPAF tendrá como principal función, producir abonos y fertilizantes, para incrementar la productividad agrícola y contribuir a la seguridad alimentaria con soberanía.

El párrafo I del artículo 2 del Decreto Supremo N° 1311, de fecha 2 de agosto de 2012, "crea la Empresa Pública Productiva, denominada Empresa Estratégica de Producción de Semillas– EEPS, con características establecidas en el Artículo 9 del Decreto Supremo N° 0590; así también el artículo 3 del mismo texto legal, determina que la EEPS tiene las siguientes funciones: inciso a) Producir, acopiar, acondicionar, almacenar y comercializar semillas de calidad; inciso b) Apoyar en el desarrollo y fortalecimiento de los emprendimientos comunitarios de producción de semillas de calidad en zonas potenciales.

El artículo 2 del Decreto Supremo N° 2329 de fecha 15 de abril de 2015, crea la Empresa Pública Productiva, "Envases de Vidrio de Bolivia – ENVIBOL", en el marco de lo establecido en el artículo 9 del Decreto Supremo N° 0590; asimismo el artículo 3 de la norma citada precedentemente, señala que "ENVIBOL tiene como principal función la fabricación y comercialización de los envases de vidrio, pudiendo realizar la explotación de materia prima para este fin conforme a normativa vigente".

El artículo 1 del Decreto Supremo N° 4746 de fecha 29 de junio de 2022, dispone "En el marco de la política de industrialización con sustitución de importaciones, el presente Decreto Supremo tiene por objeto crear la Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana – KOKABOL"; asimismo, los párrafos I y II del artículo 2 del ordenamiento jurídico citado precedentemente, dispone "Se crea la Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana cuya sigla es "KOKABOL", bajo dependencia directa del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, que tiene como finalidad apoyar la creación de nuevas empresas a partir de ideas de negocio"; "KOKABOL desarrollará sus actividades en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 0590, de 4 de agosto de 2010, modificado por el Decreto Supremo N° 2946, de 12 de octubre de 2016".

Los párrafos I y II del artículo 2 del Decreto Supremo N° 4786 de fecha 24 de agosto de 2022, refiere "Se crea la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos cuya sigla es "IBAE", bajo dependencia directa del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, que tiene como finalidad apoyar la creación de nuevas empresas a partir de ideas de negocio; IBAE desarrollará sus actividades en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 0590, de 4 de agosto de 2010, modificado por el Decreto Supremo N° 2946, de 12 de octubre de 2016"; así también los párrafos I y II del artículo 3 del ordenamiento jurídico precedente, manifiesta "IBAE tiene por giro y actividad principal la industrialización de la óleo química de especies oleíferas, para la producción de aceite vegetal y sus derivados, así como el acopio, aprovechamiento, industrialización de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables; IBAE realizará investigación y desarrollo tecnológico productivo de la óleo química de especies oleíferas, de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables para su industrialización."

Los artículos 2 y 3 del Decreto Supremo N° 4923 de fecha 26 de abril de 2023, respectivamente señalan: "I. Se crea la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana

Química cuya sigla es "IBQ", bajo dependencia directa del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM; **II.** IBQ desarrollará sus actividades en el marco de lo establecido en el Decreto Supremo N° 0590 de 4 de agosto de 2010, modificado por el Decreto Supremo N° 2946, de 12 de octubre de 2016"; **I.** IBQ tiene por giro y actividad principal la producción y comercialización de productos químicos relacionados con el desarrollo de la industria química para la sustitución de importaciones; **II.** IBQ realizará investigación y desarrollo tecnológico productivo para la producción de productos químicos para la industria manufacturera; **III.** IBQ estará a cargo de la implementación de la industria de la química básica".

A través de la Resolución Suprema N° 27308 de fecha 4 de diciembre de 2020, el Presidente Constitucional del Estado Plurinacional de Bolivia, en uso de sus funciones y atribuciones legales vigentes, designo a la ciudadana Fátima Luz Pacheco Domínguez, como Gerente General del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM.

IV. ANÁLISIS LEGAL.-

Conforme a los documentos adjuntos al informe INF/GG N° 0081/2023 de fecha 6 de septiembre de 2023 emitido por las Gerencias General y Administrativa Financiera SEDEM, se evidencia que las mismas responden a la pertinencia legal, no contraviniendo normativa legal vigente para su prosecución, por lo que se recomienda a su Autoridad suscribir la Resolución Administrativa de aprobación de dichos informes.

V. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.-

De la verificación de antecedentes cursantes en el presente trámite, así como del Informe Técnico INF/GG N° 0081/2023 de fecha 6 de septiembre de 2023 emitido por la Unidad de Planificación y Seguimiento y la Gerencia Administrativa Financiera SEDEM, por el cual solicito la aprobación del Plan Operativo Anual (POA) Gestión 2024 del SEDEM y sus EPP dependientes, así también la aprobación del Anteproyecto de Presupuesto Agregado gestión 2024 del SEDEM y de las EPP dependientes, además del Presupuesto de Inversión Pública GESTION 2024, y el Presupuesto Plurianual de Recursos y Gastos 2024-2025 del SEDEM y sus EPP dependientes; en atención a lo previsto en el artículo 1 de la Ley N° 2024, así como el artículo 13 de la Ley N° 777 y normativa conexas, tras no requerir el presente trámite mayor análisis legal, no existe óbice legal para su prosecución, por lo que se recomienda a su autoridad suscribir la resolución administrativa adjunta al presente informe".

Es cuanto informo para fines consiguientes.



GLADYS MÁRQUEZ CORONEL
PROFESIONAL II ABOGADA ANALISIS
SEDEM

Adj. Antecedentes y Resolución Administrativa.
Cc Arch Gj
EBZ/mza/gmc



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO DE DESARROLLO
PRODUCTIVO Y ECONOMÍA PLURAL

SEDEM
Servicio de Desarrollo
de las Empresas Públicas
Productivas

INFORME TÉCNICO PLAN OPERATIVO ANUAL SEDEM 2024



INFORME

**INF/GG N° 0081/2023
I/2023-29223**

A: FÁTIMA LUZ PACHECO DOMÍNGUEZ
GERENTE GENERAL

Via: KATIA ELENA MAIDANA ESCOBAR
GERENTE ADMINISTRATIVO FINANCIERO

De: OSCAR ARMANDO GARCIA MOROCO
JEFE DE UNIDAD I FINANCIERA

MOISES ANTONIO LUNDA VELASQUEZ
RESPONSABLE II DE PRESUPUESTO

HUGO NICOLAS ARAMAYO PORTAL
JEFE DE UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO

Fecha: Miércoles, 06 de septiembre de 2023

Ref.: **ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO Y PLAN OPERATIVO ANUAL
(POA) GESTIÓN 2024**

I. ANTECEDENTES

Comunicado MEFP/VPCF/DGP GP/N° 05/2023 "Inicio de la Formulación del Presupuesto General del Estado (PFE) – Gestión 2024".

Comunicado MEFP/VPCF/DGP GP/N° 08/2023 "Capacitación para la Formulación del Presupuesto General del Estado – Gestión 2024"

Nota MEFP/VPCF/DGP GP/UEP/N° 269/2023, mediante la cual el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, instruye la Formulación del Anteproyecto de Presupuesto correspondiente a la Gestión 2024, con la emisión de las Directrices de Formulación Presupuestaria en el marco del parágrafo III. Artículo 321 de la Constitución Política del Estado.

Para este efecto el Órgano Rector y el Ministerio de Planificación y Desarrollo han emitido las directrices y clasificadores presupuestarios para la gestión 2024.

En el marco de los comunicados e instructivos emitidos por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas MEFP, se emite el Instructivo INST/GG/GAF N° 0041/2023 hoja de ruta I/2023-24735 "Formulación del Anteproyecto POA y Presupuesto 2024".

1. RESUMEN EJECUTIVO

El presente documento contiene el Anteproyecto del Plan Operativo Anual (POA) y la Formulación del Presupuesto gestión 2024 del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas – SEDEM y sus Empresas Públicas Productivas (EPP) dependientes:

- Empresa Pública Productiva Papeles de Bolivia – PAPELBOL
- Empresa Pública Productiva Cartones de Bolivia – CARTONBOL
- Empresa Pública Productiva Cementos de Bolivia – ECEBOL
- Empresa Pública Productiva Envases de Vidrio de Bolivia - ENVIBOL
- Empresa Estratégica Productiva de Abonos y Fertilizantes - EEPAF
- Empresa Estratégica de Producción de Semillas – EEPS
- Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana - KOKABOL
- Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos - IBAE.
- Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química – IBQ

El mismo, fue elaborado en el marco de las Directrices y Clasificadores presupuestarios, normas establecidas por el Órgano Rector del Sistema de Presupuesto, los lineamientos generales y específicos para la formulación y gestión de los Presupuestos Institucionales de las entidades del Sector Público, Ley N° 777 de 21 de enero de 2016 del Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE).

Para la gestión 2024, el SEDEM y sus EPP dependientes se enfocarán en el logro de las siguientes acciones a corto plazo alineadas a las **acciones a mediano** plazo establecidas en el Plan Estratégico Institucional (PEI):

SEDEM

- Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
- Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
- Distribuir paquetes del Subsidio Universal Prenatal por la Vida conformado por productos nutricionales nacionales.
- Distribuir paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia conformados por productos nutricionales nacionales.

Toda vez que dentro la estructura programática del SEDEM, se encuentran las EPP PAPELBOL, ECEBOL, EEPAF, EEPS, ENVIBOL, KOKABOL, IBAE e IBQ, los productos esperados de estas empresas se encuentran inmersos en las acciones a mediano plazo del SEDEM:



- Mejorar la gestión de CARTONBOL para generar excedentes económicos en beneficio del desarrollo social y productivo del país, logrando su consolidación y salida de la incubadora de empresas.
- Mejorar la eficiencia de la empresa PAPELBOL, incrementando sus volúmenes de producción, ventas y utilidades para consolidar su autonomía de gestión.
- Consolidar la presencia de ECEBOL a nivel nacional e internacional, ampliando la cartera de clientes e innovando la oferta de productos y servicios.
- Lograr resultados óptimos y consolidar la incubación de la Empresa ENVIBOL a fin de posicionar su liderazgo en la fabricación y comercialización de envases de vidrio.
- Mejorar la eficiencia de la empresa EPPAF, incrementando sus capacidades productivas, desarrollando líneas de producción, generando canales de ventas y utilidades para consolidar su autonomía de gestión.
- Consolidar la incubación y el alcance nacional de la EEPS en la producción y distribución de semillas de calidad al sector agrícola.
- Implementar la industria de la hoja de coca para mostrar los beneficios medicinales y nutricionales.
- Implementar la industria óleo química de especies oleíferas, para la producción de aceite vegetal y sus derivados, así como el acopio, aprovechamiento, industrialización de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables. (IBAE)
- Implementar la industria de química básica en Bolivia en beneficio a la industria nacional.

Adicionalmente, cabe señalar que las Gerencias y Unidades del SEDEM incorporarán una labor más proactiva y estandarizada de apoyo y asesoramiento a las EPP dependientes a fin de consolidar su incubación. En muchos casos, también realizan labores de gestión, para que EPP logren su puesta en marcha y cuenten con las herramientas necesarias para operar de manera eficiente, efectiva y sostenible.

2. MARCO NORMATIVO

El Artículo 9, Numeral 6 de la Constitución Política del Estado (CPE) establece como fines y funciones esenciales del Estado, entre otras, promover y garantizar el aprovechamiento responsable y planificado de los recursos naturales, e impulsar su industrialización, a través del desarrollo y del fortalecimiento de la base productiva en sus diferentes dimensiones y niveles, así como la conservación del medio ambiente para el bienestar de las generaciones actuales y futuras.

El Artículo 321 de la CPE, establece que la administración económica y financiera del Estado y de todas las entidades públicas se rige por su presupuesto, y señala que la determinación del gasto y de la Inversión Pública tendrán lugar por medio de mecanismos de participación ciudadana y de planificación técnica y ejecutiva estatal. Asimismo, establece que el proyecto de ley del Presupuesto General para la siguiente gestión anual, incluirá a todas las entidades del sector público.

El Artículo 340 de la CPE, dispone que el Órgano Ejecutivo Nacional establezca las normas destinadas a la elaboración y presentación de los proyectos de presupuestos de todo el sector público, incluidas las autonomías.



La Agenda Patriótica 2025 aprobada por Decreto Supremo Nro. 1506 del 27 de febrero de 2013, se constituye en el primer plan de largo plazo del Estado Plurinacional de Bolivia. El propósito fundamental de la planificación a largo plazo es que los diferentes niveles del Estado tengan una visión articulada e integrada y los planes de desarrollo cumplan sus metas establecidas.

La Ley N° 1407 del 9 de noviembre del 2021, aprueba el Plan de Desarrollo Económico y Social 2021-2025 "Reconstruyendo la Economía para Vivir Bien, Hacia la Industrialización con Sustitución de Importaciones", se disminuirán las asimetrías entre los distintos departamentos y regiones del país y encaminar a la economía nacional hacia un verdadero proceso de diversificación productiva e industrialización con sustitución de importaciones, a partir de metas y lineamientos claros, acordes a nuestra Agenda Patriótica

La Ley N° 1178 de 20 de julio de 1990, de Administración y Control Gubernamentales, dispone que la correcta ejecución de los recursos públicos es responsabilidad del principal ejecutivo de la entidad, a cuyo efecto debe cumplir las normas legales en actual vigencia.

La Ley N° 2042 de 21 de diciembre de 1999, de Administración Presupuestaria, establece las normas generales a las que se debe regirse el proceso de administración presupuestaria de cada ejercicio fiscal, que comprende del 1° de enero al 31 de diciembre de cada año.

La Ley N° 777 de 21 de enero de 2016 tiene por objeto establecer el Sistema de Planificación Integral del Estado (SPIE), que conducirá el proceso de planificación del desarrollo integral del Estado Plurinacional de Bolivia, en el marco del Vivir Bien.

La Ley N° 786 de 9 de marzo de 2016 tiene por objeto aprobar el Plan de Desarrollo Económico y Social 2016-2020 y establecer la obligatoriedad de su aplicación y los mecanismos de coordinación, evaluación y seguimiento. El contenido del Plan de Desarrollo Económico y Social (PDES) 2016-2020, en el Marco del Desarrollo Integral para Vivir Bien, se formula a partir de los trece (13) pilares de la Agenda Patriótica 2025, que se constituye en el Plan General de Desarrollo Económico y Social (PGDES) establecido en el Numeral 9 del Artículo 316 de la CPE.

El Decreto Supremo N° 3246 de 5 de julio de 2017, aprueba las Normas Básicas del Sistema de Programación de Operaciones (SPO), regulando su aplicación en las entidades del Sector Público y determinando los procedimientos a emplear, medios y recurso a utilizar, en función al tiempo y espacio, para permitir la programación de acciones a corto plazo, concordantes con el Plan Estratégico Institucional, en el marco de los planes de mediano plazo establecidos por el SPIE.

El Decreto Supremo N° 0590 de 4 de agosto de 2010, tiene por objeto crear el SEDEM y definir los lineamientos para el funcionamiento de las Empresas Públicas Productivas EPP, bajo su dependencia directa, y el Decreto Supremo N° 2946 de 12 de octubre de 2016, que modifica y complementa (finalidad, organización y estructura, y naturaleza de las EPP).



Agenda Patriótica 2025

La Agenda Patriótica 2025, como PDGES, orienta hacia una visión conjunta a largo plazo, participativa que permita materializar el mandato de la CPE, y plantea los 13 pilares de la Bolivia Digna y Soberana, los cuales son:

1. Erradicación de la extrema pobreza.
2. Universalización de los servicios básicos.
3. Salud, Educación y Deporte para la formación de un ser humano integral.
4. Soberanía científica y tecnológica con identidad propia.
5. Soberanía comunitaria financiera sin servilismo al capitalismo financiero.
6. Soberanía productiva con diversificación y desarrollo integral sin la dictadura del mercado capitalista.
7. Soberanía sobre nuestros recursos naturales.
8. Soberanía alimentaria.
9. Soberanía ambiental con desarrollo integral, respetando los derechos de la Madre Tierra.
10. Integración complementaria de los pueblos con soberanía.
11. Soberanía y transparencia en la gestión pública
12. Disfrute y felicidad.
13. Reencuentro soberano con nuestra alegría, felicidad, prosperidad y nuestro Mar.

Plan de Desarrollo Económico Social - PDES

Del PDES 2021 - 2025, se desprenden las políticas sectoriales y territoriales que permitan encaminar a la economía nacional hacia un proceso de diversificación productiva e Industrialización con Sustitución de Importaciones; el PDES como instrumento que canaliza la visión a mediano plazo del Plan General de Desarrollo Económico Social (PGDES), refleja el diagnóstico y los avances en los últimos años y desafíos futuros; el enfoque político de la planificación para el siguiente quinquenio; la estructura programática que contempla las metas, resultados y acciones; el escenario macroeconómico futuro y el presupuesto plurianual ligado al Plan.

Ejes estratégicos del PDES 2021 - 2025 "Reconstruyendo la economía para vivir bien, hacia la industrialización con sustitución de importaciones y su Articulación con la Agenda Patriótica".

El PDES 2021 - 2025, cuenta con 10 ejes como se detalla a continuación:

- 1.- Eje: Reconstruyendo la Economía, Retomando la Estabilidad Macroeconómica y Social
- 2.- Eje: Industrialización con Sustitución de Importaciones
- 3.- Eje: Seguridad Alimentaria con Soberanía, Promoción de Exportaciones con Valor Agregado y Desarrollo Turístico.
- 4.- Eje: Profundización del Proceso de Industrialización de los Recursos Naturales.
- 5.- Eje: Educación, Investigación, Ciencia y Tecnología para el Fortalecimiento y Desarrollo de Capacidades y Potencialidades Productivas.
- 6.- Eje: Salud y Deportes para Proteger la Vida Con Cuidado Integral en Tiempos de Pandemia.

- 7.- Eje: Reforma Judicial, Gestión Pública Digitalizada y Transparente; Seguridad y Defensa Integral con Soberanía Nacional.
- 8.- Eje: Medio Ambiente Sustentable y Equilibrado en Armonía con la Madre Tierra.
- 9.- Eje: Integración y Relaciones Internacionales con Soberanía.
- 10.- Eje: Culturas Descolonización y Despatriarcalización, para la Revolución Democrática Cultural.

Plan Sectorial de Desarrollo Integral - PSDI

Con la aprobación de la Ley Nº 777 del SPIE, se establece un conjunto de normas, procesos, metodologías y procedimientos para la planificación integral de largo, mediano y corto plazo del Estado Plurinacional.

El Plan Sectorial de Desarrollo Integral (PSDI) articula las propuestas del sector y del conjunto de las Entidades, Instituciones y Empresas Públicas de manera simultánea y complementaria, de acuerdo a lo establecido en el PDES 2021-2025.

Plan Estratégico Institucional – PEI

Los Planes Estratégicos Institucionales (PEI) permiten a cada entidad o institución pública establecer, en el marco de sus atribuciones, su contribución directa a la implementación del PDES, PSDI, PEM, PTDI según corresponda, y se elaborarán de forma simultánea y coordinada con los planes de mediano plazo.

Plan Operativo Anual – POA

Los Planes Operativos Anuales (POA) son la programación de acciones de corto plazo de cada entidad pública señalada en el Artículo 4 de la presente Ley, y son aprobados por la Máxima Autoridad Ejecutiva correspondiente.

El Plan Operativo Anual contemplará la estimación de tiempos de ejecución, los recursos financieros necesarios, la designación de responsables, así como las metas, resultados y acciones anuales.

3. MISIÓN Y VISIÓN INSTITUCIONALES

El SEDEM, como agente promotor del Estado en la economía ha identificado su misión y visión de acuerdo al siguiente detalle:

MISIÓN

- "Sembrar Empresas Públicas Productivas sostenibles y rentables para el Vivir Bien de las bolivianas y los bolivianos"

VISIÓN

- "Contribuir a la consolidación del Modelo Económico Social Comunitario Productivo del país como entidad especializada en la incubación de Empresas Públicas Productivas rentables y la mejora de la nutrición de madres-niños y otros sectores vulnerables."

Con el fin de cumplir con el mandato legal establecido en el Decreto Supremo N° 0590 y la Misión y Visión Institucional, es necesaria la asignación de presupuesto y recursos financieros suficientes, destinados a garantizar las operaciones y actividades establecidas en el POA Gestión 2024 del SEDEM y sus EPP dependientes.

En este sentido el SEDEM como incubadora de empresas públicas, ha coadyuvado en la implementación y puesta en marcha de sus Empresas Públicas Productivas (EPP) dependientes, bajo los principios de generación de valor agregado y su articulación a la matriz productiva, priorizando la industrialización y el fortalecimiento de los pequeños productores y sectores comunitarios.

Como estrategia institucional dada la razón de ser del SEDEM, la planificación 2024 está enmarcada en el apoyo en la puesta en marcha de la Empresas Públicas Productivas y acompañar las etapas posteriores de desarrollo de las seis empresas bajo tuición del SEDEM y considerando la actividad productiva y ventas de las mismas.

De acuerdo al avance de actividades propias de cada empresa, para la ejecución de la planificación correspondiente a la gestión 2024, se realizó la siguiente clasificación:



LOGRO DE RESULTADOS

- Empresa de Cartones de Bolivia – CARTONBOL
- Empresa Pública Productiva Papeles de Bolivia – PAPELBOL

EN DESARROLLO

- Envases de Vidrio de Bolivia – ENVIBOL
- Empresa Pública Productiva Cementos de Bolivia – ECEBOL (Oruro)
- Empresa Estratégica de Producción de Abonos y Fertilizantes – EEPAF
- Empresa Estratégica de Producción de Semillas – EEPS
- Empresa de Cartones de Bolivia – CARTONBOL

EN IMPLEMENTACIÓN

- Empresa Pública Productiva Cementos de Bolivia - ECEBOL (Oruro y Potosí)
- Empresa Pública Productiva de Industrialización de la Hoja de Coca Boliviana - KOKABOL.
- Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos - IBAE.
- Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química – IBQ



4. ANÁLISIS DE SITUACIÓN

En función al PEI del SEDEM y sus EPP dependientes, se detalla a continuación el análisis FODA de la Institución y sus Empresas:

SEDEM

FORTALEZAS

- Personal joven y fuertemente motivado hacia la mejora.
- Cuenta con un importante apoyo financiero a través de créditos y donaciones a nivel gubernamental.

- Importante generadora de fuentes de empleo directo e indirecto por ser incubadora de empresas públicas productivas.
- Avances en la Gestión de Planes y Programas.
- Exclusividad en la distribución de asignaciones familiares.

DEBILIDADES

- Política salarial para la Empresas Públicas no incentiva el aumento de la productividad de sus trabajadores.
- Alta rotación del personal.
- Personal eventual con diferentes condiciones laborales.
- Burocracia en procesos de contratación.
- Deficiente inducción de personal.

OPORTUNIDADES

- Lograr sinergias con las comunidades rurales
- Acceso a medios de comunicación masivos y tecnológicos.
- Apoyo de políticas gubernamentales.
- Creación de nuevas tecnologías aplicables a la incubación.
- Políticas de incentivo a la producción nacional.
- Mercado potencial para generar y fomentar ideas de negocios factibles.
- Alianzas estratégicas entre instituciones del sector público – privado, académicas y no gubernamentales.

AMENAZAS

- Entorno dinámico y cambios a nivel político y gubernamental.
- Movimientos sociales: la inestabilidad propia de los sectores sociales podría afectar el desempeño de las EPP por la coyuntura que se podría presentar tanto en el entorno de la fábrica como en las rutas de distribución.
- Normativa legal no aplicable a las Empresas Públicas dependientes del SEDEM.
- Imposiciones políticas.
- Inestabilidad en la continuidad de autoridades y personal.
- No existe políticas de institucionalización.

GSAP

FORTALEZAS

- Capacidad en la implementación de puntos de distribución del subsidio, actualmente se cuenta con 46 puntos de distribución de subsidios a nivel nacional.
- Nuevas tecnologías implementadas para la distribución de paquetes mediante delivery que facilita el recojo del subsidio.
- Contar con personal capacitado (nutricionistas) a nivel nacional que den a conocer los beneficios de los productos incluidos en los paquetes de subsidios.
- Contar con normativa que garantiza el beneficio del subsidio a mujeres con y sin seguro social a corto plazo.
- Convenio vigente entre el SEDEM y el ministerio de justicia y transparencia institucional para garantizar los derechos del usuario y consumidor (beneficiarias de los subsidios).

DEBILIDADES

- No contar con predios propios, lo que impide cumplir aplicar en un 100% las normas de buenas prácticas de manufactura.

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"



- Falta de disponibilidad de vehículos livianos propios que faciliten la distribución de los paquetes de los subsidios mediante brigadas móviles.
- Renuncias del personal capacitado.
- Demora en la corrección de datos en el sistema SISUB y otros.

OPORTUNIDADES

- Buen nivel de coordinación con el Programa Bono Juana Azurduy (PBJA), para la distribución del subsidio universal prenatal por la vida.
- Actualización de las tecnologías de la información.
- Predisposición de los proveedores en la participación de ferias nutricionales.

AMENAZAS

- Falta de médicos del Programa Bono Juana Azurduy (PBJA) que realicen el registro y habilitación para el recojo del subsidio universal prenatal por la vida.
- Bloqueo de caminos impiden realizar el abastecimiento y distribución de los subsidios.
- La no aceptación de los nuevos productos de los subsidios.
- Incremento de la tasa de desempleo y disminución del índice global de fertilidad.

PAPELBOL

FORTALEZAS

- Ser la empresa de fabricación de papel con mayor capacidad instalada en el país.
- Capacidad para diversificar productos.
- Equipos de control y medición de gramaje en línea.
- Laboratorio de análisis de papel con alto nivel de equipamiento.
- Laboratorio de análisis de agua.
- Contar con Certificación ISO 9001.
- Contar con Certificación del PROCESO ECOLÓGICO.
- Tener apoyo de Organizaciones Sociales en la zona.
- Responsabilidad Ambiental (reutilización en papel y cartón en de uso).
- Personal comprometido con la empresa.
- Equidad de género.
- Mejor rendimiento digital.
- Brindar una imagen seria de la empresa, con posibilidad de ser un proveedor estratégico de bobinas de papel o resmas.

DEBILIDADES

- Procesos burocráticos para adquisición de bien o servicios no acordes a la realidad de una industria.
- Infraestructura limitada (Almacenes, efluentes y otras áreas).
- Falta de capacidad de recepción y almacenamiento de agua residual.
- Localización de la planta (logística de compra de materiales, insumos y suministros de emergencias).
- Falta de un plan de marketing.
- Falta de una identidad visual en producto terminado.
- Falta de posicionamiento de marca en zona oriental.
- Falta de un sistema integrado de planificación y control de gestión (contable, productivo y comercial).
- Falta de campañas que generen conciencia en la población acerca del reciclaje.



- Sobre stock en la planta de Santivañez.
- Falta de transporte para la distribución de producto.
- Falta de equipos de generación de emergencia.
- Falta de gestión de contratos con empresas públicas y privadas por período de 1 año.
- Gestión de riesgos.
- Alta rotación del personal.
- Precios poco competitivos.

OPORTUNIDADES

- Mejorar tecnológicamente.
- Producción de papel a partir de fibra reciclada. (Apoyo a nuevas tendencias de reciclado)
- Contar con transporte para despacho y acopio de materia prima y producto terminado.
- Gestionar refuerzo de instructivas para el uso de papel reciclado en todas las actividades de entidades públicas que impliquen el uso de papel.
- Existe un amplio mercado nacional e internacional de consumo de papel de impresión y papeles marrones.
- Desarrollar Políticas para acopiar el papel en desuso de entidades públicas.
- Los clientes tienen necesidades de otros tipos de papeles que a la fecha están siendo importados.
- El contar con una fuente cercana para el abastecimiento de agua (rio).
- Exportación de papel marrón.
- Estudio de las características del papel para la salud visual.

AMENAZAS

- Inexistencia de normativa boliviana que regule la fabricación de papel de escritura e impresión y papeles marrones.
- Creación de nuevas empresas dedicadas al mismo rubro.
- Los sistemas de recolección de papel en desuso no están establecidos en función a una norma por lo que la oferta de papel es escasa.
- Condicionamiento a permisos ambientales para captación directa de agua de río.
- Condiciones climáticas que repercuten en el proceso productivo como elevado índice de humedad y fallas en el sistema eléctrico debido a tormentas eléctricas.
- Convulsiones Sociales.
- Efecto económico negativo debido a desastres naturales y emergencias sanitarias.
- Dependencia de proveedores de materia prima y suministros con fluctuación de precios.
- Mínima transitabilidad en épocas de lluvia en las carreteras del eje troncal principalmente en la zona del trópico.
- La situación económica del país.

ECEBOL

FORTALEZAS

- Solvencia financiera.
- Cumplimiento de los estándares de calidad de producto más altos.
- Fábrica con alta tecnología en la industria cementera
- Fácil acceso a la Planta de Cemento ECEBOL Potosí.

- Maquinaria e Infraestructura de última generación.
- La Planta de Cemento de Oruro cuenta con una propia Cantera de Piedra Caliza y Marga Arcillosa por un tiempo de 30 años.
- Operaciones certificadas con sello producto – Planta Oruro.
- Disponibilidad de ambientes y áreas complementarias (almacén, campamento, etc).
- Disponibilidad de maquinaria y equipo de transporte al interior de la planta (Manlift, camión grúa, montacargas, etc.).
- Construcción de un nuevo silo de cemento.
- Flota de distribución propia.
- Alta capacidad de producción.
- Se cuenta con equipo multidisciplinario comprometido con la misión, valor y políticas de la empresa.

DEBILIDADES

- Modelo organizacional con limitaciones en adquisición y contratación.
- Carencia de la estructura de ventas en material y procedimientos.
- Bajo posicionamiento de marca.
- Falta de sistemas de integración de información (ERP-MES).
- Diseño de la fábrica en una sola línea de producción generando cuellos de botella y dependencia secuencial por operación.
- Variabilidad de la calidad de la materia prima, afectando la reformulación del proceso.
- Alta Rotación de personal de planta.
- Las Canteras de piedra caliza no se encuentran cerca de las instalaciones de la Planta Potosí.
- Falta y tardanza de comunicación y coordinación entre oficina central y planta - Oruro.
- Falta de sucursales de venta a nivel nacional - Oruro.
- Falta de políticas comerciales de créditos para clientes - Oruro.
- Dificultad en el soporte técnico y mantenimiento de laboratorios en planta.
- Dependencia de una sola fuente de energía calorífica (gas natural).
- Niveles salariales bajos en comparación a otras empresas cementeras impidiendo la contratación de personal calificado en el área.
- Ubicación geográfica alejada y difícil acceso a la planta de Oruro.

OPORTUNIDADES

- Satisfacción del cliente con la calidad del producto.
- Normativa que posibilita alianzas estratégicas/convenios con Gobierno Central, Departamental, Municipal y con empresas privadas.
- Posibilidad de apertura de sucursales de venta a nivel nacional.
- Fácil acceso a plataformas digitales para creación de MKT.
- Contacto con empresas que pueden brindar Servicios de Consultoría Especializado de Productividad Sustentable.
- Disponibilidad adicional de Yacimientos de caliza de 132 cuadrículas en cantera Caracollo Norte ubicado a 5km de la planta Oruro.
- Se cuenta con proveedores nacionales y extranjeros de repuestos y materiales dispuestos a trabajar con ECEBOL – Oruro.

AMENAZAS

- Competitividad del mercado.
- Posicionamiento de la competencia en el mercado.
- Monopolio del Transporte de planta Oruro a distintos puntos de distribución, por acuerdos sociales.
- Injerencia de los actores sociales (comunidades aledañas) en todos los aspectos de funcionamiento de la Planta de Potosí y Oruro.
- Dificultad en el acceso vial a la Planta de Cemento de Oruro.
- Limitación en el abastecimiento de gas natural a planta Oruro.
- Dependencia del servicio de explotación y transporte de piedra caliza por empresas de las comunidades – Oruro.

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"



- Alta demanda mundial de material refractario genera tiempos muy largos en la entrega por parte de los proveedores – Oruro.
- Abandono de proveedores extranjeros por las exigencias burocráticas en la suscripción de contratos y procesos de pago – Oruro.
- Escases de materia prima a nivel mundial en la fabricación de repuestos extiende los tiempos de entrega – Oruro.
- Baja cantidad de profesionales expertos en área cementera y empresas con mayor disponibilidad de beneficios para su contratación.

EEPAF

FORTALEZAS

- Normativa vigente que contribuye a logro de nuestros objetivos.
- Recursos financieros disponibles.
- Personal capacitado y con experiencia en el manejo de la tecnología para la producción y comercialización de abonos y fertilizantes
- Priorización por parte del SEDEM para la implementación de las Plantas de Abonos, Fertilizantes y otros insumos agrícolas a nivel nacional, así como el acompañamiento en las etapas posteriores de desarrollo.
- Producción de abono de origen orgánico.
- Capacidad de producción de abono orgánico que coadyuvara en la recuperación de suelos, contribuir a la mejora de la productividad agrícola, para alcanzar la seguridad alimentaria con soberanía, y apoyar en los procesos educativos relacionados con la disminución de la contaminación ambiental.
- Formulación de productos de acuerdo a la necesidad y requerimientos de los cultivos.
- Adaptabilidad en la producción y comercialización de insumos agrícolas a nivel nacional.

DEBILIDADES

- Procesos administrativos burocráticos y con periodo de tiempos largos NO compatibles con el ciclo agrícola.
- Falta de interrelación directa con entidades del sector (público/ privada) para la comercialización.
- Carencia de infraestructura adecuada para los procesos de producción y comercialización.
- Producción de Abono Orgánico no tecnificado que puede llegar a ser más costoso en comparación a otros abonos.
- Falta de conocimiento y aplicación a la normativa medio ambiental vigente para el manejo adecuado de Residuos Sólidos Biodegradables generados por las industrias.
- Falta de conocimiento de las entidades públicas sobre la función de la EEPAF, inherentes a la producción de fertilizantes.
- No se cuenta con tecnología moderna y actualizada en los procesos de producción de abonos y fertilizantes.
- Política salarial que incentive el esfuerzo de los trabajadores y técnicos de la EEPAF. Incertidumbre laboral y escala salarial que no es proporcional a las responsabilidades dentro la empresa.

OPORTUNIDADES

- Convenios directos con programas del Estado que apoyan a la producción agrícola y especialmente a la recuperación de suelos



- Sistemas preferenciales para convenios interinstitucionales para tratamiento de Residuos Sólidos Biodegradables y producción de fertilizantes.
- Demanda de empresas privadas productoras de Residuos Sólidos Biodegradables para su tratamiento
- Demanda creciente de abonos, fertilizantes y otros insumos agrícolas.
- El Incremento de plagas y enfermedades resistentes, producidos por el uso excesivo de plaguicidas químicos, hace que se valore los fertilizantes orgánicos.
- Acceso preferencial a la urea (YPFB) y cloruro de potación (RECURSOS EVAPORITICOS) en la cadena productiva de Abonos y Fertilizantes.

AMENAZAS

- Factores climatológicos (que podrían generar posibles retrasos en los procesos de producción y distribución).
- Empresas privadas empiezan con la producción de bioplaguicidas y biofertilizantes a nivel nacional.
- Ya existen empresas privadas implementadas que tienen mucha capacidad para la importación de materia prima y la realización de mezclas físicas y químicas tanto granulados, polvo y foliares.
- Fuga de talento (RRHH) puede suponer un aumento de los costes de contratación, formación y adaptación de nuevos profesionales, así como una disminución de la motivación y el compromiso del resto del personal.

EEPS

FORTALEZAS

- Normativa vigente que contribuye a la producción de semilla y grano comercial de calidad.
- Apoyo del SEDEM en la incubación de Empresas Estratégicas.
- Producto final Certificado: El producto final cuenta con Certificación del INIAF. Integración de las cadenas productivas (Trigo).
- Articulación con operadores semilleros a nivel nacional (Trigo, soya, maíz y otros).
- Certificación ambiental industrial para producción de semilla y grano comercial.
- Equipamiento y maquinaria para el procesamiento de calidad de semilla, grano comercial y otros.
- Personal con experiencia en la producción de semilla y grano comercial en volúmenes significativos.

DEBILIDADES

- Elevados costos de producción.
- Alto nivel de burocracia en los procesos de contratación.
- Ausencia de terrenos agrícolas propios.
- Escasas políticas gubernamentales de apoyo a la producción semillera e investigación.
- Escasos recursos asignados por el gobierno central.
- Producción de semilla estocada sin demanda en mercado nacional.

OPORTUNIDAD

- Mercados potenciales (Subsidios, EMAPA, asociaciones semilleros).
- Demandas insatisfechas de semilla y grano comercial (trigo, arroz, frejol).

- Producción de dos cosechas anuales en el departamento de Santa Cruz.
- Zonas identificadas con potencial de producción agrícola en el cultivo de trigo.

AMENAZAS

- Gran cantidad de emprendedores semilleros (privados, asociaciones y productores individuales) dedicadas al rubro de producción de semilla y grano comercial.
- Importación de semilla por conductos irregulares (contrabando).
- Factores climáticos adversos por la producción de semilla y grano comercial.
- Precios bajos de productores privados amenazan la estabilidad de la Empresa.
- Escaso apoyo financiero para la implementación de proyectos de inversión.
- Incumplimiento de la aplicación de la norma del sistema de certificación de semilla por parte del ente rector (INIAF).

ENVIBOL

FORTALEZAS

- La planta cuenta con tecnología nueva (última generación) para la producción de envases de vidrio.
- ENVIBOL cuenta con un proceso flexible, con capacidad de producir una variedad de envases de vidrio, con altos estándares de calidad gracias a sus sistemas de control, envases como por ejemplo las vineras 750ml, 700ml, las genéricas 620ml, 300ml, entre otros.
- La capacidad instalada de la planta es de 130 TM/día y productiva de 96 TM/día, esto nos beneficia para cubrir mercados internos y de exportación.
- Cuenta con el personal adecuado para sus distintas áreas de trabajo.
- Ubicación estratégica de la Planta ya que poseemos una cantera la cual nos provee la materia prima.
- La tecnología es amigable con el medio ambiente.
- Facilidad en la extensión de terreno o dimensionamiento considerable respecto a las necesidades de la planta, lo que ocasiona una producción versátil de envases de vidrio.
- El vidrio es reutilizable y puede ser transformado infinitas veces.
- Cuenta con la Licencia Ambiental en el marco del RASIM, donde se certifica el cumplimiento del procedimiento administrativo del instrumento ambiental.
- La empresa cuenta con la certificación con IBNORCA para la ISO 22000:2018 del "Sistema de Gestión de la Inocuidad de los Alimentos".
- Única empresa que abarca las necesidades de sus clientes al proveerles los envases necesarios para sus productos.

DEBILIDADES

- Procesos administrativos burocráticos y con periodo de tiempos largos.
- Recursos limitados cuando se producen grandes pedidos (Recursos financieros no disponibles).
- Alto coste en el proceso de producción según temporada por el tema de materia prima.
- La planta no cuenta con un abastecimiento y suministro de servicios básicos confiable (energía eléctrica, agua potable, gas natural).
- Deficiencia en el aprovisionamiento de materia prima, por temas de distancia y desconocimiento de la calidad.

- Costos unitarios no competitivos, debido a la localización de la planta, que repercute en el aprovisionamiento de materia prima y distribución de producto terminado.
- Deuda pública a pagar por préstamo del FINPRO.
- Alto costo de energía eléctrica en el proceso de producción.
- Falta de programas de formación y desarrollo profesional del personal.
- Falta de capacitación a los trabajadores en algunas áreas de la producción.
- Falta de integración en los procesos productivos.
- No se tiene un sistema de back up.
- No se tiene un sistema de control de costos basado en actividades.
- No se tiene un sistema de almacenes.

OPORTUNIDADES

- Existen campañas de concientización que denotan reemplazar los envases de plástico por envases de vidrio, para contribuir con el desarrollo sustentable.
- Regulaciones legales y normativas por parte del gobierno central, para impulsar la comercialización de envases de vidrio en el mercado interno y externo, como por ejemplo la Ley N° 755, ley N 1182, entre otros.
- Buscar alianzas estratégicas con empresas y clientes con amplia experiencia en la elaboración de envases de vidrio (nacional e internacional).
- Alianzas estratégicas con productores de vitícolas y otros similares, para mercados de exportación, como por ejemplo mercados de Argentina, Brasil, Perú, entre otros.
- Competencia mínima en el mercado interno en relación a productos similares.
- Abrir mercados nacionales e internacionales mediante la certificación de Sistemas de Gestión de y otras normas requeridas.
- Demanda insatisfecha en el mercado nacional.

AMENAZAS

- Presiones políticas, conflictos sociales externo.
- Competencia más eficiente a nivel internacional.
- Productos importados a menores precios y mayor diversidad.
- Aumento en los precios de los insumos y de la materia prima que se adquiere del exterior y la dependencia de los mismos.
- Aumento en los precios de la materia prima que se adquiere en el mercado nacional.
- Dependencia del insourcing para algunos procesos de apoyo, como en los sistemas de facturación, etc.
- Dependencia de bienes de consumo y uso de especialidad en el extranjero.
- Reducido de espacio físico tanto para producción como para almacenaje
- Falta de confianza al no cumplir oportunamente con los pedidos
- Aparición de nuevas empresas competidoras
- Recisiones de contratos de los clientes por defectos de productos terminados por temas de materia prima e inconvenientes en el tema de producción.
- Madurez de la competencia en la comercialización de envases de vidrio.

KOKABOL

FORTALEZAS

- Ser la primera empresa de producción de fitofármacos en el país



- Laboratorios de I+D otorgaran a la empresa la capacidad para diversificar productos.
- Capacidad de expansión de líneas de producción
- Localización estratégica de la planta, cercano al mercado de coca del municipio de Sacaba.

DEBILIDADES

- Burocracia en los trámites administrativos
- Al ser una empresa nueva, se tiene que generar toda la documentación (procedimientos, manuales, etc), necesaria para su puesta en marcha

OPORTUNIDADES

- Mercado de productos naturales de salud en tendencia alcista.
- Desarrollo de la industria farmacéutica en el país como un resultado del PDES 2021-2025.

AMENAZAS

- Inexistencia de normativa boliviana que regule la exportación de productos en base a hoja de coca.
- Posibles Convulsiones sociales pueden afectar la operatividad de la empresa.
- Dependencia de proveedores externos para Insumos y Repuestos.

IBAE

FORTALEZAS

- Crear la empresa para la transformación, aprovechamiento de aceites destinados a la producción de biocombustibles y aprovechamiento de aceites usados.
- Capacidad de expansión de líneas de producción
- Contribuir con la provisión de materia prima (aceite) de palma aceitera, jatropha y macororó al complejo de biodiesel de YPFB que se instala en el país. Para bastecer a por lo menos el 76% de su requerimiento de materia prima

DEBILIDADES

- Burocracia en los trámites administrativos
- Al ser una empresa nueva, se tiene que generar toda la documentación (procedimientos, manuales, etc), necesaria para su puesta en marcha

OPORTUNIDADES

- Mercado para la provisión de materia prima (aceite) de palma aceitera, jatropha y macororó al complejo de biodiesel de YPFB que se instala en el país. Para bastecer a por lo menos el 76% de su requerimiento de materia prima.
- Desarrollar la industria de procesamiento de aceite a partir de especies oleíferas para su transformación en diésel ecológico y sustituir importaciones, como un resultado del PDES 2021-2025.

AMENAZAS

- Posibles Convulsiones sociales pueden afectar la operatividad de la empresa
- Posible dependencia de proveedores externos para Insumos y Repuestos.

IBQ

FORTALEZAS

- Ser la primera empresa de producción de productos químicos en el país
- Capacidad de expansión de líneas de producción.



<ul style="list-style-type: none"> Localización estratégica de la planta, cercana a yacimientos de la materia prima necesaria para su elaboración.
DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> Burocracia en los trámites administrativos Al ser una empresa nueva, se tiene que generar toda la documentación (procedimientos, manuales, etc), necesaria para su puesta en marcha
OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> Mercado de productos químicos bastante grande, al ser un insumo para la elaboración de muchos otros productos comerciales. Desarrollo de la industria química en el país como un resultado del PDES 2021-2025.
AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> Posibles Convulsiones sociales pueden afectar la operatividad de la empresa Posible dependencia de proveedores externos para Insumos y Repuestos .

CARTONBOL

FORTALEZAS
<ul style="list-style-type: none"> Seguimiento a cartera de clientes potenciales. Fuerza de ventas organizada para la inserción a diferentes sectores. Personal técnico competente para el desarrollo de artesanías en cartón. Transporte propio para entregas de producto terminado. Puntos de atención y distribución en el eje troncal del país. Dispositivos y Servicios tecnológicos limitados para los trabajos técnicos operativos. Disponibilidad de recursos económicos inmediatos para la adquisición de insumos y/o servicios. Normativa que regule las campañas de promoción.
DEBILIDADES
<ul style="list-style-type: none"> Contratos eventuales. Escala o nivel salarial bajo. Capacidad de producción limitada. (capacidad instalada) Limitada capacidad para enfrentar deudas a corto plazo. No se cuenta con un sistema integrado de información Proceso de producción no permite la producción de cantidades exactas generando frecuentemente excedentes. Falta de investigación de mercado para diversificación de productos Limitado stock de seguridad de materia prima e insumos por baja liquidez y restricciones de presupuesto. Falta de infraestructura acorde para espacios de almacenamiento.
OPORTUNIDADES
<ul style="list-style-type: none"> Demanda creciente de cajas de cartón corrugado en el mercado nacional e internacional. Implementación de canales de venta y distribución digital (e-commerce) Desarrollo de una App -Movil para recabar requerimiento de clientes Implementación del taller de artesanías "CREACIONES E INNOVACIONES" Alianzas estratégicas con sectores industriales, estatales y educativos para programas, campañas y otros.
AMENAZAS
<ul style="list-style-type: none"> Perdida de servicio propio de transporte de producto terminado.



- La conversión de cambio de dólares a bolivianos y Viceversa en transacciones internacionales, afecta la competitividad en precios y demanda de sus productos para exportación
- Crecimiento de la internación de empaques debido a precios poco competitivos en el mercado nacional.
- Economías de escalas aplicadas para la competencia nacional. Permanente actualización de procesos intensivos en tecnología y capital por parte de la competencia.
- Sistema Administrativo no acorde a Empresas Publicas Productivas por falta de reglamentación específica para Empresas (Ley N° 466).
- Normativa que limita a las empresas públicas para hacer promociones, descuentos, campañas.

5. FORMULACION DEL ANTEPROYECTO DEL PLAN OPERATIVO ANUAL (POA) GESTION 2024

La elaboración del POA para la Gestión Fiscal 2024 del SEDEM y de sus EPP dependientes, se encuentra formulado en el marco de la normativa legal vigente y de las Directrices de Formulación Presupuestaria 2024 aprobadas por los Ministerios de Economía y Finanzas Públicas y de Planificación del Desarrollo, bajo los siguientes principios:

- ✓ **Integralidad y Universalidad:** El POA debe contemplar todas las acciones resultantes del cumplimiento de las competencias asignadas.
- ✓ **Sostenibilidad:** El POA debe sujetarse a las posibilidades reales de su financiamiento.
- ✓ **Transparencia:** El POA debe ser expresado en términos claros, y difundido tanto al interior de cada entidad como para conocimiento público.
- ✓ **Flexibilidad:** El POA podrá ser objeto de ajustes o modificaciones.

Asimismo, es importante mencionar que el POA 2024 del SEDEM y de sus EPP dependientes, han sido registrados debidamente en el Sistema de Gestión Pública (SIGEP).

Los informes del POA 2024 del SEDEM y de sus EPP dependientes, se encuentran en adjuntos y se enmarcan bajo las siguientes características principales:

- ✓ Basados en la Ley N° 777 del SPIE.
- ✓ Articulados directamente con el Presupuesto 2024.
- ✓ Presentan indicadores cuantificables y medibles.
- ✓ Posibilita el seguimiento y control del avance de metas, resultados y acciones.
- ✓ Las Acciones de Corto Plazo para el 2024 se encuentran alineados con las Acciones a Mediano Plazo establecidas en el PEI 2021-2025 del SEDEM.

Bajo estas premisas, a continuación, se detalla la Matriz de Articulación del PDES y PEI del SEDEM y sus EPP dependientes:

Tabla N° 1: Matriz de Articulación PDES y PEI SEDEM, PAPELBOL, ECEBOL, EEPAF, EEPs, ENVIBOL, KOKABOL, IBAE e IBQ.

ARTICULACIÓN AL PDES (A)			ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (B)		INDICADORES (C)							DEPENDENCIA
E	M	R	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FORMULA	LINEA BASE (2020)	RESULTADO DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020)	ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* (2021-2025)	ENTIDAD	
1	1	4	Implementar mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.	Empresas Públicas Productivas consolidadas e independientes (cantidad acumulada)	Número de Empresas Públicas Productivas consolidadas e independientes (cantidad acumulada)	Empresas	Σ empresa anualmente	3	3	6	SEDEM	SEDEM
1	1	4	Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Ejecución física por gestión (porcentaje/año)	Nº de acciones institucionales ejecutadas durante el año	%	Ejecución de acciones / Programación de acciones anual*100	61,50%	100%	100%	SEDEM	SEDEM
				Lograr Bs.277,390,000 en ingresos por ventas garantizando las operaciones de acuerdo a las capacidades de producción.	Ingresos por Ventas ejecutados	Bolivianos	Σ Ingresos por Gestión	18.303.777	149.568.355	277.390.000	PAPELBOL	SEDEM
1	1	4	Mejorar la eficiencia económica y financiera de la empresa PAPELBOL, incrementando sus volúmenes de producción y ventas para consolidar su autonomía de gestión.	Lograr una producción de 50.047 TN de bobinas de Papel Ecológico, Kraft y Maquila y Papel Ecológico con Valor Agregado hasta la gestión 2025.	Producción de Bobinas	Toneladas	Σ Toneladas producidas por gestión	1.758,00	21.437	50.047	PAPELBOL	SEDEM
				93% de ejecución (físico - presupuestaria) al 2025	Ejecución física y presupuestaria de la empresa (porcentaje/año)	Porcentaje	% de ejecución (físico- presupuestari a por año)	21%	57%	93%	PAPELBOL	SEDEM
				Lograr una producción de 2.457.636 toneladas de cemento al 2025, consolidado la implementación a los SGC.	Producción de cemento por año (Toneladas métricas/año) Plantas Oruro	t	Σ de toneladas de cemento producidas por año	153.159	288.282	2.457.636	ECEBOL	SEDEM
1	1	4	Consolidar la presencia de ECEBOL a nivel nacional e internacional, ampliando la cartera de clientes e innovando la oferta de productos y servicios.	Generar ingresos por Bs. 2.242.667.367 al 2025	Producción de cemento por año (Toneladas métricas/año) Plantas Potosí	t	Σ de toneladas de cemento producidas por año	-	-	-	ECEBOL	SEDEM
				Generar ingresos por Bs. 2.242.667.367 al 2025	Ingresos anuales por ventas de cemento y servicios - Planta ORURO (en Millones de bolivianos/año)	Bs.	Σ de ingresos anuales	97.067.130	231.025.396	1.930.951.527	ECEBOL	SEDEM

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

AV. Jaime Rueda, esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Telfonos: 21457001 (fax) - 2145707 - 2145697
Paz - Bolivia

RESPONSABLE II DE PRESUPUESTOS
VºBº
M.A.L.V.
SEDEM

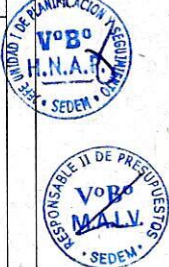
UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
VºBº
H.M.A.P.
SEDEM

UNIDAD FINANCIERA
VºBº
O.A.G.M.
SEDEM

PAPELBOL
SEDEM

ARTICULACIÓN AL PDES (A)			ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (B)		INDICADORES (C)						DEPENDENCIA
E	M	R	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FORMULA	LÍNEA BASE (2020)	RESULTADO DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020)	ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* (2021-2025)	
					Ingresos anuales por ventas de cemento y servicios - Planta POTOSÍ (en Millones de bolivianos/año)	Bs.	Σ de ingresos anuales	-	-	311.715.840	SEDEM
					Lograr Bs. 265.135.714 de utilidades al 2025	Bs.	Σ de utilidades anuales	9.840.357	105.991.468	265.135.714	SEDEM
					Implementar la Planta de Cemento de Oruro	%	% Ejecución física acumulada	98%	98%	100%	SEDEM
					Implementar la Planta de Cemento de Potosí	%	% Ejecución física acumulada	91%	91%	100%	SEDEM
					Producción de 133.465 TM, consolidando la implementación a los SGC.	Toneladas	Σ toneladas por gestión	Marco de referencia inicial	25.385	121.884	SEDEM
1	1	4	Lograr resultados óptimos y consolidar la incubación de la Empresa ENVIBOL a fin de posicionar su liderazgo en la fabricación y comercialización de envases de vidrio.	Sostenibilidad financiera logrando ingresos por la venta de productos y servicios por Bs. 649.370.792 al 2025	Ingresos por venta de Bienes y Servicios generados por gestión (2021-2025)	Bs	Σ Bolivianos por gestión	Marco de referencia inicial	123.475.241	626.010.107	SEDEM
					Ejecutar el proyecto "Ampliación de la planta de envases de vidrio de Bolivia Zudáñez - Chuquisaca"	Porcentaje	Σ Ejecución Física por gestión	Marco de referencia inicial	0	100%	SEDEM
					100% del cumplimiento en la gestión administrativa financiera de la empresa	Porcentaje	Σ = Totales	46%	100%	1,00	SEDEM
					23.604 toneladas acopiadas de residuos biodegradables para su tratamiento	Porcentaje	N/A	46%	100%	1,00	SEDEM
					Mejorar la eficiencia de la empresa EEPAF, incrementando sus capacidades productivas, desarrollando líneas de producción, generando canales de ventas y utilidades para consolidar su autonomía de gestión.	Toneladas	Σ = Residuos biodegradables acopiados	74,60	1.470	23.604,00	SEDEM
1	1	4			Producción de abonos orgánicos (TM.)	Toneladas	Σ = Abonos producidos	0,00	No disp.	9.717,29	SEDEM
					Producción de fertilizantes líquidos (Ltrs.)	Litros	Σ = fertilizantes líquidos producidos	2.108	No disp.	3.400.000,00	SEDEM
					Producción de biofertilizantes y bioles (Ltrs.)	Toneladas	Σ = Biofertilizante y bioles	0,00	No disp.	23.079.610,40	SEDEM
					Producción de bioinsumos producidos	Toneladas	Σ = Producción de bioinsumos	0,00	No disp.	2.610,00	SEDEM

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"



SEDEM, S.A. de C.V. esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
La Paz - Bolivia
Telf: 2145707 (fax) - 2145697



ARTICULACIÓN AL PDES (A)			ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (B)		INDICADORES (C)							DEPENDENCIA
E	M	R	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE (2020)	RESULTADO DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020)	ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* (2021-2025)	ENTIDAD	
				Bs431.051.064,28 generados ingresos por los servicios de tratamiento de residuos biodegradables, venta de agroinsumos (abonos orgánicos, fertilizantes líquidos, bioinsumos, base, fertilizantes agroquímicos), de distribución de productos frescos, frutas, verduras y otros al subsidio y por la recuperación de la deuda.	Ingresos por la recepción y tratamiento de residuos biodegradables	Bolivianos	$\Sigma =$ Ingresos por los servicios de Tratamiento de Residuos	0,00	19.599.507	6.819.061,33	EEPAF	SEDEM
					Ingresos por la venta de abonos orgánicos	Bolivianos	$\Sigma =$ Ingresos por la venta de abonos orgánicos	190.137		21.134.393,50	EEPAF	SEDEM
					Ingresos por la venta de fertilizantes líquidos	Bolivianos	$\Sigma =$ Ingresos por la venta de fertilizantes líquidos	0,00		26.515.893,34	EEPAF	SEDEM
					Ingresos por la venta de biofertilizantes y bioles	Bolivianos	$\Sigma =$ Ingresos por la venta de biofertilizante s y bioles	0,00		31.046.928,00	EEPAF	SEDEM
					Ingresos por la venta de bioinsumos	Bolivianos	$\Sigma =$ Ingresos la venta de bioinsumos	0,00		3.624.398,67	EEPAF	SEDEM
				Bs431.051.064,28 generados ingresos por los servicios de tratamiento de residuos biodegradables, venta de agroinsumos (abonos orgánicos, fertilizantes líquidos, bioinsumos, base, fertilizantes agroquímicos), de distribución de productos frescos, frutas, verduras y otros al subsidio y por la recuperación de la deuda.	Ingresos por la venta de fertilizantes base (Urea, Fosfato diamónico y otros)	Bolivianos	$\Sigma =$ Ingresos por la venta de fertilizantes base	0,00	103.759.930,28	EEPAF	SEDEM	
					Ingreso por la venta de insecticidas, herbicidas, funguicidas y otros productos químicos)	Bolivianos	$\Sigma =$ Ingresos por la venta de la venta de productos químicos	1072491,00	19599507,00	76.044.267,87	EEPAF	SEDEM
					Ingresos por la venta y distribución de productos frescos, frutas y verduras al subsidio	Bolivianos	$\Sigma =$ Ingresos por la venta de prod. Frescos, frutas y verduras	0,00	No disp.	144.397.687,43	EEPAF	SEDEM
					Ingresos por la recuperación de la deuda	Bolivianos	$\Sigma =$ Ingresos por la recuperación de la deuda	0,00	No disp.	17.708.503,87	EEPAF	SEDEM
					10 plantas de bioinsumos y agroinsumos a nivel	Número de plantas implementados	Plantas	$\Sigma =$ Plantas	0,00	0,00	10,00	EEPAF

REFERIR LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO



esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
2147001(fax) – 2145707 – 2145697
La Paz – Bolivia



ARTICULACIÓN AL PDES (A)				ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (B)		INDICADORES (C)						ENTIDAD	DEPENDENCIA
E	M	R	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FORMULA	LÍNEA BASE (2020)	RESULTADO DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020)	ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* (2021-2025)			
				nacional implementados al 2025									
				28.794 toneladas de semilla y grano comercial producidas al 2025	Producción de semilla por año (toneladas métricas/año)	toneladas	sumatoria de toneladas de semilla y grano comercial producidas anualmente	3.148,00	5.658,00	28.794,00		SEDEM	
				Bs127.490.000 de ingresos por venta de productos al 2025	Ingresos anuales por venta de productos y servicios(en millones de bolivianos)	bolivianos	Sumatoria de ingresos por venta de productos y servicios al año	109.879.069,00	86.200.000,00	127.490.000,00		SEDEM	
1	1	4	Consolidar la incubación y el alcance nacional de la EEPS en la producción y distribución de semillas de calidad al sector agrícola.	93% de ejecución (físico-presupuestaria) al 2025	Ejecución física y presupuestaria de la empresa (porcentaje/año)	porcentaje	Porcentaje de ejecución (físico - presupuestaria por año)	29%	63%	93%		SEDEM	
				Bs8.500.000 Ingresos por Utilidades al 2025	Utilidades anuales (en Millones bolivianos/año)	bolivianos	Sumatoria de ingresos por utilidades por año	5.952.471	7.330.000	8.500.000		SEDEM	
					100% de ejecución física del proyecto acumulada	Implementación de un ingenio arrocerero en Montero/Santa Cruz (porcentaje de avance acumulado)	porcentaje	% de ejecución física del proyecto acumulada	0%	0%	100%		SEDEM
					Se ha logrado la distribución de paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia y otros paquetes alimenticios a sectores vulnerables, en el marco de la normativa vigente.	Nro de Paquetes del Subsidio Prenatal + Nro de paquetes entregados proyectados (cantidad/año)	Paquetes entregados	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	418.821	1.502.932	2.648.206		SEDEM
1	3	1		Distribuir paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia conformados por productos nutricionales nacionales.									
				Se ha logrado la distribución de paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia y otros paquetes alimenticios a	Nro de paquetes distribuidos /Nro de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida proyectados para entregar (cantidad/año)	Paquetes entregados	Σ de paquetes del Subsidio Universal Prenatal por la Vida distribuidos por Gestión (2021-2025)	275.506	1.049.787	2.113.322		SEDEM	
1	3	1	Distribuir paquetes del Subsidio Prenatal por la Vida conformado por productos nutricionales nacionales.										

ARTICULACIÓN AL PDES (A)			ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (B)		INDICADORES (C)								DEPENDENCIA
E	M	R	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE (2020)	RESULTADO DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020)	ESTIMACIÓN DE METAS DE MEDIANO PLAZO* (2021-2025)	ENTIDAD		
				sectores vulnerables, en el marco de la normativa vigente.									
					% de ejecución física de la planta acumulada	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	0%	100%	KOKABOL	SEDEM	
					Toneladas de hoja de coca industrializada	Tn	Σ de toneladas	0	0	100	KOKABOL	SEDEM	
					Cantidad de Crema dental producida	Unidades	Σ de tubos de crema dental producidos anualmente.	0	0	336.600	KOKABOL	SEDEM	
2	3	3	Implementar la industria de la hoja de coca para mostrar los beneficios medicinales y nutricionales.	Se cuenta con industria medicinal y nutricional de la hoja de coca.	Cantidad de Harina (presentación de 50 gr) producida	Unidades	Σ de unidades de harina de coca producidas anualmente.	0	0	146.000	KOKABOL	SEDEM	
					Cantidad de productos generados en la línea de productos secos	Tn	Σ de toneladas de productos secos producidos anualmente	0	0	1.236.150	KOKABOL	SEDEM	
					Cantidad de productos generados en la línea de productos húmedos	Tn	Σ de toneladas de productos húmedos producidos anualmente	0	0	430.000	KOKABOL	SEDEM	
				Se cuenta con la industria de la oleo química de especies oleíferas, para la producción de aceite vegetal y sus derivados, así como el aprovechamiento, de industrialización de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables.	Número de plantas Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos implementados	Plantas	Σ de plantas implementadas	-	-	4,00	IBAE	SEDEM	
2	1	1	Implementar la industria de la oleo química de especies oleíferas, para la producción de aceite vegetal y sus derivados, así como el acopio, aprovechamiento, industrialización de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables.	Número de plantas Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos	Centros	Σ de Centros	-	-	-	4,00	IBAE	SEDEM	
2	3	2	Implementar la industria de la Química Básica en Bolivia, en beneficio a la industria nacional.	Industria de química básica en Bolivia implementada	Número de industria química básica implementada	Porcentaje	Porcentaje promedio de avance de la industria química	-	-	100%	IBQ	SEDEM	

"2023: ASESORIA TÉCNICA HACIA EL BICENTENARIO"

Unidad Ejecutora: Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
La Paz - Bolivia
Teléfono: 21457071 (fax) - 21457071



Tabla N° 2: Matriz de Articulación PDES y PEI – CARTONBOL

ARTICULACIÓN AL PDES (A)			ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (B)		INDICADORES (C)							DEPENDENCIA	
E	M	R	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FORMULA	LINEA BASE (2020)	RESULTADO DE MEDIANO PLAZO (PEI 2016-2020)	ESTIMACION DE METAS DE MEDIANO PLAZO* (2021-2025)	ENTIDAD		
1	1	4	Obtener resultados óptimos, generando Bs 17.190.610,43 de utilidad, consolidando la incubación de la Empresa CARTONBOL brindando soluciones financieras sobre solvencia y liquidez al 2025	Utilidades operativas	Bolivianos (Bs.) de Utilidad Obtenido al 2024	Bolivianos	Ingresos - Egresos	-7.821.698,33	-997.947,37	17.190.610,43	CARTONBOL	SEDEM	
					Mejorar el promedio de desempeño anual de procesos para llegar al 76% en 2024.	Porcentaje (%) de desempeño de los procesos alcanzado al 2024	Porcentaje	N° Ejecutadas Tareas / N° Tareas programadas	0%	0%	80%	CARTONBOL	SEDEM
					Ingresos por venta de productos y servicios	Bolivianos (Bs.) de ingresos por ventas alcanzados al 2024	Bolivianos	Ingresos	18.268.163,12	105.550.331,00	168.285.299,00	CARTONBOL	SEDEM
					Toneladas producidas	Toneladas de Producto Terminado producido al 2024	Toneladas	Toneladas	1.484,47	6.892,00	13.456,00	CARTONBOL	SEDEM

En este contexto y de acuerdo a las Acciones a Mediano Plazo determinadas, a continuación, se muestra la Articulación PEI – POA 2024 del SEDEM y sus EPPs dependientes:

"2023 ANO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

La Paz, 23 de Julio de 2023
Jefe de la Oficina Ejecutiva de
SEDEM

VºBº
H.N.P.
SEDEM

VºBº
M.A.L.V.
SEDEM



Tabla N° 3: Articulación PEI y POA 2024 SEDEM, PAPELBOL, ECEBOL, EEPAF, EEPS, ENVIBOL, IBAE e IBQ

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)				ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)				
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
1.1	Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.	Empresas Públicas Productivas consolidadas e independientes (cantidad acumulada)	1.1.1	Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.	Lograr el cumplimiento de la etapa de logro de resultados de las empresas..	Número de empresa públicas productivas han cumplido la etapa de logro de resultados	Empresa	Σ empresa anualmente	3	0	3
1.2	Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Ejecución física por gestión (porcentaje/año)	1.2.1	Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.	Cumplir las actividades del POA Institucional al 100%.	N° de acciones institucionales ejecutadas durante el año	%	Ejecución de acciones / Programación de acciones anual*100	85,00%	90%	100%
2.1	Mejorar la eficiencia económica y financiera de la empresa PAPELBOL, incrementando sus volúmenes de producción y ventas para consolidar su autonomía de gestión.	Lograr Bs.22.651,636 en utilidades al 2025.	2.1.1	Lograr Bs.61.052,190 de ingresos por servicio de maquila, ventas de papel Kraft, ecológico y sus productos derivados con valor agregado.	Lograr Bs.6.605.219 en utilidades en 2024.	Resultado Neto de la Gestión 2024	Bolivianos	Σ Ingresos - Egresos	6.709.295	1.246.514	6.605.219
2.1	Lograr una producción de 50.047 TN de bobinas de Papel Ecológico, Kraft y Maquila y Papel	Lograr Bs.277.390.000 en ingresos por ventas garantizando las operaciones de acuerdo a las capacidades de producción.	2.1.2	Lograr una producción en Toneladas de Bobinas de Papel Ecológico; Papel Kraft y en Servicios de Maquila.	Se ha logrado por ingresos ventas de bienes y servicios	Ventas Brutas Facturadas según Libro de Ventas IVA	Bolivianos	Σ Ingresos de bolivianos mensualmente de la gestión	41.038.921	47.782.903	2.024
2.1	Lograr una producción de 50.047 TN de bobinas de Papel Ecológico, Kraft y Maquila y Papel	Lograr una producción de 10.200 Toneladas de papel ecológico Kraft y servicios de maquila papel Kraft	2.1.3	Lograr una producción en Toneladas de Bobinas de Papel Ecológico; Papel Kraft y en Servicios de Maquila.	Lograr una producción de 10.200 Toneladas de papel ecológico Kraft y servicios de maquila papel Kraft	Número de Bobinas Producción en Toneladas	Toneladas	Σ Toneladas de Bobinas de Papel producidas en la gestión	10.686	10.156	10.200

"2023 AVANCE DE LA ACCIÓN DE CORTO PLAZO HACIA EL BICENTENARIO"

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)					
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
		Ecológico con Valor Agregado hasta la gestión 2025.		Lograr una producción de Toneladas de Papel Ecológico con Valor Agregado	800 Toneladas de papel con Valor Agregado producidos el 2024	Número de toneladas de Producción de Resmas con Valor Agregado	Toneladas	Σ / Toneladas de Papel Ecológico con Valor Agregado producidos en la gestión	378	570	800
				Lograr una Producción de 900.000 Bolsas de Papel Kraft	Lograr una Producción de 900.000 Bolsas de Papel Kraft	Producción de Papel Kraft	Unidades	Σ Unidades producidas en la gestión	-	-	4.000.000
				Implementar un ERP (Planificación de Recursos Empresariales) en un 100% integrado a todos sus sistemas al 2024.	Implementar un ERP (Planificación de Recursos Empresariales) en un 100% integrado a todos sus sistemas al 2024.	Sistema de Gestión Integrado para la Toma de Decisiones	Porcentaje	Sistema Implementado	-	-	100%
		93% de ejecución (físico - presupuestaria) al 2025	2.1.4	Lograr la consolidación de las condiciones técnicas administrativas del personal al 100%	Se ha ejecutado los requerimientos de administrativos y financieros de PAPELBOL en la gestión 2024	Porcentaje de ejecución de los procesos de contratación de bienes y servicios de las unidades de PAPELBOL de acuerdo a normativa vigente	Porcentaje	Σ de porcentaje acumulado	90%	80%	100%
				Producir 471.816 toneladas de cemento el 2024 en la Plantas Oruro	471.816 toneladas de cemento producidas en la gestión 2024	Número de Toneladas de cemento producidas	Toneladas	Σ de toneladas producidas	311.125	727.450	471.816
			3.1.1	Producir 165.816 toneladas de cemento el 2024 en la Plantas Potosí	165.816 toneladas de cemento producidas en la gestión 2024	Número de Toneladas de cemento producidas	Toneladas	Σ de toneladas producidas			165.816
3.1	2.3. Consolidar la presencia de ECEBOL a nivel nacional e internacional, ampliando la cartera de clientes e innovando la oferta de productos y servicios.	Lograr una producción de 2.457.636 toneladas de cemento al 2025, consolidado la implementación a los SGC.			Dos proyectos productivos apoyados en la comunidad	Número de proyectos productivos desarrollados	Emprendimientos	Σ de emprendimientos productivos apoyados	4	4	2
			3.1.2	Apoyar al desarrollo de proyectos productivos.	Implementar al menos tres campañas comunicacionales para fortalecimiento de imagen empresarial	Número de campañas de comunicaciones	Σ de campañas	3	3	3	
				Un diagnostico o estudio de las necesidades de las comunidades aledañas a la planta.	Número de diagnóstico o estudio	Σ de diagnostico	0	2	1		
				Generar ingresos Bs. 489.000.000 por ventas de bienes y servicios de Planta ORURO - POTOSÍ durante la Gestión 2024	Bs367.000.000 en ingresos generados por ventas de bienes y servicios Planta ORURO	Ingresos por ventas de bienes y servicios	Bs.	Σ de ingresos	274.637.809	317.779.249	367.000.000
		Generar ingresos por Bs. 1.900.021.980 al 2025	3.1.3		Ingresos generados por ventas de bienes y servicios Planta POTOSÍ	Ingresos por ventas de bienes y servicios	Bs.	Σ de ingresos	-	-	122.000.000

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

UNIDAD DE PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
VºBº
H.N.A.P.
SEDEM • UMS • UMS

RESPONSABLE II DE PRESUPUESTO
VºBº
M.A.C.V.
SEDEM

JEFE DE OFICINA
V. Jaimes
Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Telf: 2145701(fax) - 2145607
Telf: 2145701(fax) - 2145607
Paz - Bolivia



ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)					
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
4.1	Lograr resultados óptimos y consolidar la incubación de la empresa ENVTBOL a fin de posicionar su liderazgo en la fabricación y comercialización de envases de vidrio.	Lograr Bs. 265.135.714 de utilidades al 2025			Implementar estudio de satisfacción al cliente para reajustar la estrategia comercial	Nº de estudio de satisfacción del cliente	Nº	Σ Estudio realizado	0		1
					El 100% de las solicitudes técnicas, administrativas y atendidas	Porcentaje de solicitudes técnicas y administrativas atendidas	%	ejecutado/ programado al 100	95%	100%	100%
			3.1.4	Proponer el 100% de las condiciones técnicas, administrativas de ECEBOL	Pagar Bs 159.804.911,57 por amortización de capital e intereses de crédito FINPRO (ORURO)	Amortización de la deuda de capital	Bs.	---	0	161.153.626	159.804.911.57
			3.1.5	Implementar la Planta de Cemento de Potosí	Lograr el 100% de la implementación de la Planta de Cemento en Potosí	% avance de implementación de la planta	%	Σ avance	91%	94%	100%
			3.1.6	Implementar la Planta de Cemento de Oruro	Lograr el 100% de la implementación de la Planta de Cemento en Oruro	% avance de implementación de la planta	%	Σ avance	99%	99%	100%
5.1	Mejorar la eficiencia de la empresa EPPAF, incrementando sus capacidades productivas, desarrollando líneas de producción, generando canales de ventas	100% del cumplimiento en la gestión administrativa financiera de la empresa	4.1.1	Producir 31,183 Toneladas Métricas en el año.	31,183 Toneladas Métricas de producidas en el año.	Toneladas envases de vidrio producidos	TM	Σ toneladas por gestión	17.426	23.632	31.183
			4.1.2	Generar ingresos de Bs152.523.846,00 por la venta de productos y servicios por Bs. 649.370.792 al 2025	Bs152.523.846,00 de ingresos por ventas de Envases de Vidrio	Ingresos por venta de Bienes y Servicios generados	Bs	Σ Bolivianos por gestión	111.603.372	118.037.318	152.523.846
			4.1.3	Ejecutar al 68,68% de avance físico del proyecto Ampliación de la planta de envases de vidrio de Bolivia Zudañez - Chuquisaca	Se ha alcanzado un 68,68% de avance físico del proyecto Ampliación de la planta de envases de vidrio de Bolivia Zudañez - Chuquisaca	100% de ejecución física del proyecto al 2025	Porcentaje	Σ Ejecución Física por gestión	0%	30%	68,68%
			5.1.1	Ejecutar las actividades y presupuesto programado en la gestión 2024	Se ha ejecutado las actividades y presupuesto 2024	Porcentaje de los procesos administrativos y de gestión	Porcentaje	(Presupuesto Ejecutado / Presupuesto Programado) * 100%	0%	72%	100%
			5.1.2	Tratamiento de residuos biodegradables, para producir abonos	5.322,67 Tn. Residuos biodegradables acopiados	Acopio de residuos biodegradables	Tonelada	Σ = Residuos	2280,45	2280,45	0,00

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Jaimé de la Cruz, Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
21457001(fax) - 2145707 - 2145697
La Paz - Bolivia



ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)					
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
	y utilidades para consolidar su autonomía de gestión.	para su tratamiento		orgánicos y Agroinsumos							
		9.717,29 toneladas de abonos orgánicos producidos			2.567 Toneladas de Abonos orgánicos producidos	Producción de abonos orgánicos	Tonelada	$\Sigma = \text{Abonos producidos}$	1751,05	1751,05	0,00
		3,4 MM de litros de fertilizantes líquidos producidos			140.000 litros de Fertilizantes líquidos producidos	Producción fertilizantes líquidos nitrogenados	Litros	$\Sigma = \text{fertilizantes líquidos producidos}$	0,00	0,00	0,00
		23 MM de litros de biofertilizantes y bioles producidos			964.368,01 Litros de Biofertilizantes y Bioles producidos	Producción biofertilizantes y bioles	Litros	$\Sigma = \text{fertilizantes líquidos producidos}$	0,00	0,00	0,00
		2.610 toneladas de bioinsumos producidos			360 Toneladas de Bioinsumos producidos	Producción de bioinsumos en general	Tonelada	$\Sigma = \text{Producción de biofertilizantes}$	0,00	0,00	0,00
			5.1.3		Ingresos por los servicios de Tratamiento de residuos biodegradables	Ingresos por la recepción y tratamiento de residuos biodegradables	Bolivianos	$\Sigma = \text{Ingresos por los servicios de tratamiento de residuos}$	1.312.579,00	0,00	0,00
		Generación de Bs490.361.060,91 Millones de Bolivianos por los servicios de tratamiento de residuos biodegradables, venta de agrosinsumos (abonos orgánicos, fertilizantes líquidos, bioinsumos, fertilizantes base, agroquímicos y otros; e ingresos por la prestación de servicios y la recuperación de la deuda el 2024	5.1.4		Bs4.620.600 por Venta de abonos orgánicos	Ingresos por la venta de abonos orgánicos	Bolivianos	$\Sigma = \text{Ingresos por la venta de abonos orgánicos}$	1.615.482,00	0,00	0,00
			5.1.5		Bs2.100.000 por la Venta de fertilizantes líquidos	Ingresos por la venta de fertilizantes líquidos	Bolivianos	$\Sigma = \text{Ingresos por la venta de fertilizantes líquidos}$	2.665.545,60	3.634.834,80	0,00
			5.1.6		Bs12.418.771,20 por la Venta de biofertilizantes y bioles	Ingresos por la venta de biofertilizantes y bioles	Bolivianos	$\Sigma = \text{Ingresos por la venta de biofertilizantes y bioles}$	0,00	0,00	0,00
			5.1.7		Bs432.000 por la Venta de bioinsumos	Ingresos por la venta de bioinsumos	Bolivianos	$\Sigma = \text{Ingresos la venta de bioinsumos}$	0,00	0,00	0,00
			5.1.8		Bs14.906.287,68 por la Venta de fertilizantes base (Urea, Fosfato diamonico y otros)	Ingresos por la venta de fertilizantes base (Urea, Fosfato diamonico y otros)	Bolivianos	$\Sigma = \text{Ingresos por la venta de fertilizantes base}$	4.947.414,50	6.360.961,60	0,00
			5.1.9		Bs13.340.808,82 por la Venta de agroquímicos	Ingreso por la venta de agroquímicos insecticidas, herbicidas, funguicidas y otros productos químicos)	Bolivianos	$\Sigma = \text{Ingresos por la venta de productos químicos}$	177.030,40	2.423.223,20	0,00
			5.1.10		Bs31.332.159 por la venta de productos frescos,	Ingresos por la venta y distribución de productos	Bolivianos	$\Sigma = \text{Ingresos por la venta en el canal horizontal}$	1.312.580,00	0,00	0,00

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)					
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
6.1	Consolidar la incubación y el alcance nacional de la EEPs en la producción y distribución de semillas de	28.794 toneladas de semilla y grano comercial producidas al 2025			frutas, verduras, carnes frescos	frescos, frutas, verduras y otros al subsidio					
			5.1.11	Implementar Planta de Bioinsumos en Santa Cruz	BS5.803.787,63 por la recuperación de las deudas EEPAF	Ingresos por la recuperación de la deuda	Bolivianos	$\Sigma = \text{Ingresos por la recuperación de la deuda}$	756.999,22	0,00	0,00
			5.1.12	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de Tarija - San Lorenzo	Planta de Bioinsumos en Santa Cruz	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0,00%	0,00%	38,82%
			5.1.13	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de Tarija - San Lorenzo	Planta de Bioinsumos en el departamento de Tarija - San Lorenzo	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0%	0,00%	0,00%
			5.1.14	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de Tarija - Yacuiba	Planta de Bioinsumos en el departamento de Tarija - Yacuiba	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0%	0,00%	0,00%
			5.1.15	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de La Paz - Patacamaya	Planta de Bioinsumos en el departamento de La Paz - Patacamaya	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0%	0,00%	0,00%
			5.1.16	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de La Paz - Huarina	Planta de Bioinsumos en el departamento de La Paz - Huarina	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0%	0,00%	0,00%
			5.1.17	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de La Paz - Yungas	Planta de Bioinsumos en el departamento de La Paz - Yungas	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0%	0,00%	0,00%
			5.1.18	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de Cochabamba - Arani	Planta de Bioinsumos en el departamento de Cochabamba - Arani	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0%	0,00%	0,00%
			5.1.19	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de Cochabamba - Capinota	Planta de Bioinsumos en el departamento de Cochabamba - Capinota	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0%	0,00%	0,00%
6.1	Consolidar la incubación y el alcance nacional de la EEPs en la producción y distribución de semillas de	28.794 toneladas de semilla y grano comercial producidas al 2025	5.1.20	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de Beni - San Andrés	Planta de Bioinsumos en el departamento de Beni - San Andrés	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0%	0,00%	0,00%
			5.1.21	Implementar Planta de Bioinsumos en el departamento de Potosí	Planta de Bioinsumos en el departamento de Potosí	Construcción e Implementación	Porcentaje de avance físico	$\Sigma = \text{Avance físico}$	0%	0,00%	0,00%
			6.1.1	Producir y acopiar semilla y grano comercial en la gestión 2024	Producción de 1.500 t de grano para semilla (semilla, arroz, soya y otros) alcanzado	Volumen de producción de semilla de calidad	toneladas	Sumatoria producción anual	1.099,93	2.811,75	1.500,00
					Producción y acopio de 2.000 t de grano	Volumen de producción y acopio de grano comercial	toneladas	Sumatoria producción y acopio anual	2.884,85	2.800,00	2.000,00

"2023 AÑO DE LA INICIATIVA HACIA EL BICENTENARIO"

RESPONSABLE II DE PRESUPUESTOS
SEDEM

RESPONSABLE I DE PRESUPUESTOS
SEDEM

RESPONSABLE I DE PRESUPUESTOS
SEDEM

RESPONSABLE I DE PRESUPUESTOS
SEDEM

Jaime
Teléfono: 2145707
Fax: 2145707 - 2145697
Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Paz - Bolivia

SEDEM

SEDEM

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)				ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)				
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
	calidad al sector agrícola.				comercial (trigo, arroz, soya y otros) alcanzado	Volumen de semilla y grano comercial acondicionado	toneladas	Sumatoria producción anual	6.958,87	7.700,00	5.034,00
		Bs127.490.000 de ingresos por venta de productos al 2025	2.6.2	Procesar y almacenar semilla y grano comercial en la gestión 2024	Almacenamiento de 1.731 t de semilla alcanzado (cámara fría)	Volumen de semilla almacenado	toneladas	Sumatoria producción anual	1.814,95	958,30	1.731,00
		93% de ejecución (físico-presupuestaria) al 2025	2.6.3	Ejecutar los requerimientos administrativos y financieros de la EEPS en la gestión 2024	Almacenamiento de 3.546 t de grano comercial alcanzado. Ejecutado el 100 % del requerimiento de los procesos de contratación de bienes y servicios de las Unidades de la EEPS de acuerdo a normativa vigente.	Volumen de grano comercial almacenado	toneladas	Sumatoria producción anual	3.281,54	4.800,00	3.546,00
					Generar ingresos por venta de semilla, grano comercial, derivados y servicios en la gestión 2024	Porcentaje de ejecución presupuestaria	porcentaje	Sumatoria porcentaje acumulado	85,88%	88,00%	90,00%
		Bs8.500.000 Ingresos por Utilidades al 2025	2.6.3	Generar ingresos por venta de semilla, grano comercial, derivados y servicios en la gestión 2024	Recuperación de la deuda (pago diferido) (40%)	Ingresos por ventas generadas	bolivianos	Sumatoria de monto acumulado	29.590.815,96	26.811.300,00	31.549.533,00
					Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión - GSAP	Acciones para recuperación de pago diferido a productores semilleros	porcentaje	Porcentaje del saldo por cobrar recuperado	7,74%	45,00%	40,00%
7.1	Distribuir paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia conformados por productos nutricionales nacionales.	Distribución de 2.745.324 paquetes de Subsidio Prenatal y Lactancia	7.1.1	Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión - GSAP	Seguimiento de entrega de Paquetes del Subsidio en el 2024	Informes de seguimiento de la entrega de paquetes entregados a nivel nacional	Informe	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	441.821	443.171	454.089
			7.1.2	Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión Cochabamba	80.498 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero de paquetes entregados	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	72.881	77.583	80.498

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)					
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
			7.1.3	Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión - Chuquisaca.	18.923 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	18.969	18.783	18.923
			7.1.4	Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión - Potosí.	16.598 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	17.291	16.598	16.598
			7.1.5	Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión Oruro.	24.908 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	25.037	24.908	24.908
			7.1.6	Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión Tarija.	18.431 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	19.218	18.431	18.431
			7.1.7	Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la	18.848 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	17.108	17.590	18.848

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

SECRETARÍA DE LA FIDUCIARIA
Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
La Paz - Bolivia
Teléfono: 2145707 - 2145697
Fax: 2145707

SECRETARÍA DE LA FIDUCIARIA
Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
La Paz - Bolivia
Teléfono: 2145707 - 2145697
Fax: 2145707

SECRETARÍA DE LA FIDUCIARIA
Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
La Paz - Bolivia
Teléfono: 2145707 - 2145697
Fax: 2145707

SECRETARÍA DE LA FIDUCIARIA
Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
La Paz - Bolivia
Teléfono: 2145707 - 2145697
Fax: 2145707

SECRETARÍA DE LA FIDUCIARIA
Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
La Paz - Bolivia
Teléfono: 2145707 - 2145697
Fax: 2145707

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)					
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
				normativa vigente gestión Beni							
				Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión Pando	4.474 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	3.969	4.474	4.474
			7.1.8								
				Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión La Paz	66.326 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	71.652	63.337	66.326
			7.1.9								
				Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión El Alto	63.206 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	57.010	59.590	63.206
			7.1.10								
				Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión Montero	13.337 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	13.075	13.337	13.337
			7.1.11								
				Distribuir paquetes con productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia en el marco de la normativa vigente gestión	2.336 Paquetes del Subsidio entregados el 2024	Numero paquetes entregados de	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia entregados por Gestión	0	2.336	2.336
			7.1.12								

"2023 AÑO DE LA UNIDAD HACIA EL BICENTENARIO"

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)					
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
8.1	Cumplir el mandato del Decreto Supremo Nro 3319 contribuyendo al consumo de la producción nacional a través de las compras estatales para la distribución de 2.113.322 paquetes a beneficiarias del Subsidio Universal Prenatal por la Vida de manera acumulada a nivel nacional al 2025	Se ha logrado la distribución de productos nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia y otros paquetes alimenticios a sectores vulnerables, en el marco de la normativa vigente.	8.1.1	Distribuir paquetes nacionales de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios Prenatal, Lactancia y otros paquetes alimenticios a sectores vulnerables, en el marco de la normativa vigente, gestión 2024	Se ha entregado 428.140 paquetes de alto valor nutricional a las/os beneficiarias/os de los subsidios prenatal, lactancia y otros paquetes alimenticios a sectores vulnerables	Paquetes distribuidos del subsidio universal prenatal por la vida (cantidad/año)	Paquetes	Σ de paquetes del Subsidio Universal Prenatal por la Vida distribuidos por Gestión	361.302	398.696	428.140
9.1	Implementar la industria de la hoja de coca para mostrar los beneficios medicinales y nutricionales.	Se cuenta con industria medicinal y nutricional de la hoja de coca.	9.1.1	Construir y Equipar la planta procesadora de la hoja de coca en Cochabamba Industrializar la hoja de coca a nivel nacional en la gestión 2024	Planta procesadora de la hoja de coca en Cochabamba equipada y operando Hojas de Coca Industrializada	Porcentaje avance de	%	Σ de porcentajes de ejecución	3,55%	65%	31,45%
9.1	Implementar la industria de la hoja de coca para mostrar los beneficios medicinales y nutricionales.	Se cuenta con industria medicinal y nutricional de la hoja de coca.	9.1.1	Construir y Equipar la planta procesadora de la hoja de coca en Cochabamba Industrializar la hoja de coca a nivel nacional en la gestión 2024	Planta procesadora de la hoja de coca en Cochabamba equipada y operando Hojas de Coca Industrializada	Porcentaje avance de	%	Σ de porcentajes de ejecución	3,55%	65%	31,45%
9.1	Implementar la industria de la hoja de coca para mostrar los beneficios medicinales y nutricionales.	Se cuenta con industria medicinal y nutricional de la hoja de coca.	9.1.1	Construir y Equipar la planta procesadora de la hoja de coca en Cochabamba Industrializar la hoja de coca a nivel nacional en la gestión 2024	Planta procesadora de la hoja de coca en Cochabamba equipada y operando Hojas de Coca Industrializada	Porcentaje avance de	%	Σ de porcentajes de ejecución	3,55%	65%	31,45%

"2023 AÑO BUENO DE LA UNIÓN HACIA EL BICENTENARIO"

RESPONSABLE II DE PRESUPUESTO
SEDEM

RESPONSABLE I DE PRESUPUESTO
SEDEM

UNION
OASIS
Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Jaime F. Flores
Teléfono: 2145707 - 2145697
Fax: 2145707
Paz - Bolivia

SEDEM
H.N.A.P.
SEDEM

SEDEM
M.A.L.V.
SEDEM

SEDEM
SEDEM

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)					
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
10.1	Implementar la industria de la química de especies oleíferas, para la producción de aceite vegetal y sus derivados, así como el acopio, aprovechamiento, industrialización de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables.	Se cuenta con la industria de la química de óleo química de especies oleíferas, para la producción de aceite vegetal y sus derivados, así como el acopio, aprovechamiento, industrialización de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables.	10.1.1	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de Tarija	Planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en implementación	Porcentaje avance físico de	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	20%	80%
			10.1.2	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de La Paz	Planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en implementación	Porcentaje avance físico de	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	20%	80%
			10.1.3	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Santa Cruz	Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Santa Cruz en proceso de implementación	Porcentaje avance físico de	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	20%	80%
			10.1.4	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Oruro	Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Oruro en proceso de implementación	Porcentaje avance físico de	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	20%	80%
			10.1.5	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de La Paz	Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de La Paz en proceso de implementación	Porcentaje avance físico de	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	20%	80%
			10.1.6	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Cochabamba	Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Cochabamba en proceso de implementación	Porcentaje avance físico de	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	0%	70%
			10.1.7	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de Beni	Planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en proceso de implementación	Porcentaje avance físico de	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	0%	70%
			10.1.8	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de Cochabamba	Planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en proceso de implementación	Porcentaje avance físico de	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	0%	70%
11.1	Implementar la industria de la Química Básica en	Industria de química básica en	11.1.1	Implementar la industria de la Química Básica, para	Construir y Equipar la Planta de Acido Sulfúrico de la Industria Boliviana	Porcentaje avance físico de	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	10%	35%

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)			ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)			INDICADORES (C)					
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
	Bolivia, en beneficio a la industria nacional.	Bolivia implementada		la producción de: Ácido Sulfúrico, Ácido Clorhídrico, Carbonato de Sodio, Hidróxido de Sodio e Hidróxido de Calcio para sustituir importaciones.	de Química en Uyuni en proceso de implementación Construir y Equipar la Planta de Ácido Clorhídrico e Hidróxido de Sodio de la Industria Boliviana de Química en Uyuni en proceso de implementación	Porcentaje avance físico	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	10%	35%
					Construir y Equipar la Planta de Hidróxido de Calcio de la Industria Boliviana de Química en Uyuni en proceso de implementación	Porcentaje avance físico	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	10%	35%
					Construir y Equipar la Planta de Carbonato de Sodio de la Industria Boliviana de Química en Uyuni en proceso de implementación	Porcentaje avance físico	%	Σ de porcentajes de ejecución	0%	10%	35%



Tabla N° 4: Articulación PEI y POA 2024 – CARTONBOL

ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO (A)				ACCIÓN DE CORTO PLAZO (B)				INDICADORES (C)			
COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO O RESULTADO	COD.	DENOMINACIÓN	PRODUCTO	DESCRIPCIÓN DEL INDICADOR	UNIDAD DE MEDIDA	FÓRMULA	LÍNEA BASE 2022	ESTIMACIÓN 2023	PROGRAMACIÓN 2024
1	Obtener resultados óptimos, generando Bs 17.190.610,43 de utilidad, consolidando la incubación de la Empresa CARTONBOL brindando soluciones financieras sobre solvencia y liquidez al 2025	Mejorar el promedio de desempeño anual de procesos para llegar al 76% al 2025.	1	Implementar una estrategia financiera que permita obtener Bs.- 1.500.000,00 de utilidad en el 2024	Utilidad de Bs. 1.500.000,00	Bolivianos (Bs.) de Utilidad Obtenido al 2024	Bolivianos	Ingresos - Egresos	2.000.000,00	1.500.000,00	0,00
			2	Lograr un desempeño de por los menos 76 % en los procesos del SGC en el 2024	Desempeño de al menos 76% en los procesos del SGC.	Porcentaje (%) de desempeño de los procesos alcanzado al 2024	Porcentaje	No de Tareas Efectuadas/ No de Tareas Programadas	71%	74%	76%
2	Generar Bs 168.285.300 de ingresos por ventas al 2025.	Ingresos por venta de productos y servicios	1	Implementar una estrategia comercial que permita vender Bs. 36.742.500,00 en la gestión 2024	Ingresos de Bs.- 36.742.500,00 por la venta de productos de cartón corrugado	Bolivianos (Bs.) de Ingresos por ventas alcanzados al 2024	Bolivianos	Ingresos	30.200.000,00	33.242.388,00	36.742.500,00
			2	Implementar un plan de Marketing que permita vender Bs. 36.742.500,00 en la gestión 2024	Posicionamiento de la imagen empresarial						
			3	Ejecutar un plan de logística para la distribución de producto terminado en la gestión 2024	Ingresos de Bs.- 36.742.500,00 por la venta de productos de cartón corrugado						
			4	Aumentar la capacidad de I&D desarrollando nuevas propuestas en el mercado en el 2024	12 nuevos productos						
3	Procesar 13.456 Toneladas de producto terminado, implementando herramientas de mejoramiento continuo al 2025.	Toneladas producidas	5	Implementar una estrategia productiva que permita producir 2.508,34 Toneladas de producto terminado en la gestión 2024	Producción de 2.508,34 Toneladas de producto terminado.	Toneladas de Producto Terminado producido al 2024	Toneladas producidas	Toneladas	1.900,00	2.392,00	2.508,34
				Ejecutar Tareas de mantenimiento preventivo, correctivo, predictivo y proactivo en la gestión 2024	Fiabilidad de la maquina	# de tareas de mantenimiento preventivo, correctivo, predictivo y proactivo en la gestión 2024	Tareas	# Tareas ejecutadas	0,00	896,00	896,00
				Ejecutar políticas de Gestión de calidad, seguridad, salud ocupacional y medio ambiente en los procesos de la empresa en la gestión 2024	Gestión de calidad	# de tareas de Gestión de calidad, seguridad, salud ocupacional y medio ambiente en la gestión 2024	Tareas	# Tareas ejecutadas	0	0	1200

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Jaimes Fierro
Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfono: 21456701 (ext.) - 21456707 - 21456707



5. RED DE ACCIONES

En función a las precedentes matrices, se han elaborado las siguientes tablas que evidencian las operaciones y actividades que vienen a contribuir al cumplimiento de los productos esperados de las acciones de corto plazo:

Tabla N° 1: POA - Gerencia General

N°	ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO
1	1.1. Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
2	1.2. Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
	ACCIÓN DE CORTO PLAZO
1.1	Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
	OPERACIONES
1.1.1	Apoyar la creación de las EPP a partir de ideas de negocio presentadas por las instancias sectoriales a través del Ministerio de Desarrollo Productivo y Economía Plural, prestando asesoramiento especializado.
1.1.2	Aprobar los informes de seguimiento, evaluación y control de la gestión empresarial de las EPP dependientes y de la distribución de los subsidios.
1.1.3	Ejercer la representación del SEDEM y de las Empresas dependientes (100% de actividades realizadas).
1.1.4	Gestionar documentos y normativa institucional (100% de requerimientos atendidos).
1.1.5	Aprobar el POA y el anteproyecto de Presupuesto del SEDEM, para que sea contemplado en el PGE. Por otro lado, aprobar sus reformulaciones.
1.1.6	Gestionar una escala salarial única y uniforme para el SEDEM y sus EPP, para su posterior aprobación por parte del Ministerio de Economía y Finanzas Públicas, así como las equivalencias para las y los servidores públicos eventuales de la entidad y sus EPP.
1.1.7	Aprobar el avance del PEI de la institución y sus reformulaciones y evaluación de cumplimiento a corto, mediano y largo plazo del SEDEM y sus EPP.
1.1.8	Gestiones de Negociación y suscripción de contratos, convenios y/o acuerdos para el cumplimiento de sus actividades.
1.1.9	Gestionar el contenido de los paquetes con productos nacionales de los Subsidios Prenatal, de Lactancia y Universal Prenatal por la Vida en base a la lista de productos nutricionales aprobada por el Ministerio de Salud.
1.1.10	Gestionar la selección de los proveedores para los Subsidios Prenatal, de Lactancia y Universal Prenatal por la Vida.
1.1.11	Gestiones de lineamientos y políticas para la distribución de los Subsidios Prenatal, de Lactancia y Universal Prenatal por la Vida, en el marco de la normativa vigente.
1.1.12	Establecer las políticas y directrices de funcionamiento del SEDEM y sus EPP.
1.1.13	Gestionar en la consolidación de las EEP de la salida del SEDEM en el marco de la normativa vigente.
1.1.14	Iniciar e investigar procesos internos ya sea por denuncias recibidas, informes de auditoría y denuncias de la Unidad de Transparencia y Lucha contra la Corrupción y/o de oficio.
1.1.15	Establecer si existe o no responsabilidad administrativa en el servidor público y archivar obrados con la de vida fundamentación en caso negativo.
1.1.16	Establecer responsabilidad (cuando corresponda) mediante resolución fundamentada incluyendo un análisis de las pruebas de cargo y descargo y la sanción de acuerdo a las previsiones de orden legal.
1.1.17	Tomar declaraciones informativas de los sumariados cuando corresponda y tomar declaraciones testificales como pruebas de cargo y descargo dentro de los procesos sumarios instaurados.
1.1.18	Proceder con las notificaciones del auto de inicio de los sumarios, notificar con los autos que se generen durante la tramitación de los procesos sumarios instaurados, notificar con las resoluciones sumariales, notificar con los recursos cuando corresponda.
1.1.19	Cumplir con todas las funciones asignadas y otras funciones inherentes a la Autoridad sumariante asignadas por la MAE.
1.1.20	Organizar actos oficiales y de significación institucional, asumiendo, la planificación, coordinación, el orden de precedencia, tratamiento y equivalencia entre los poderes públicos nacionales, autoridades civiles, diplomáticas, eclesiásticas y militares.

1.1.21	Organizar, coordinar y supervisar actos y eventos protocolares del SEDEM.
1.1.22	Elaboración de procesos administrativos para la participación de ferias y actos institucionales, además de los souvenirs.
1.1.23	Coordinación y gestión de entrevistas en medios de comunicación de la MAE y los gerentes de la EPP.
1.1.24	Cumplir con todas las funciones asignadas y otras funciones inherentes al área de Protocolo y relaciones Públicas asignadas por la MAE.
1.1.25	Facilitar servicios de apoyo de índole administrativo y logístico, coordinar con los sectores sociales según corresponda, para el desarrollo de las tareas administrativas y operativas de la Gerencia.

Tabla No 2: POA – Unidad de Comunicación

Nº	ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO
1	1.1. Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
2	1.2. Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
	ACCIÓN DE CORTO PLAZO
1.1	Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
1.2	Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
1.3	Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
	OPERACIONES
1.1.1	Realizar el fortalecimiento y promoción de la imagen institucional del SEDEM
1.1.2	Planificar e implementar acciones de marketing orientadas a promocionar a las empresas y sus productos.
1.1.3	Establecer canales de comunicación permanente entre el personal de las empresas para la generación de información y canales de coordinación.
1.1.4	Participación de las ferias nacionales
1.1.5	fortalecimiento a las actividades del SEDEM
1.1.6	fortalecimiento a subsidios

Tabla No 3: POA Unidad de Auditoría Interna

Nº	ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO
1	1.1. Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
2	1.2. Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
	ACCIÓN DE CORTO PLAZO
1.1	Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
	OPERACIONES
1.1.1	Se realizará Pronunciamiento y Control Interno al Examen de los Registros 31/12/2022 del SEDEM
1.1.2	Se realizará Pronunciamiento y Control Interno a los Estados Financieros al 31/12/2022 del SEDEM
1.1.3	Se realizará revisión al procedimiento de Planillas Salariales
1.1.4	Verificar en cumplimiento de los artículos 13 del Reglamento para la remisión de información de Procesos de Contratación directa en Empresas Publicas del Nivel Central, Departamental y Entidades Descentralizadas relacionadas con una gestión Empresarial del Estado
1.1.5	Verificar en cumplimiento de los artículos 13 del Reglamento para la remisión de información de Procesos de Contratación directa en Empresas Publicas del Nivel Central, Departamental y Entidades Descentralizadas relacionadas con una gestión Empresarial del Estado

1.1.6	Verificar en cumplimiento de los artículos 13 del Reglamento para la remisión de información de Procesos de Contratación directa en Empresas Publicas del Nivel Central, Departamental y Entidades Descentralizadas relacionadas con una gestión Empresarial del Estado
1.1.7	Verificar en cumplimiento de los artículos 13 del Reglamento para la remisión de información de Procesos de Contratación directa en Empresas Publicas del Nivel Central, Departamental y Entidades Descentralizadas relacionadas con una gestión Empresarial del Estado
1.1.8	Normas de Auditoria de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros Primera Versión; aprobado con Resolución CGE/073/2021 del 28/10/2021
1.1.9	Normas de Auditoria de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros Primera Versión; aprobado con Resolución CGE/073/2021 del 28/10/2021
1.1.10	Normas de Auditoria de Confiabilidad de los Registros y Estados Financieros Primera Versión; aprobado con Resolución CGE/073/2021 del 28/10/2021
1.1.11	Procedimientos sobre la labor de los comités de seguimiento de control interno", aprobado con Resolución CGE/114/2022 del 21/12/2022;
1.1.12	Se realizará las Auditoria de Cumplimiento
1.1.13	Se realizará Auditoria Operacional a al cumplimiento de Objetivos
1.1.14	Se realizará Auditoria Operacional a al cumplimiento de Objetivos
1.1.15	Se realizará Auditoria Operacional a al cumplimiento de Objetivos
1.1.16	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI. 01/2023
1.1.17	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI. 04/2023
1.1.18	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI. 03/2022
1.1.19	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI. 07/2021
1.1.20	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI. 08/2021
1.1.21	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI. 09/2021
1.1.22	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI. 10/2021
1.1.23	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI.05/2022
1.1.24	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI.07/2022
1.1.25	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI.08/2022
1.1.26	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI. 11/2022
1.1.27	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI.13/2022
1.1.28	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI.14/2022
1.1.29	Se realizará Seguimiento al cumplimiento e implantación de las Recomendaciones según informe SEDEM.INF.AI.15/2022
1.1.30	Se realizara los cierres de almacenes del SEDEM y sus EPP
1.1.31	Se realizara informes solicitados por la MAE , CGE y Órgano tutor



Tabla No 4: POA Unidad de Transparencia

Nº	ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO
1	1.1. Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
2	1.2. Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
	ACCIÓN DE CORTO PLAZO
1.1	Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
1.2	Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
	OPERACIONES
1.1.1	Gestión de Transparencia a través de Rendiciones Publicas de Cuentas
1.1.2	Gestión de Transparencia a través de revisiones de Páginas Web Institucional y Atención de Denuncias de hechos de Corrupción en el SEDEM y las EPP de la Gestión 2024
1.1.3	Seguimiento a Procesos Judiciales que surjan de Gestión de Denuncias y Procesos de Contratación
1.1.4	Prevención para evitar Actos de Corrupción

Tabla No 5: POA Unidad de Planificación y Seguimiento

Nº	ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO
1	1.1. Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
2	1.2. Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
	ACCIÓN DE CORTO PLAZO
1.1	Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial el 2024
	OPERACIONES
1.1.1	Realizar la formulación y seguimiento a los planes institucionales de las EPP y unidades dependientes del SEDEM
1.1.2	Seguimiento a proyectos financiados por el FINPRO, TGN y Otros
1.1.3	Seguimiento al desempeño de las Empresas Públicas Productivas y Gerencias de Área

Tabla No 6: POA Gerencia de Desarrollo Empresarial

Nº	ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO
1	1.1. Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
2	1.2. Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
	ACCIÓN DE CORTO PLAZO
1.1.	Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial
	OPERACIONES
1.1.1	Revisión, elaboración y seguimiento de proyectos planteados por el COSSEP, MDPyEP, a requerimiento de las EPP u otras ideas de negocio
1.1.2	Establecer la gestión de la cadena de suministros en cada una de las Empresas Públicas Productivas.
1.1.3	Establecer en las EPP dependientes del SEDEM la ejecución de planes de negocios y estrategias comerciales asociadas.
1.1.4	Cumplir con la normativa de Sistemas de Gestión de Calidad y Seguridad Industrial, Salud Ocupacional y/o Medio Ambiente de las EPP dependientes del SEDEM
1.1.5	Realizar el control a la gestión de las EPP mediante la elaboración de herramientas e indicadores de control
1.1.6	Efectuar el control y optimización de las operaciones, para el mejoramiento de las EPP y del SEDEM



1.1.7 Gestionar políticas y proyectos de fortalecimiento de las EPP.

Tabla No 7: POA Gerencia Administrativa Financiera

Nº	ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO
1	1.1. Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
2	1.2. Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
	ACCIÓN DE CORTO PLAZO
1.1.	Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
1.1.	Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales
	OPERACIONES
1.1.1	Presentar Estados Financieros del SEDEM y EPP, con Informe de Confiabilidad emitido por la UAI del SEDEM a las instancias de Gobierno correspondiente en los plazos definidos por normativa legal vigente
1.1.2	A los 60 días administrativos de la entrega de los Estados Financieros se presentará informe de las utilidades obtenidas por las EPP dependientes del SEDEM
1.1.3	Presentar los Estados Financieros Auditados de las EPP al Servicio Impuestos Nacionales - SIN de acuerdo normativa legal vigente
1.1.4	Seguimiento a las Cuentas por Cobrar y por Pagar, de las Empresas dependientes del SEDEM
1.1.5	Supervisar la elaboración de los Estados Financieros consolidados del SEDEM y de sus EPP, evaluar los logros alcanzados de acuerdo al Decreto Supremo No. 590
1.1.6	Atender las solicitudes de pago de obligaciones relacionadas al SEDEM
1.1.7	Declaraciones Impositivas
1.1.8	Seguimiento y Supervisión en apoyo a la Gestión Administrativa del SEDEM
1.1.9	Apertura del Fondo Rotativo y Caja Chica para actividades del SEDEM (Oficina Central)
1.1.10	Seguimiento a la presentación del SIET al MEFP, por parte de las Empresas dependientes del SEDEM, hasta el 10 de cada mes
1.1.11	Elaborar el Plan Anual de cuotas de Caja - PAC-C, del SEDEM
1.1.12	Elaborar 12 Reportes gerenciales a la MAE, sobre el comportamiento de la Ejecución Presupuestaria y el flujo de caja del SEDEM y sus Empresas
1.1.13	Elaborar el anteproyecto de Presupuesto del SEDEM y sus Empresas, en el marco de las Directrices emanadas por el MEFP.
1.1.14	Atender los requerimientos de modificaciones al presupuesto de acuerdo a normativa
1.1.15	Presentación de Información sobre ejecución Física y Financiera de los proyectos de inversión al VIPFE
1.1.16	Presentación de requerimientos de Información Financiera a las instancias de Gobierno que así lo requieran en plazos establecidos
1.1.17	Implementar la política de gestión documental con sus principios y estrategias a fin de brindar al SEDEM seguridad, agilidad y acceso tanto físico y digital a la documentación generada y recibida
1.1.18	Atender los pagos por Servicios
1.1.19	Generar Reportes con información del pago de Servicios del SEDEM
1.1.20	Elaborar el PAC - Plan Anual de Capacitación Productiva dirigido al personal del SEDEM y EEPs
1.1.21	Gestionar y coordinar incorporación de pasantes al SEDEM y EPPs

1.1.22	Elaboración y ejecución de Planillas Mensuales de sueldos y salarios para el Personal del SEDEM
1.1.23	Planillas de asignaciones familiares, en el marco de la normativa vigente Interno de personal .
1.1.24	Planillas de refrigerios, en el marco de la normativa legal vigente
1.1.25	Elaborar planillas para el pago de vacaciones. De acuerdo a normativa vigente
1.1.26	Elaborar cronograma de Vacaciones del personal con item y contrato partida 121
1.1.27	Elaborar Informes del movimiento de personal y los registros de altas y bajas
1.1.28	Crear el archivo físico y digital del personal del SEDEM
1.1.29	Manejar y disponer los bienes y servicios contratados, en el marco del subsistema de manejo y disposición de bienes servicios de las NB-SABS y normativa vigente, para la atención de requerimientos institucionales
1.1.30	SEGUROS
1.1.31	Promover e Implementar Actualización de RESABS
1.1.32	Atender los requerimientos de Contratación de Bienes Obras y Servicios del SEDEM y sus Empresas Públicas
1.1.33	Elaboración del Plan Anual de Contrataciones - PAC
1.1.34	Realización de Feria para proveedores del SEDEM, Subsidios y Empresas dependientes del SEDEM
1.1.35	Guía para Expresiones de Interés

Tabla No 8: POA Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicación

Nº	ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO
1	1.1. Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
2	1.2. Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.2	Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.
OPERACIONES	
1.1.1	Soporte técnico en instalación, mantenimiento y actualización de equipos, dispositivos y accesorios de computación de las reparticiones del SEDEM y sus EPP.
1.1.2	Supervisión de los procedimientos del desarrollo y/o implementación de Tecnologías de Información y Comunicación, gestionados por Adquisición o Convenio Intra/Extra Institucional, a través del SEDEM y sus EPP.
1.1.3	Gestión de Sistemas de Información, en base a requerimientos normativos internos y externos vigentes, requeridos por las reparticiones del SEDEM y sus EPP.
1.1.4	Mantenimiento de Infraestructura Tecnológica adecuada para el alojamiento de recursos tecnológicos de información y comunicación del SEDEM y sus EPP.
1.1.5	Mejoramiento de recursos de Tecnologías de Información y Comunicación analizando y evaluando sus necesidades.
1.1.6	Gestión de Normativa para el uso de recursos de Tecnologías de Información y Comunicación en el SEDEM y sus EPP.
1.1.7	Fortalecimiento del Conocimiento en Tecnologías de Información y Comunicación al Recurso Humano del SEDEM y sus EPP.

Tabla No 9: POA Gerencia Jurídica

Nº	ACCIÓN DE MEDIANO PLAZO
1	1.1. Implementar estrategias, mecanismos y procedimientos que fortalezcan la gestión de las Empresas Públicas Productivas orientadas a lograr su autonomía financiera y de gestión empresarial.
2	1.2. Mejorar la gestión administrativa, técnica, legal y el desempeño institucional, contribuyendo eficientemente al cumplimiento de los objetivos institucionales.

ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1.	Consolidar el modelo de incubación de empresas estandarizado a fin de lograr que los proyectos productivos actuales se transformen en Empresas Públicas Productivas incubadas
OPERACIONES	
1.1.1	Atender y coadyuvar en los requerimientos de elaboración de documentación e instrumentos legales, seguimiento y tramitación de procesos judiciales
1.1.2	Atención a los requerimientos del SEDEM y las EPP en la elaboración de documentos legales
1.1.3	Otras funciones que le sean asignadas por Instancias superiores
1.1.4	Tramitación de procesos administrativos
1.1.5	Patrocinio y seguimiento de procesos penales, procesos contenciosos, civiles, coactivos fiscales e intimaciones de pago

Tabla No 10: POA Gerencia de Subsidios y Articulación Productiva

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Distribuir paquetes del Subsidio Prenatal y Lactancia conformados por productos nutricionales nacionales.
2	Distribuir paquetes del Subsidio Universal Prenatal por la Vida conformado por productos nutricionales nacionales.
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1	Contribuir al consumo de la producción nacional a través de las compras estatales para la distribución de paquetes del Subsidio Prenatal y de Lactancia a madres de familia.
1.2	Contribuir al consumo de la producción nacional a través de las compras estatales para la distribución de paquetes del Subsidio Universal Prenatal por la Vida a madres de familia.
OPERACIONES	
1.1.2	Distribución de paquetes del subsidio prenatal y de lactancia en el departamento de Beni
1.1.3	Distribución de paquetes del subsidio prenatal y de lactancia en el departamento de Chuquisaca
1.1.4	Distribución de paquetes del subsidio prenatal y de lactancia en el departamento de Cochabamba
1.1.5	Distribución de paquetes del subsidio prenatal y de lactancia en el departamento de La Paz (El Alto y La Paz)
1.1.6	Distribución de paquetes del subsidio prenatal y de lactancia en el departamento de Oruro
1.1.7	Distribución de paquetes del subsidio prenatal y de lactancia en el departamento de Pando
1.1.8	Distribución de paquetes del subsidio prenatal y de lactancia en el departamento de Potosí
1.1.9	Distribución de paquetes del subsidio prenatal y de lactancia en el departamento de Santa Cruz (Remanzo, La Guardia, Montero y Plan 3000)
1.1.10	Distribución de paquetes del subsidio prenatal y de lactancia en el departamento de Tarija
1.1.12	Distribución de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida en el departamento de Beni
1.1.13	Distribución de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida en el departamento de Chuquisaca
1.1.14	Distribución de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida en el departamento de Cochabamba
1.1.15	Distribución de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida en el departamento de La Paz (El Alto y La Paz)
1.1.16	Distribución de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida en el departamento de Oruro
1.1.17	Distribución de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida en el departamento de Pando
1.1.18	Distribución de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida en el departamento de Potosí
1.1.19	Distribución de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida en el departamento de Santa Cruz (Remanzo, La Guardia, Montero y Plan 3000)
1.1.20	Distribución de paquetes del subsidio universal prenatal por la vida en el departamento de Tarija

Tabla No 11: POA Empresa Cementos de Bolivia – ECEBOL

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Consolidar la presencia de ECEBOL a nivel nacional e internacional, ampliando la cartera de clientes e innovando la oferta de productos y servicios.
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	

1.1	Producir 471.821 toneladas de cemento el 2024 en la Planta Oruro
1.2	Producir 165.816 toneladas de cemento el 2024 en la Planta Potosí
1.3	Apoyar al desarrollo de proyectos productivos.
1.4	Generar ingresos Bs. 490.158.807 por ventas de bienes y servicios - Planta ORURO - POTOSI durante la Gestión 2024
1.5	Proporcionar el 100% de las condiciones técnicas, administrativas de ECEBOL
1.6	Implementar la Planta de Cemento de Potosí
1.7	Implementar la Planta de Cemento de Oruro
OPERACIONES	
1.1.1	Bs. 367.454.967 de ingresos generados por ventas de bienes y servicios Planta de Oruro
1.1.2	Bs.122.703.840 de ingresos generados por ventas de bienes y servicios Planta de Potosí
1.1.3	Implementar estudios de satisfacción al cliente para reajustar la estrategia comercial
1.1.4	Pagar Bs 159.804.911,60 por amortización de capital e intereses de crédito FINPRO
1.1.5	Proporcionar el 100% de las condiciones técnicas, administrativas para el personal de ECEBOL
1.1.6	Apoyar al desarrollo de los proyectos productivos de las comunidades
1.1.7	Implementar al menos tres campañas comunicacionales para fortalecimiento de la imagen empresarial
1.1.8	Un de diagnóstico o estudio de las necesidades de las comunidades aledañas a la planta.
1.1.9	Producir 471.821 t. de cemento durante la gestión 2024 Planta de Oruro
1.1.10	Producción de 165.816 t. de cemento durante la gestión 2024 Planta de Potosí
1.1.11	Lograr el 100% de la implementación de la Planta de Cemento en Potosí
1.1.12	Lograr el 100% de la implementación de la Planta de Cemento en Oruro

Tabla No 12: POA Empresa Estratégica Productiva de Abonos y Fertilizantes – EEPAF

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Mejorar la eficiencia de la empresa EPPAF, incrementando sus capacidades productivas, desarrollando líneas de producción, generando canales de ventas y utilidades para consolidar su autonomía de gestión.
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1	Ejecutar las actividades y presupuesto programado en la gestión 2024
1.2	Servicios de Tratamiento de residuos biodegradables, para producir abonos orgánicos y Agroinsumos
1.3	Generar Ingresos Bs.87.192.704 por la venta de insumos agrícolas como ser: abonos orgánicos, fertilizantes foliares, fertilizantes base, bioinsumos, agroquímicos y otros; e ingresos por la prestación de servicios y la recuperación de la deuda el 2024
1.4	Implementar Planta de Bioinsumos en Santa Cruz"
1.5	Implementar Planta de Agroinsumos en el departamento de Tarija - San Lorenzo
1.6	Implementar Planta de Agroinsumos en el departamento de Tarija - Yacuiba
1.7	Implementar Planta de Agroinsumos en el departamento de La Paz - Patacamaya
1.8	Implementar Planta de Agroinsumos en el departamento de La Paz - Huarina
1.9	Implementar Planta de Agroinsumos en el departamento de La Paz - Yungas
1.10	Implementar Planta de Agroinsumos en el departamento de Cochabamba - Arani
1.11	Implementar Planta de Agroinsumos en el departamento de Cochabamba - Capinota
1.12	Implementar Planta de Agroinsumos en el departamento de Beni - San Andrés
1.13	Implementar Planta de Agroinsumos en el departamento de Potosí
OPERACIONES	
1.1.1	100% de cumplimiento de la producción, comercialización y prestación de servicios planificados para la generación de utilidades
1.1.2	Atender al 100% de los requerimientos de Bienes y Servicios programados en el POA

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

1.1.3	Dar atención a 100% de los requerimientos de mantenimiento preventivo/correctivo de los equipos y maquinarias EEPAF
1.1.4	Capacitación al personal EEPAF
1.1.5	100% en la ejecución de la obra de Construcción e implementación de la planta de Bioinsumos Santa Cruz.
1.1.6	5.322,67 Tn. Residuos biodegradables acopiados
1.1.7	2.567 Toneladas de Abonos orgánicos producidos
1.1.8	80.000 litros de Fertilizantes líquidos producidos
1.1.9	Se producirán 964,368,01 Litros de biofertilizantes y Bioles
1.1.10	435 Toneladas de Bioinsumos producidos
1.1.11	Bs2.238.289,19 de Ingresos por los servicios de Tratamiento de residuos biodegradables
1.1.12	Bs4.620.600 por Venta de abonos orgánicos
1.1.13	Bs4.200.000 por la Venta de fertilizantes líquidos
1.1.14	Bs29.673.784 por la Venta de biofertilizantes y bioles
1.1.15	Bs522.000 por la Venta de bioinsumos
1.1.16	Bs35.156.681,70 por la Venta de fertilizantes base (Urea, Fosfato diamónico y otros)
1.1.17	Bs27.322.326,70 por la Venta de agroquímicos
1.1.18	Bs36.843.331,68 por la venta de Venta productos frescos, frutas, verduras, carnes y otros productos frescos
1.1.19	Bs5.803.787,63 por la recuperación de las deudas EEPAF
1.1.20	38,82% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Bioinsumos en Santa Cruz
1.1.21	44,18% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Agroinsumos en el departamento de Tarija - San Lorenzo
1.1.22	46,62% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Agroinsumos en el departamento de Tarija - Yacuiba
1.1.23	66,11% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Agroinsumos en el departamento de La Paz - Patacamaya
1.1.24	50,99% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Agroinsumos en el departamento de La Paz - Huarina
1.1.25	60% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Agroinsumos en el departamento de La Paz - Yungas
1.1.26	60% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Agroinsumos en el departamento de Cochabamba - Arani
1.1.27	60% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Agroinsumos en el departamento de Cochabamba - Capinota
1.1.28	50% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Agroinsumos en el departamento de Beni - San Andrés
1.1.29	50% de avance en las obras de Construcción e Implementación Planta de Agroinsumos en el departamento de Potosí

Tabla No 13: POA Empresa Estratégica de Producción de Semillas – EEPS

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Consolidar la incubación y el alcance nacional de la EEPS en la producción y distribución de semillas de calidad al sector agrícola.

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1	Ejecutar los requerimientos administrativos y financieros de la EEPS en la gestión 2024
1.2	Producir y acopiar semilla y grano comercial en la gestión 2024
1.3	Procesar y almacenar semilla y grano comercial en la gestión 2024
1.4	Generar ingresos por venta de semilla, grano comercial, derivados y servicios en la gestión 2024
OPERACIONES	
1.1.1	Ejecutado el 100 % del requerimiento de los procesos de contratación de bienes y servicios de las Unidades de la EEPS de acuerdo a normativa vigente.
1.1.2	Producción de 1.500 t de grano para semilla (trigo, arroz, soya y otros) alcanzado.
1.1.3	Producción y acopio de 2.000 t de grano comercial (trigo, arroz, soya y otros) alcanzado.
1.1.4	Apoyo y compra a 50 semilleros de (trigo, arroz, soya y otros) alcanzado.
1.1.5	Porcentaje de 35% de la deuda de la Unidad de Producción recuperada.
1.1.6	Procesamiento de 5.034 t de semilla y grano comercial alcanzado.
1.1.7	Almacenamiento de 1.731 t de semilla alcanzado (cámara fría)
1.1.8	Almacenamiento de 3.546 t de grano comercial alcanzado.
1.1.9	Promedio del 77% de uso de capacidad efectiva de la UBM mensual
1.1.10	Porcentaje del 50% de la deuda Unidad de procesamiento recuperado.
1.1.11	Generación de ingresos por la prestación de servicios en la UBM de Bs320.000 alcanzado.
1.1.12	Generación de ingresos por ventas de semilla de Bs11.400.000 alcanzado
1.1.13	Generación de ingresos por venta de grano comercial de Bs4.000.000 alcanzado
1.1.14	Generación de ingresos por venta de derivados de Bs13.300.000 alcanzado
1.1.15	Porcentaje del 35% de la deuda Unidad de comercialización recuperado.

Tabla No 14: POA Empresa Pública Productiva – ENVIBOL

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Lograr resultados óptimos y consolidar la incubación de la Empresa ENVIBOL a fin de posicionar su liderazgo en la fabricación y comercialización de envases de vidrio.
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1	Generar Bs152.523.846,00 ingresos por ventas de envases de vidrio el 2024
1.2	Producir 31.183 Toneladas de envases de vidrio el 2024
1.3	Ejecutar al 68,68% de avance físico del proyecto Ampliación de la planta de envases de vidrio de Bolivia Zudañez - Chuquisaca
OPERACIONES	
1.1.1	Atender el 100% del requerimiento de adquisición de Bienes, Servicios y Recursos Humanos programados en el POA - Presupuesto
1.1.2	Generar nuevas estrategias de Comercialización para la venta de envases de vidrio por Bs152.523.846,00
1.1.3	Incrementar la cartera de clientes mediante contratos y convenios suscritos
1.1.4	Realizar encuesta de satisfacción del cliente
1.1.5	Realizar la diversificación de la cartera de productos satisfaciendo nuevas demandas de mercados estratégicos.
1.1.6	Elaborar y ejecutar un plan de ventas acorde a la línea de producción
1.1.7	Realizar la producción de 31.183 Toneladas de envases de vidrio el 2024

1.1.8	Realizar la adquisición de bienes y servicios materia prima con diversidad de proveedores para garantizar la provisión.
1.1.9	Elaborar y ejecutar un plan de producción anual para la adquisición de repuestos, insumos, maquinaria, etc.
1.1.10	Gestionar la emisión y/o actualización de la certificación de la ISO 9001
1.1.11	Gestionar la emisión y/o actualización de la certificación de la ISO 22000
1.1.12	Ejecutar el proyecto "Ampliación de la planta de envases de vidrio de Bolivia Zudáñez - Chuquisaca logrando un avance del 68,68% al final del año

Tabla No 15: POA Empresa Papeles de Bolivia – PAPELBOL

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Mejorar la eficiencia económica y financiera de la empresa PAPELBOL, incrementando sus volúmenes de producción y ventas para consolidar su autonomía de gestión.
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1	Lograr Bs.61,052,190 de ingresos por servicio de maquila, ventas de papel kraft, ecológico y sus productos derivados con valor agregado.
1.2	Lograr una producción en Toneladas de Bobinas: de Papel Ecológico; Papel Kraft y en Servicios de Maquila.
1.3	Lograr una producción de Toneladas de Papel Ecológico con Valor Agregado
1.4	Lograr la consolidación de las condiciones técnicas administrativas del personal al 100%
OPERACIONES	
1.1.1	Elaboración de informes mensuales de ventas
1.1.2	Vender Bs.16.800.000 por Papel Ecológico en Bobina
1.1.3	Vender Bs.3.837.200 por papel Kraft.
1.1.4	Vender Bs.21.416.000 por Servicio de Maquila.
1.1.5	Vender Bs.5.578.990 por Papel Ecológico con Valor Agregado
1.1.6	Vender Bs.920.000 por Bolsas de Papel Kraft - Comerciales
1.1.7	Vender Bs.12.500.000 por Bolsas de Papel Kraft - Extensible
1.1.8	Producción de 1.200 TN de Papel Ecológico
1.1.9	Producción de 1.200 TN de Papel Kraft
1.1.10	Producción de 7.800 TN de Maquila
1.1.11	Lograr una producción de 800 TN de Papel Ecológico con Valor Agregado
1.1.12	Implementar un ERP integrado para todas las áreas de la empresa
1.1.13	Atender el 100% de requerimientos de Bienes y Servicios programados en el POA - Presupuesto
1.1.14	Administrar al 100% los Almacenes y Activos Fijos



Tabla No 16: POA Empresa Publica productiva de Industrialización de la Hoja de Coca de Bolivia – KOKABOL

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Implementar la industria de la hoja de coca para mostrar los beneficios medicinales y nutricionales.
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1	Construir y Equipar la planta procesadora de la hoja de coca en Cochabamba
1.2	Industrializar la hoja de coca
OPERACIONES	
1.1.1	Ejecutar la puesta en marcha al 100%
1.1.2	Ejecutar los gastos administrativos del proyecto
1.1.3	Operativizar la Industrialización de la hoja de coca

Tabla No 17: Empresa Pública Productiva Industria Boliviana de Aceites Ecológicos - IBAE

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Implementar la industria de la óleo química de especies oleíferas, para la producción de aceite vegetal y sus derivados, así como el acopio, aprovechamiento, industrialización de grasas, aceites y otros residuos líquidos aprovechables.
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de Tarija el 2024
1.2	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de La Paz el 2024
1.3	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Santa Cruz el 2024
1.4	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Oruro el 2024
1.5	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de La Paz el 2024
1.6	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Cochabamba el 2024
1.7	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de Beni el 2024
1.8	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de Cochabamba el 2024
OPERACIONES	
1.1.1	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de Tarija
1.1.2	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de La Paz
1.1.3	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Santa Cruz
1.1.4	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Oruro
1.1.5	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de La Paz
1.1.6	Implementar el Centro de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en el Departamento de Cochabamba
1.1.7	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de Beni
1.1.8	Implementar la planta Procesadora de Extracción de aceite Vegetal y aditivos en el departamento de Cochabamba

Tabla No 18: Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química - IBQ

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Implementar la industria de química básica en Bolivia en beneficio a la industria nacional al 2025
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1	Implementar la industria de la Química Básica, para la producción de: Ácido Sulfúrico, Ácido Clorhídrico, Carbonato de Sodio, Hidróxido de Sodio e Hidróxido de Calcio para sustituir importaciones..
OPERACIONES	
1.1.1	Construir y Equipar la Planta de Ácido Sulfúrico de la Industria Boliviana de Química en Uyuni en proceso de implementación
1.1.2	Construir y Equipar la Planta de Ácido Clorhídrico e Hidróxido de Sodio de la Industria Boliviana de Química en Uyuni en proceso de implementación
1.1.3	Construir y Equipar la Planta de Hidróxido de Calcio de la Industria Boliviana de Química en Uyuni en proceso de implementación
1.1.4	Construir y Equipar la Planta de Carbonato de Sodio de la Industria Boliviana de Química en Uyuni en proceso de implementación

Tabla No 19: POA Empresa Cartones de Bolivia – CARTONBOL

Nº	Acción Mediano Plazo
1	Obtener resultados óptimos, generando Bs 17.190.610,43 de utilidad, consolidando la incubación de la Empresa CARTONBOL brindando soluciones financieras sobre solvencia y liquidez al 2025
2	Mejorar el promedio de desempeño anual de procesos para llegar al 80% en 2025.
3	Generar Bs 168.285.300 de ingresos por ventas al 2025.
4	Procesar 13.456 Toneladas de producto terminado, implementando herramientas de mejoramiento continuo al 2025.
ACCIÓN DE CORTO PLAZO	
1.1	Implementar una estrategia financiera que permita obtener Bs.- 1.500.000,00 de utilidad en el 2024
1.2	Implementar una Estrategia Comercial que permita vender Bs. 36.742.500 en el 2024
1.3	Implementar un plan de marketing que permita vender Bs. 36.742.500 en el 2024
1.4	Ejecutar un plan de logística para la distribución de producto terminado en la gestión 2024
1.5	Aumentar la capacidad de I&D desarrollando nuevas propuestas al mercado en el 2024
1.6	Implementar una estrategia productiva que permita producir 2.508,34 Toneladas de producto terminado en la gestión 2024
1.7	Ejecutar tareas de Mantenimiento Preventivo, Correctivo, Predictivo y Proactivo en la gestión 2024
1.8	Ejecutar políticas de Gestión de Calidad, Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente en los procesos de la Empresa en la gestión 2024
1.9	Lograr un desempeño de por los menos 76 % en los procesos del SGC en el 2024.
OPERACIONES	
1.1.1	Realizar un ajuste real y general entre los ingresos y egresos de la empresa.
1.1.2	Recuperación de cuentas por cobrar de corto y largo plazo
1.1.3	Vender Bs.- 36.742.500 de productos de cartón corrugado
1.1.4	Posicionamiento de la imagen empresarial
1.1.5	Ejecutar un plan de logística para la distribución de producto terminado
1.1.6	Diseñar artes y empaques en cartón corrugado
1.1.7	Producir de 2.003 72 Toneladas de cajas industriales.
1.1.8	Producir 400,87 Toneladas de Láminas de cartón.
1.1.9	Producir de 83,13 TN de Papel de Embalaje.
1.1.10	Producir 20,61 Toneladas de Otros Productos de cartón.
1.1.11	Ejecutar tareas de Mantenimiento Preventivo, Correctivo, Predictivo y Proactivo en la gestión 2024
1.1.12	Ejecutar políticas, Seguridad, Salud Ocupacional y Medio Ambiente en los procesos de la Empresa.
1.1.13	Mantener y mejorar continuamente del SGC (Sistema de Gestión de Calidad)
1.1.14	Ejecutar políticas de Gestión de Recursos Humanos.
1.1.15	Manejar una Contabilidad Industrial
1.1.16	Administrar los Almacenes.
1.1.17	Proveer Servicios y Recursos Tecnológicos.
1.1.18	Atender los Servicios Administrativos.
1.1.19	Consolidación de Proyectos de Inversión

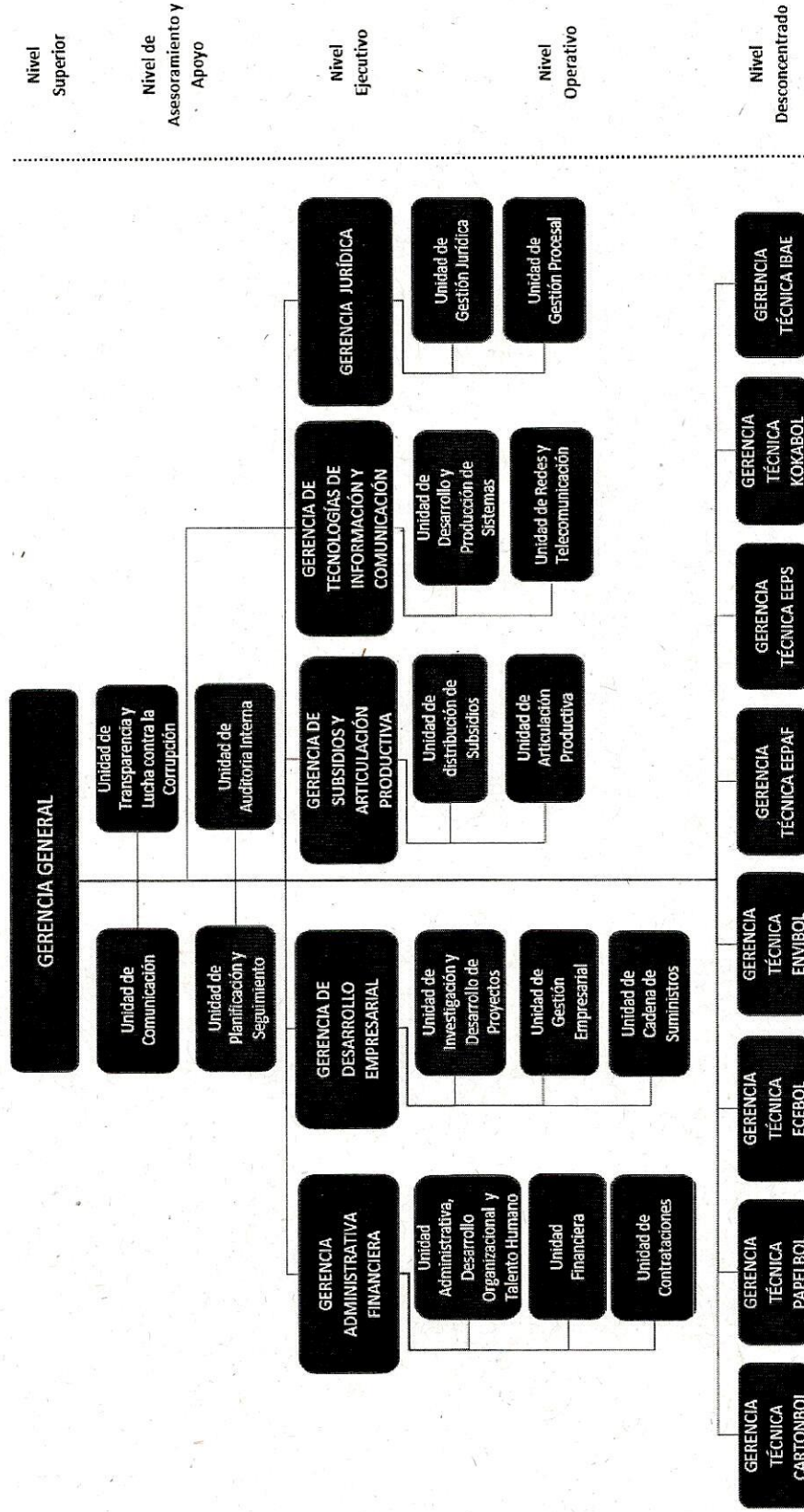


6. ESTRUCTURA ORGANIZACIONAL

La evolución de la estructura organizacional del SEDEM ha sido paulatina según la cantidad de EPP con la que cuenta y la etapa de crecimiento en la que se encuentra cada una de ellas, ocasionando la necesidad de plantear una Estructura Organizacional más amplia en relación a la establecida durante la constitución de la Institución.

De esta manera, el SEDEM ha ido modificando y ajustando su Estructura Organizacional de acuerdo a sus necesidades, logrando consolidar la misma.

Gráfico N° 1: Estructura Organizacional del SEDEM



Resolución Administrativa SEDEM/GG/N° 063/2023 de 16 de marzo de 2023

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Av. Jaimes Freyre esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfonos: 2147001(fax) - 2145707 - 2145697
La Paz - Bolivia



7. SEGUIMIENTO Y EVALUACIÓN A LA EJECUCIÓN DEL POA

Dando cumplimiento a lo establecido en el Sistema de Programación de Operaciones, la evaluación periódica se realizará en el marco de una valoración cuantitativa y/o cualitativa, consolidando y fundamentado la información, en tanto se ejecutan las acciones de corto plazo.

a. Seguimiento a la ejecución del POA

El SEDEM, a través de la Gerencia de Investigación y Desarrollo generará reportes periódicos de la ejecución del POA donde se establezcan los avances conseguidos respecto a los previstos para cada acción de corto plazo, de acuerdo a los plazos, condiciones y especificaciones establecidas por los Ministerios de Economía y Finanzas Públicas, y de Desarrollo Productivo y Economía Plural y, a la conclusión de la gestión fiscal.

Los reportes estarán basados en información confiable y actualizada, y detallados o agregados según las instancias y los niveles jerárquicos interesados.

Uno de los reportes a generar, entre otros, contendrá la siguiente información y será presentado a la Máxima Autoridad Ejecutiva, quien instruirá su publicación y difusión:

Acción de corto plazo Gestión xxx	Resultados			Presupuesto			Relación de avance (*)
	Esperados	Logrados	Eficacia %	Aprobado	Ejecutado	Ejecución %	Avance %
(6)	(7)	(20)	(21)	(22)	(23)	(24)	(25)

(*) Para Acciones de corto plazo donde su duración se considera relevante

Donde:

$$\text{Eficacia} = \frac{\text{Logrados}}{\text{Esperados}} \times 100$$

$$\text{Ejecución} = \frac{\text{Ejecutado}}{\text{Programado}} \times 100$$

$$\text{Avance} = \frac{\text{Nº días transcurridos}}{\text{Nº días transcurridos} + \text{Nº actualizado de días remanente}} \times 100$$

b. Evaluación periódica a la ejecución del POA

Las evaluaciones periódicas se realizarán de acuerdo a los plazos, condiciones y especificaciones establecidas por el Ministerio de Economía y Finanzas Públicas y a la fecha de conclusión prevista para cada acción de corto plazo.

a) Evaluaciones de medio término

Para las evaluaciones periódicas que se realicen mientras las acciones de corto plazo se encuentren en ejecución, se aplicará la evaluación de medio término, permitiendo conocer su evolución e identificar los resultados parciales logrados a fin de detectar a tiempo aquellos problemas internos o externos que pudieran estar obstaculizando su adecuada ejecución.

En base a los hallazgos, conclusiones y recomendaciones realizadas por los elegidos para la evaluación de medio término, la Gerencia de Investigación y Desarrollo presentará un informe a la Máxima Autoridad Ejecutiva para realizar la evaluación del POA, donde identificarán y analizarán los primeros indicios de éxito o fracaso, realizando a su vez las recomendaciones que consideren necesarias.

En caso de haberse detectado desvíos entre lo ejecutado y lo programado, la Máxima Autoridad Ejecutiva, basada en los informes y recomendaciones recibidas, instruirá las medidas correctivas necesarias para reorientar oportunamente el desarrollo de la acción de corto plazo y, de corresponder, pautas de perfeccionamiento para aquellas que se encuentren en riesgo de desvío.

De identificarse desviaciones atribuibles a los encargados de su ejecución, la Máxima Autoridad Ejecutiva, instruirá el inicio de las medidas correctivas correspondientes para éstos.

b) Evaluaciones a la fecha de conclusión prevista

La Gerencia de Investigación y Desarrollo presentará un informe dirigido a la Máxima Autoridad Ejecutiva para realizar la evaluación del POA, donde se presentarán los resultados finales alcanzados, el grado de contribución de éstos en la consecución de los resultados esperados en el PEI, su relación con los recursos ejecutados y las recomendaciones que consideren necesarias.

En caso de establecerse diferencias en defecto entre los resultados esperados y los programados, la Máxima Autoridad Ejecutiva, promoverá las acciones administrativas correspondientes para la determinación de responsabilidades.

8. FORMULACIÓN DEL ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO PLURIANUAL Y PARA LA GESTIÓN 2024

8.1 Introducción

El presupuesto Plurianual es un instrumento de Política Fiscal de mediano plazo de carácter indicativo, articulado con la Agenda Patriótica del Bicentenario 2025 y el PDES 2021 – 2025, que contempla el total de las entidades públicas del Estado Plurinacional de Bolivia, mediante el cual se identifican y cuantifican los recursos financieros que el Estado prevé percibir en el mediano plazo, así como su asignación en gastos corrientes e inversiones a nivel de



programas presupuestarios.

El presupuesto plurianual constituye la base para la formulación del presupuesto anual, en este contexto ha sido elaborado por el SEDEM y sus Empresas dependientes.

ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO DEL SEDEM PARA LA GESTION 2024

<div> <div> SEDEM Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas </div> </div>								
ESTRUCTURA PROGRAMATICA								
Entidad:		0132 Servicio de Desarrollo de las Empresas Púb. Productivas						
Prog.	Proyecto	Act.	Descripción	SISIN	Fin.	Act.	Tip. Gto. Cte.	Termin
0		0 1	ADMINISTRACION CENTRAL SEDEM		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
0		0 2	FORTALECIMIENTO EMPRESAS		4.11	3.3.1	Funcionamiento	SI
97		0 1	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL EPPS EN IMPLEMENTACIÓN		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
97		0 2	SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
97		0 3	EPP ECEBOL ORURO		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
97		0 4	EPPS SEMILLAS		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
98		0 1	TRANSFERENCIAS CORRIENTES		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
99		0 1	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP SEMILLAS		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
99		0 2	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ABONOS		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
99		0 3	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP PAPELBOL		4.4.2	3.2.7	Funcionamiento	SI
99		0 5	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ENVIBOL		4.4.2	3.2.7	Funcionamiento	SI
99		0 6	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ECEBOL		4.4.1	3.2.7	Funcionamiento	SI
99		0 7	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA ADM CENTRAL SEDEM		4.11	3.3.1	Funcionamiento	SI
99		0 8	SERVICIO DE LA DEUDA PUB. PROGRAMA SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA		4.11	3.3.1	Funcionamiento	SI
99		0 9	SERV. DE LA DEUDA PUBLICA FOMENTO Y REACTIVACION EMPRESARIAL		4.11	3.3.1	Funcionamiento	SI
99		0 10	SERV. DE LA DEUDA PUBLICA - KOKABOL		4.7.5	3.4.1	Funcionamiento	SI
99		0 11	SERVICIO DE LA DEUDA - FOMENTO, REACTIVACION EMPRESARIAL		4.11	3.3.1	Funcionamiento	SI
10		0 1	REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL		4.11	3.3.1	Funcionamiento	SI
10		0 2	FOMENTO Y APOYO A NUEVOS EMPRENDIMIENTOS		4.11	3.3.1	Funcionamiento	SI
240		0 1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA PAPELBOL		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
240		0 2	PRODUCCIÓN DE PAPEL VILLA TUNARI		4.4.2	3.2.7	Funcionamiento	SI
240		0 3	RESMA DO DE PAPEL - PARQUE SANTIVANES		4.4.2	3.2.7	Funcionamiento	SI
240		0 4	GESTION COMERCIAL PAPELBOL		4.4.2	3.2.7	Funcionamiento	SI
220		0 1	GESTION OPERATIVA ECEBOL		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
220		0 2	GESTION PRODUCTIVA - ECEBOL		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
220		0 3	GESTION COMERCIAL - ECEBOL		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
220		0 6	GESTION DERSE		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
220		0 7	GESTION PRODUCTIVA - ECEBOL POTOSI		4.4.2	02.1	Funcionamiento	SI
240		0 1	GESTION OPERATIVA TECNICO-ADMINISTRATIVO EEPAF		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
240		0 2	PRODUCCION DE ABONOS Y FERTILIZANTES		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
240		0 3	GESTION COMERCIAL EEPAF		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
240		0 8	FOMENTO A LA PRODUCCION DETRIGO		4.2.1	3.1.3	Funcionamiento	SI
250		0 1	GESTION OPERATIVA SEMILLAS		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
250		0 2	UNIDAD DE NEGOCIO DE PRODUCCION DE SEMILLAS		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
250		0 3	UNIDAD DE NEGOCIO DE PROCESAMIENTO		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
250		0 4	GESTION COMERCIAL Y LOGISTICA		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
250		0 7	FOMENTO A LA PRODUCCION DETRIGO - EEPs		4.2.1	3.1.3	Funcionamiento	SI
280		0 1	GESTION OPERATIVA ENVIBOL		4.11	02.1	Funcionamiento	SI
280		0 3	GESTION PRODUCTIVA		4.11	3.2.7	Funcionamiento	SI
290		0 1	GESTION OPERATIVA KOKABOL		4.11	3.4.1	Funcionamiento	SI
300		0 1	SUBSIDIO UNIVERSAL PRENATAL POR LA VIDA		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 1	SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 2	DISTRIBUCION		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 4	DISTRIBUIDORA CHUQUISACA		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 5	DISTRIBUIDORA POTOSI		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 6	DISTRIBUIDORA ORURO		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 7	DISTRIBUIDORA TARIJA		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 8	DISTRIBUIDORA BENI		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 9	DISTRIBUIDORA PANDO		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 10	DISTRIBUIDORA SUBS. LA PAZ		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 11	DISTRIBUIDORA SUBS. CIUDAD EL ALTO DE LA PAZ		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 12	DISTRIBUIDORA SUBSIDIOS MONTERO		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 13	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS PLAN 3000 - STA. CRUZ		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 14	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS REMANZO - STA. CRUZ		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI
400		0 05	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS - LA GUARDA		4.11	3.1.2	Funcionamiento	SI

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Av. Jaimes Freyre esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfonos: 2147001(fax) - 2145707 - 2145697
La Paz - Bolivia



El Presupuesto es la expresión monetaria del POA y consiguientemente del PEI, estableciendo los recursos a disponer para un determinado periodo fiscal, (Corto y/o Mediano Plazo), su asignación para realizar los programas y proyectos que permitan lograr los objetivos de gestión establecidos.

En cumplimiento a las normas vigentes, el Anteproyecto de Presupuesto Institucional y el POA 2024 del SEDEM y de las EPP, están vinculados con el fin de evaluar el cumplimiento de los objetivos de gestión. Para lo cual, se estableció una Estructura Programática que está directamente en correspondencia con el POA del SEDEM y de las EPP.

8.2 Formulación

El SEDEM, de acuerdo a las directrices presupuestarias establecidas por los Ministerios de Economía y Finanzas Públicas y de Planificación del Desarrollo, SEDEM y sus EPPs dependientes, han formulado el Anteproyecto de Presupuesto gestión 2024, basado en la eficacia, eficiencia, transparencia y el buen destino y uso de los recursos públicos, para beneficio de la sociedad en su conjunto.

En este contexto, se ha efectuado la formulación del Anteproyecto de Presupuesto identificando los recursos y gastos destinados a los programas y actividades operaciones (corriente) e inversiones para la gestión fiscal 2024.

8.2.1 Estructura Programática

La Estructura Programática, define los programas y actividades para alcanzar los objetivos y metas de gestión. Estas categorías programáticas, ordenan y clasifican las asignaciones presupuestarias para su aplicación en el gasto, esto permitirá evaluar los resultados alcanzados en la Gestión.

En este contexto, se tiene la siguiente Estructura Programática:

Cuadro N° 1: Estructura Programática SEDEM gestión 2024

Prog.	Proy.	Actividad	Descripción
0	0	0	ADMINISTRACION CENTRAL SEDEM
0	0	1	ADMINISTRACION CENTRAL SEDEM
0	0	2	FORTALECIMIENTO EMPRESAS
97	0	0	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL
97	0	1	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL EPP EN IMPLEMENTACIÓN
97	0	2	SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA
97	0	3	EPP ECEBOL ORURO
97	0	4	EPPS SEMILLAS
98	0	0	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS - OTRAS TRANSFERENCIAS
98	0	1	TRANSFERENCIAS CORRIENTES
99	0	0	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA DEL SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PUBLICAS PRODUCTIVAS
99	0	1	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP SEMILLAS
99	0	2	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ABONOS

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Prog.	Proy.	Actividad	Descripción
99	0	3	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP PAPELBOL
99	0	5	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ENVIBOL
99	0	6	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ECEBOL
99	0	7	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA ADM CENTRAL SEDEM
99	0	8	SERVICIO DE LA DEUDA PUB. PROGRAMA SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA
99	0	9	SERV. DE LA DEUDA PUBLICA FOMENTO Y REACTIVACION EMPRESARIAL
99	0	10	SERV. DE LA DEUDA PUBLICA - KOKABOL
99	0	11	SERVICIO DE LA DEUDA - FOMENTO, REACTIVACION EMPRESARIAL
110	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - FOMENTO, REACTIVACIÓN Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
110	0	1	REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL
110	0	2	FOMENTO Y APOYO A NUEVOS EMPRENDIMIENTOS
210	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP PAPELBOL
210	0	1	GESTIÓN ADMINISTRATIVA PAPELBOL
210	0	2	PRODUCCIÓN DE PAPEL VILLA TUNARI
210	0	3	RESMADO DE PAPEL - PARQUE SANTIVANES
210	0	4	GESTION COMERCIAL PAPELBOL
220	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACION EPP ECEBOL
220	0	1	GESTION OPERATIVA ECEBOL
220	0	2	GESTION PRODUCTIVA - ECEBOL
220	0	3	GESTION COMERCIAL - ECEBOL
220	0	6	GESTIÓN DE RSE
220	0	7	GESTION PRODUCTIVA - ECEBOL POTOSI
240	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - EPP ABONOS Y FERTILIZANTES
240	0	1	GESTION OPERATIVA TECNICO-ADMINISTRATIVO EEPAF
240	0	2	PRODUCCION DE ABONOS Y FERTILIZANTES
240	0	3	GESTION COMERCIAL EEPAF
240	0	8	FOMENTO A LA PRODUCCION DE TRIGO
250	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP SEMILLAS
250	0	1	GESTION OPERATIVA SEMILLAS
250	0	2	UNIDAD DE NEGOCIO DE PRODUCCION DE SEMILLAS
250	0	3	UNIDAD DE NEGOCIO DE PROCESAMIENTO
250	0	4	GESTION COMERCIAL Y LOGISTICA
250	0	7	FOMENTO A LA PRODUCCION DE TRIGO - EEPs
280	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACION EPP ENVIBOL
280	0	1	GESTION OPERATIVA ENVIBOL
280	0	3	GESTIÓN PRODUCTIVA
290	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - INDUSTRIALIZACION DE LA HOJA DE COCA BOLIVIANA - KOKABOL
291	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACION EPP IBAE
292	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - INDUSTRIA BOLIVIANA QUIMICA - IBQ

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Av. Jaimes Freyre esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfonos: 2147001(fax) - 2145707 - 2145697
La Paz - Bolivia



Prog.	Proy.	Actividad	Descripción
300	0	0	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - SUBSIDIO UNIVERSAL
300	0	1	SUBSIDIO UNIVERSAL PRENATAL POR LA VIDA
400	0	0	DESARROLLO INFRAESTRUCTURA PARA VIVIENDA Y SERVICIOS - SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA
400	0	1	SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA
400	0	2	DISTRIBUCION
400	0	4	DISTRIBUIDORA CHUQUISACA
400	0	5	DISTRIBUIDORA POTOSI
400	0	6	DISTRIBUIDORA ORURO
400	0	7	DISTRIBUIDORA TARIJA
400	0	8	DISTRIBUIDORA BENI
400	0	9	DISTRIBUIDORA PANDO
400	0	10	DISTRIBUIDORA SUBS. LA PAZ
400	0	11	DISTRIBUIDORA SUBS. CIUDAD EL ALTO DE LA PAZ
400	0	12	DISTRIBUIDORA SUBSIDIOS MONTERO
400	0	13	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS PLAN 3000 - STA. CRUZ
400	0	14	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS REMANZO - STA. CRUZ
400	0	15	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS - LA GUARDIA
700	0	0	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - AYUDA HUMANITARIA D S 4100
720	0	0	DESARROLLO SALUD Y DEPORTE - PAQUETE ALIMENTARIO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD

8.2.3. Presupuesto de Recursos

El Presupuesto de Recursos del SEDEM, está expresado por fuente, organismo financiador y registrado por rubro, correspondiente a los ingresos generados por venta de bienes y servicios en las EPP dependientes del SEDEM y por La distribución del Subsidio Prenatal. Así mismo, contempla saldos de caja y banco, cuentas por cobrar, aportes de capital, otorgado por el Estado Plurinacional. Por último, transferencias otorgadas por el TGN, destinados al pago de Sueldos al personal con Item, por otro lado; recibe transferencias destinados al Subsidio Universal Por la Vida.

El resumen de recursos para la gestión 2024 se expresa en el siguiente cuadro:

Cuadro N° 2: Presupuesto de Recursos del SEDEM gestión 2024

PRESUPUESTO DE RECURSOS SEDEM 2024

Rubro	Descripción	Fte.	Org.	Importe
11	INGRESOS DE OPERACIÓN			816,745,115
11.1	Venta de Bienes			803,631,826
	Venta de Bienes	20	230	803.631826
11.3	Venta de Servicios			13,113,289
	Venta de Servicios	20	230	13.113.289
12	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS			994,078,222
12.2	Venta de Servicios de las Administraciones Públicas			994,078,222
	Venta de Servicios de las Administraciones Públicas	20	230	994.078.222
19	TRANSFERENCIAS CORRIENTES			5,257,118
19.2	Del Sector Público No Financiero			5,257,118
19.2.1	Del Órgano Ejecutivo			5,257,118
19.2.1.1	Por Subsidios o Subvenciones			5,257,118
	Por Subsidios o Subvenciones	41	111	5.257.118
35	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS			10,936,321
35.2	DISMINUCIÓN DE CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR Y OTROS ACTIVOS FINANCIEROS A CORTO PLAZO			8,803,788
35.2.1	Disminución de Cuentas por Cobrar a Corto Plazo			8,803,788
	Disminución de Cuentas por Cobrar a Corto Plazo	20	230	8.803.788
35.3	DISMINUCIÓN DE CUENTAS Y DOCUMENTOS POR COBRAR Y OTROS ACTIVOS FINANCIEROS A LARGO PLAZO			2,132,533
35.3.1	Disminución de Cuentas por Cobrar a Largo Plazo			2,132,533
	Disminución de Cuentas por Cobrar a Largo Plazo	20	230	2.132.533
36	OBTENCIÓN DE PRÉSTAMOS INTERNOS Y DE FONDOS - FIDEICOMISOS			119,705,106
36.2	Obtención de Préstamos Internos a Largo Plazo			119,705,106
36.2.1	En Efectivo			119,705,106
	En Efectivo	92	230	119.705.106
39	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL			1,757,500,002
39.1	Incremento de Cuentas por Pagar a Corto Plazo			109,233,156
39.1.1	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR DEUDAS COMERCIALES			96,222,133
	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR DEUDAS COMERCIALES	20	230	96.156.066
	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR DEUDAS COMERCIALES	92	230	65.272
39.1.3	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR SUELDOS Y JORNALES			10,102,025
	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR SUELDOS Y JORNALES	20	230	8.231.061
	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR SUELDOS Y JORNALES	92	230	1870.164
39.1.4	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR APORTES PATRONALES			1,631,057
	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR APORTES PATRONALES	20	230	1318.553
	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR APORTES PATRONALES	92	230	312.504
39.1.5	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR RETENCIONES			1,278,736
	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR RETENCIONES	20	230	1041.038
	INCREMENTO DE CUENTAS POR PAGAR A CORTO PLAZO POR RETENCIONES	92	230	237.698
39.3	Aportes de Capital			1,648,266,846
39.3.1	Del Sector Público			1,648,266,846
	Del Sector Público	20	230	1.648.266.846
TOTAL GENERAL DE INGRESOS				3.704.221.884

El total del anteproyecto de Presupuesto para la gestión 2024 del SEDEM sus Empresas dependientes, Subsidios Prenatal - Lactancia y Universal Prenatal por la Vida, suma Bs2,591,790,206 (Dos mil quinientos noventa y un millones setecientos noventa mil doscientos seis 00/100 bolivianos), financiados por la fuente 20 "Recursos Específicos", 41 "Transferencias TGN" y "92 Préstamos de Recursos Específicos".

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

8.2.4. Presupuesto de Gastos

PRESUPUESTO DE GASTOS SEDEM 2024

O.A.	Prog.	Proy.	Act.	FTE.	ORG.	Descripción	Monto en Bs.
1	97	0	1	20	230	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL EPPS EN IMPLEMENTACIÓN	1.646.366.846,00
3	99	0	6	92	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ECEBOL	1.935.436,00
9	99	0	9	92	230	SERV. DE LA DEUDA PUBLICA FOMENTO Y REACTIVACION EMPRESARIAL	301.661,00
1	99	0	8	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUB. PROGRAMA SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	62.501.126,00
1	400	0	1	20	230	SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	922.900.760,00
1	400	0	2	20	230	DISTRIBUCION	6.520.964,00
1	400	0	4	20	230	DISTRIBUIDORA CHUQUISACA	2.162.475,00
1	400	0	5	20	230	DISTRIBUIDORA POTOSI	2.617.112,00
1	400	0	6	20	230	DISTRIBUIDORA ORURO	2.312.454,00
1	400	0	7	20	230	DISTRIBUIDORA TARIJA	2.411.855,00
1	400	0	8	20	230	DISTRIBUIDORA BENI	3.728.654,00
1	400	0	9	20	230	DISTRIBUIDORA PANDO	1.288.650,00
1	400	0	10	20	230	DISTRIBUIDORA SUBS. LA PAZ	6.430.600,00
1	400	0	11	20	230	DISTRIBUIDORA SUBS. CIUDAD EL ALTO DE LA PAZ	6.262.625,00
1	400	0	12	20	230	DISTRIBUIDORA SUBSIDIOS MONTERO	1.773.580,00
1	400	0	13	20	230	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS PLAN 3000 - STA. CRUZ	3.021.680,00
1	400	0	14	20	230	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS REMANZO - STA. CRUZ	5.652.322,00
1	400	0	15	20	230	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS - LA GUARDIA	4.244.342,00
2	99	0	3	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP PAPELBOL	892.998,00
2	210	0	1	20	230	GESTIÓN ADMINISTRATIVA PAPELBOL	17.804.133,00
2	210	0	2	20	230	PRODUCCIÓN DE PAPEL VILLA TUNARI	34.357.942,00
2	210	0	3	20	230	RESMADO DE PAPEL - PARQUE SANTIVAÑES	2.445.658,00
2	210	0	4	20	230	GESTION COMERCIAL PAPELBOL	11.344.457,00
3	99	0	6	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ECEBOL	31.491.824,00
3	220	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA ECEBOL	239.872.155,00
3	220	0	2	20	230	GESTION PRODUCTIVA - ECEBOL	161.114.866,00
3	220	0	3	20	230	GESTION COMERCIAL - ECEBOL	7.981.715,00
3	220	0	6	20	230	GESTIÓN DE RSE	5.091.963,00
3	220	0	7	20	230	GESTION PRODUCTIVA - ECEBOL POTOSI	74.939.301,00
4	99	0	2	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ABONOS	950.651,00
4	240	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA TECNICO-ADMINISTRATIVO EEPAF	14.159.355,00
4	240	0	2	20	230	PRODUCCION DE ABONOS Y FERTILIZANTES	8.085.180,00
4	240	0	3	20	230	GESTION COMERCIAL EEPAF	64.948.168,00
5	99	0	1	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP SEMILLAS	417.000,00
5	250	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA SEMILLAS	7.692.533,00
5	250	0	2	20	230	UNIDAD DE NEGOCIO DE PRODUCCION DE SEMILLAS	16.958.000,00
5	250	0	3	20	230	UNIDAD DE NEGOCIO DE PROCESAMIENTO	3.702.000,00
5	250	0	4	20	230	GESTION COMERCIAL Y LOGISTICA	2.780.000,00
7	99	0	5	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ENVIBOL	9.717.101,00
7	280	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA ENVIBOL	77.001.283,00
7	280	0	3	20	230	GESTIÓN PRODUCTIVA	75.522.563,00
9	99	0	9	20	230	SERV. DE LA DEUDA PUBLICA FOMENTO Y REACTIVACION EMPRESARIAL	1.025.359,00
9	110	0	1	20	230	REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	22.750.149,00
10	290	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA KOKABOL	3.780.164,00
1	0	0	1	41	111	ADMINISTRACION CENTRAL SEDEM	5.257.118,00
1	97	0	1	92	230	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL EPPS EN IMPLEMENTACIÓN	119.705.106,00
TOTAL GENERAL DE GASTOS PRESENTADO SIGEP							3.704.221.884,00
DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - SUBSIDIO UNIVERSAL PRENATAL POR LA VIDA							128.442.000,00
PRESUPUESTO 2024 EMPRESA CARTONBOL							44.726.621,00
TOTAL GENERAL DE GASTOS; SEDEM SIGEP, SUBSIDIO UNIVERSAL Y CARTONBOL							3.877.390.705,00

El Presupuesto de Gastos del SEDEM, de sus EPPs dependientes, Subsidios Prenatal - Lactancia y Universal Prenatal por la Vida por la Vida, para la gestión 2024, se encuentra registrado en el SIGEP, de acuerdo a sus diferentes fuentes de financiamiento y organismos financiadores, distribuidos para gastos de funcionamiento (corriente) y de inversión, mismo que se encuentra detallado de la siguiente manera:

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Av. Jaimes Freyre esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfonos: 2147001(fax) - 2145707 - 2145697
La Paz - Bolivia



PROGRAMA: 00 Administración Central Bs5.257.118,00

CAT. PROG.	DESCRIPCIÓN	TOTAL
00	ADMINISTRACION CENTRAL SEDEM	5.257.118,00

Cabe señalar, que los recursos del Tesoro General Nacional, solo cubre sueldos de acuerdo a la Escala Salarial Aprobada por el Viceministerio de Presupuesto y Contabilidad Fiscal, financiado con recursos de la Fuente 41 "Transferencias TGN" y Organismo Financiador 111 "TGN". Los gastos para el pago de sueldos de gran parte del Personal; así mismo, todos los gastos de funcionamiento de la actividad de Fortalecimiento son cubiertos por la fuente 20 Recursos Específicos, generados por los aportes Patronales de los sectores Público y Privado de acuerdo a normativa vigente. El siguiente cuadro muestra los gastos de funcionamiento del Programa 110 "**Desarrollo Económico y Productivo - Fomento, Reactivación y Fortalecimiento Empresarial**"

PROGRAMA: 110 DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - FOMENTO, REACTIVACIÓN Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL Bs24.077.169,00

En este Programa se centraliza los gastos de funcionamiento de la Gerencia General, Gerencias de Área, Unidad de Auditoría Interna, de Transparencia y Lucha Contra la Corrupción del SEDEM.

CAT. PROG.	DESCRIPCIÓN	TOTAL
110	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - FOMENTO, REACTIVACIÓN Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	24.077.169,00

A objeto de cumplir los objetivos del SEDEM, esta actividad financia actividades de las Empresas no previstos en sus presupuestos, como ser asistencia a Ferias Departamentales, en algunos casos compras de insumos.

Por otro lado, se prevé financiar emprendimientos que tiendan a crear nuevas Empresas productivas, que generen utilidades y fuentes de trabajo, en beneficio del Estado Plurinacional y población en general.

El financiamiento del presupuesto para la actividad de Reactivación y Fortalecimiento Empresarial se origina de la aplicación del Decreto Supremo N° 3319 de 6 de septiembre de 2017, de los remanentes en las convocatorias y de los gastos operativos de las distribuidoras, este importe permite coordinar, fortalecer y controlar la gestión integral de las EPP, además de implementar las capacidades de articulación y complementariedad que requieren las EPP y la distribución de los Subsidios.

Por otro lado, el mencionado Decreto Supremo N° 3319, establece que el SEDEM es la entidad encargada de la distribución de los Subsidios Prenatal, de Lactancia y Universal Prenatal por la Vida a nivel nacional, para lo cual se consideran presupuestos, detallados a continuación, dentro de los Programas 30 y 40, inmersos en la Dirección Administrativa 1:

PROGRAMA: 300 SEDEM SUBSIDIO UNIVERSAL Bs128,442,000

El Subsidio Universal Prenatal por la Vida, es un beneficio para las mujeres gestantes que no cuentan con un seguro de salud, es otorgado a partir del quinto mes de embarazo hasta el noveno mes, con la finalidad de mejorar la salud de la madre y reducir la mortalidad neonatal.

Para este efecto, se considera un presupuesto de Bs128,442,000 (Ciento Veintiocho Millones Cuatrocientos Cuarenta y Dos Mil 00/100 bolivianos), financiado con la Fuente 41 "Transferencias TGN" y Organismo Financiador 111 "Tesoro General de la Nación"; monto deducido de acuerdo a las proyecciones del Programa Bono Juana Azurduy, dependiente del Ministerio de Salud.

**Gasto Subsidio Universal SEDEM gestión 2024
- Fuente 41-111**

FTE.	ORG.	DESCRIPCIÓN	IMPORTE
41	111	SUBSIDIO UNIVERSAL	128.442.000
TOTAL			128.442.000

PROGRAMA: 400 SEDEM SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA Bs.971.328.073,00

El Subsidio Prenatal y de Lactancia, consiste en la entrega a la madre gestante (asegurada o beneficiaria) y al lactante, por una asignación mensual en especie equivalente a Bs2.000.- (Dos Mil 00/100 bolivianos). El Subsidio Prenatal comienza a partir del primer día del quinto mes de embarazo y fenece el día de nacimiento del niño (a), por su parte, el Subsidio de Lactancia inicia a partir del primer día de nacimiento del niño (a) por cada hijo, durante sus primeros doce meses de vida.

Para el cumplimiento de este mandato, se tiene previsto un presupuesto de Bs.971.328.073,00 (Novecientos Setenta y Un Millones Trecientos Veintiocho Mil Setenta y Tres 00/100 bolivianos), financiado con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos" y distribuido de acuerdo al siguiente cuadro:

**Cuadro N° 4: Gasto Subsidio Prenatal y de Lactancia SEDEM gestión 2024-
Fuente 20-230**

PROG.	ACT.	DESCRIPCIÓN	IMPORTE BS.
400	1	SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	922.900.760,00
400	2	DISTBUIDORA COCHABAMBA	6.520.964,00

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

400	4	DISTRIBUIDORA CHUQUISACA	2.162.475,00
400	5	DISTRIBUIDORA POTOSI	2.617.112,00
400	6	DISTRIBUIDORA ORURO	2.312.454,00
400	7	DISTRIBUIDORA TARIJA	2.411.855,00
400	8	DISTRIBUIDORA BENI	3.728.654,00
400	9	DISTRIBUIDORA PANDO	1.288.650,00
400	10	DISTRIBUIDORA SUB. LA PAZ	6.430.600,00
400	11	DISTRIBUIDORA SUBS. CIUDAD DE EL ALTO LA PAZ	6.262.625,00
400	12	DISTRIBUIDORA SUBSIDIOS MONTERO	1.773.580,00
400	13	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS PLAN 3000 - SANTA CRUZ	3.021.680,00
400	14	DIATRIBUIDORA DE SUBSIDIOS REMANZO - SANTA CRUZ	5.652.322,00
400	15	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS LA GUARDIA	4.244.342,00
TOTAL, SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA			971.328.073,00

EMPRESAS DEPENDIENTES DEL SEDEM

La Estructura Programática del SEDEM, contempla las Direcciones Administrativas y Programas de las Empresas PAPELBOL, ECEBOL, EEPAF, EEPS, ENVIBOL, KOKABOL, IBAE, IBQ y respecto a la Empresa CARTONES DE BOLIVIA – CARTONBOL, en el marco del Decreto Supremo No. 0590, que tiene por objeto crear el Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas (SEDEM) y definir los lineamientos para el funcionamiento de las Empresas Públicas Productivas, esta Empresa Pública Productiva pasa a dependencia directa del SEDEM.

PROGRAMA: 210 PAPELBOL Bs 18.697.131,00

El Decreto Supremo N° 29255 de 05 de septiembre de 2007, crea a la Empresa Pública Nacional Estratégica Papeles de Bolivia – PAPELBOL, con la finalidad de incentivar la producción nacional con valor agregado, generando mayores fuentes de empleo en procura de la soberanía productiva. Su actividad principal está orientada a la producción y

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Av. Jaimes Freyre esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfonos: 2147001(fax) – 2145707 - 2145697
La Paz – Bolivia



comercialización de papel y productos relacionados, utilizando como materia prima papel reciclado y en menor proporción celulosa importada.

El presupuesto programado gestión 2024 para PAPELBOL, de acuerdo a requerimiento de la Gerencia Técnica, asciende a un monto total de Bs18.697.131,00 (Dieciocho Millones Seiscientos Noventa y Siete Mil Ciento Treinta y Uno 00/100 bolivianos), financiado con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos" y, destinado a gastos de operaciones, comercialización, logística, administración y actividades propias del giro del negocio de la Empresa.

Las memorias de Cálculo y demás antecedentes se encuentran en el Informe de la Empresa que los responsables, emitieron respaldando el anteproyecto de la Empresa.

PROGRAMA: 220 ECEBOL Bs522.427.260,00

El Decreto Supremo Nº 29667 de 9 de agosto de 2008, crea a la Empresa Pública Nacional Estratégica Cementos de Bolivia – ECEBOL, con el objeto de incentivar la producción nacional con valor agregado, generando mayores fuentes de empleo en procura de la soberanía productiva; su principal actividad es la producción y comercialización de cemento y otros productos relacionados.

El presupuesto programado gestión 2024 para ECEBOL, de acuerdo al informe de la Gerencia Técnica, asciende a un monto total de Bs489,000,000 (Cuatrocientos Ochenta y Nueve Millones 00/100 Bolivianos), destinados principalmente a la producción la Planta de Cemento en Oruro y un monto para la Planta Cemento en Potosí, el presupuesto está financiado con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos".

Del cual, se tiene estimado el presupuesto para Gasto Corriente de Bs489,000,000 (Cuatrocientos Ochenta y Nueve Millones 00/100 Bolivianos), para el Servicio de la Deuda, es de Bs33,427,260 (Treinta y Tres Millones Cuatrocientos Veintisiete Mil Doscientos Sesenta 00/100 bolivianos), que permitirá financiar los sueldos del mes de diciembre/2023, pagos de maquinaria repuestos materia prima y otros necesarios para el funcionamiento de la planta de Oruro y asimismo realizar los pagos de los créditos FINPRO.

Por otro lado, prevé recursos por un monto de Bs 89.447.137,00.- (Ochenta y Nueve Millones Cuatrocientos Cuarenta y Siete Mil Ciento Treinta y Siete 00/100), destinado al proyecto que está en etapa de inversión, financiado con Fuente 92 "Préstamos de Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos", correspondiente a los recursos del Fondo para la Revolución Industrial Productiva – FINPRO, otorgados en calidad de préstamo para dar continuidad con la implementación de las Plantas de Cemento en los departamentos de Potosí y Oruro.

Los respaldos, junto a las memorias de cálculo por partida presupuestaria se encuentran adjunto al presente, elaborado por los responsables de la Empresa.

PROGRAMA: 240 EEPAF Bs88.143.354,00

La función principal de esta Empresa Pública Productiva, es producir abonos y fertilizantes para incrementar la productividad agrícola y contribuir a la seguridad alimentaria con soberanía, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 1310 de 2 de agosto de 2012.

Con la promulgación del Decreto Supremo N° 3919 de 29 de mayo de 2019, se creó el programa Multisectorial de Fomento a la Producción de Trigo, con el objetivo de incrementar la producción de trigo a través de la producción y comercialización. A este efecto, la EEPAF tiene programado la producción y comercialización de productos agropecuarios, abonos y fertilizantes, otros servicios, otras ventas, aporte de capital del sector público (Trigo), otros ingresos menores.

El presupuesto programado para la gestión 2024 de la EEPAF, se encuentra de acuerdo al informe de la Gerencia Técnica, asciende a un monto total de Bs88.143.354 (Ochenta y Ocho Millones Ciento Cuarenta y Tres Mil Trescientos Cincuenta y Cuatro 00/100 Bolivianos), financiado con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos", para atender las necesidades financieras de las actividades y operaciones programadas durante la gestión 2024.

Los respaldos, junto a las memorias de cálculo por partida presupuestaria se encuentran adjunto al presente, elaborado por los responsables de la Empresa.

PROGRAMA: 250 EEPS Bs31.549.533,00

Esta empresa tiene como principales funciones: a) Producir, acopiar, acondicionar, almacenar y comercializar semillas de calidad y b) apoyar en el desarrollo y fortalecimiento de los emprendimientos comunitarios de producción de semillas de calidad en zonas potenciales, de acuerdo a lo establecido en el Decreto Supremo N° 1311 de 2 de agosto de 2012.

De acuerdo a las particularidades del negocio de la EEPS, es necesario considerar que los ciclos productivos se dividen en Campañas Agrícolas de verano e invierno. Asimismo, la gestión agrícola es diferente en cada región del país y está supeditada a las condiciones climáticas de la zona. En la región del altiplano y valles meso térmicos del país, se realiza una siembra al año, mientras que, en la región de los llanos, donde las variaciones climáticas son menos extremas, se realizan dos siembras al año.

El presupuesto programado gestión 2024 para EEPS de acuerdo al informe de Gerencia Técnica, asciende a Bs31.549.533,00 (treinta y un millones quinientos cuarenta y nueve mil quinientos treinta y tres 00/100 bolivianos), basados en la proyección de ingresos percibidos por concepto de comercialización de semilla, grano comercial y servicios, financiado con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos".

PROGRAMA: 280 ENVIBOL Bs162.240.947,00

ENVIBOL, fue creada mediante Decreto Supremo N° 2329 de 15 de abril de 2015 y tiene por giro principal la fabricación y comercialización de envases de vidrio.

El presupuesto programado gestión 2024 para ENVIBOL, de acuerdo al informe de la Gerencia Técnica, asciende al monto de Bs162.240.947,00 (Ciento Sesenta y Dos Millones Doscientos Cuarenta Mil Novecientos Cuarenta y Siete 00/100 bolivianos), destinado al financiamiento de gasto corriente que hace a la funcionalidad, inversión pública y deuda pública de ENVIBOL durante el siguiente periodo fiscal, contemplado en el programa 280 actividades 01 y 03, proyecto 0132-00081-00000 y programa 99 actividad 05 en los grupos de gasto 10000, 20000, 30000, 40000, 60000 y 80000 respectivamente, financiado con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos".

Los respaldos, junto a las memorias de cálculo por partida presupuestaria se encuentran adjunto al presente, elaborado por los responsables de la Empresa.

PROGRAMA: 290 KOKABOL Bs15,416,664 y Bs3,780,164

KOKABOL, fue creada mediante Decreto Supremo N° 4746 de 29 de junio de 2022, que tiene establecido como giro de la empresa y actividad principal el desarrollo de la industria de la química básica de la hoja de coca y dentífrico. Asimismo, la producción, procesamiento, transformación y comercialización de otros productos derivados de la hoja de coca y plantas medicinales.

El presupuesto programado para KOKABOL gestión 2024, de acuerdo al informe de la Gerencia Técnica, asciende al monto de Bs15,416,664 (Quince millones cuatrocientos dieciséis mil seiscientos sesenta y cuatro 00/100 bolivianos), destinados principalmente implementación en cuanto al trabajo administrativo de seguimiento y de fiscalización de las obras "Implementación de la Planta Procesadora de la Hoja de Coca en Cochabamba", financiado con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos".

Por otro lado, prevé recursos por un monto de Bs3.780.164.- (tres millones setecientos ochenta mil ciento sesenta y cuatro 00/100 bolivianos), prevé inicio de operaciones para el cuarto trimestre de 2024 por lo que calcula la producción de productos en la línea de secos y caramelos, mismos que están a disposición del público consumidor, financiado con Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos".

Los respaldos, junto a las memorias de cálculo por partida presupuestaria se encuentran adjunto al presente, elaborado por los responsables de la Empresa.

PROGRAMA: 291 IBAE Bs340.485.511,00

Mediante Decreto Supremo N° 4786 de 24 de agosto de 2022, se crea la EMPRESA PUBLICA PRODUCTIVA INDUSTRIA BOLIVIANA DE ACEITES ECOLÓGICOS - IBAE bajo dependencia directa del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, que tiene como finalidad apoyar la creación de nuevas empresas a partir de ideas de negocio;

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"



asimismo, se asignan a la IBAE Bs. 847.200.631 para la implementación de 4 plantas de Procesadoras de Extracción de Aceite Vegetal y Aditivos en los Departamentos de La Paz, Cochabamba, Beni y Tarija y 4 Centros de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en los Departamentos de La Paz, Oruro, Cochabamba y Santa Cruz.

El presupuesto programado para IBQ gestión 2024, de acuerdo al informe, asciende al monto de a Bs340.485.511,00 (Trescientos cuarenta millones cuatrocientos ochenta y cinco mil quinientos once 00/100 bolivianos), importe que permitirá la ejecución de las actividades de implementación en cuanto al trabajo administrativo de seguimiento y de fiscalización de las obras, destinadas a la implementación de plantas de Procesadoras de Extracción de Aceite Vegetal y Aditivos en los Departamentos de La Paz, Cochabamba, Beni y Tarija y 4 Centros de Acopio y Almacenaje de Residuos Líquidos en los Departamentos de La Paz, Oruro, Cochabamba y Santa Cruz, financiado con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos" correspondiente a Transferencias por Aporte de Capital.

Los respaldos, junto a las memorias de cálculo por partida presupuestaria se encuentran adjunto al presente, elaborado por los responsables de la Empresa.

PROGRAMA: 292 IBQ Bs939.513.157,00

Mediante Decreto Supremo N° 4923 del 26 de abril de 2023, En el marco de la política de industrialización con sustitución de importaciones, el presente Decreto Supremo tiene por objeto crear la Empresa Pública Productiva Industria Boliviana Química - IBQ, que se encuentra bajo dependencia directa del Servicio de Desarrollo de las Empresas Públicas Productivas - SEDEM, se establece como giro de la empresa y actividad principal el desarrollo de la industria de la química básica. Asimismo, la producción y comercialización de productos y subproductos de alto valor comercial y rotación en pequeñas, medianas y grandes empresas a nivel nacional e internacional, como son: ácido sulfúrico, ácido clorhídrico, hidróxido de sodio, hidróxido de calcio, carbonato de sodio, hipoclorito de sodio, bicarbonato de sodio, entre otros.

El presupuesto programado para IBQ gestión 2024, de acuerdo al informe, asciende al monto de Bs939.513.157,00 (Novecientos treinta y nueve millones quinientos trece mil ciento cincuenta y siete 00/100 bolivianos), destinado a la "IMPLEMENTACIÓN DE LA INDUSTRIA DE QUIMICA BASICA EN BOLIVIA", debiendo implementar cuatro (4) plantas PLANTA DE ACIDO SULFURICO, PLANTA DE ACIDO CLORHIDRICO E HIDROXIDO DE SODIO, PLANTA DE HIDROXIDO DE CALCIO Y CARBONATO DE SODIO Y EL POLO ADMINISTRACION CENTRAL Y DE SERVICIOS, financiado con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos" correspondiente a Transferencias por Aporte de Capital.

Los respaldos, junto a las memorias de cálculo por partida presupuestaria se encuentran adjunto al presente, elaborado por los responsables de la Empresa.

PROGRAMA: 576 CARTONBOL Bs41,324,818

CARTONBOL, creada mediante Decreto Supremo N° 29259 de 5 de septiembre de 2007, con el objetivo de incentivar la producción nacional con valor agregado, generando mayores



8



fuentes de empleo en procura de la soberanía productiva. Su principal actividad es la producción y comercialización de papel de embalaje, cajas de cartón y productos relacionados.

El presupuesto programado gestión 2024 para CARTONBOL, de acuerdo al informe de la Gerencia Técnica, asciende a un monto total de Bs41,324,818 (Cuarenta y un millones trescientos veinticuatro mil ochocientos dieciocho 00/100 bolivianos), financiados con la Fuente 20 "Recursos Específicos" y Organismo Financiador 230 "Otros Recursos Específicos", destinados al gasto en las operaciones productivas y comerciales de la Empresa, así como los gastos administrativos emergentes. Los antecedentes, memorias de cálculo y todo el respaldo se encuentra adjunto al presente, elaborado por los responsables de la Empresa.

8.3. INVERSION PUBLICA

El Anteproyecto de Presupuesto prevé en el programa 97 "Previsiones para gastos de capital" un monto de Bs1.875.305.108,00 (Un mil Ochocientos Setenta y Cinco Millones Trescientos Cinco Mil Ciento Ocho 00/100 bolivianos), de los cuales Bs1.591.447.839,00 (Un Mil Quinientos Noventa y Uno Millones Cuatrocientos Cuarenta y Siete Mil Ochocientos Treinta y Nueve 00/100 Bolivianos), están destinados a financiar los proyectos de inversión pública del SEDEM y sus Empresas registrados en el SISIN WEB. El saldo, está previsto para gasto de capital y/o a futuros proyectos.

Nº	NOMBRE DE PROYECTOS	Prg.	SISIN	Fte.	Org.	Total
1	IMPLEM. PLANTA DE CEMENTO DEPARTAMENTO DE ORURO	970	01320000100000	92	230	6.218.123,00
2	IMPLEM. DE UNA PLANTA DE CEMENTO EN EL DEPARTAMENTO DE POTOSI LOCALIDAD DE CHIUTARA	970	01320007300000	92	230	83.229.014,00
3	IMPLEM. PLANTA DE BIOINSUMOS EN SANTA CRUZ	970	0132-00078-00000	92	230	30.257.969,00
4	IMPLEMENTACION PLANTA PROCESADORA DE LA HOJA DE COCA SACABA - COCH	970	0132-00077-00000	20	230	15.416.664,00
5	IMPLEM. PLANTA AGROINSUMOS EN EL DEPARTAMENTO DE TARIJA - YACUIBA	970	0132-00083-00000	20	230	37.398.089,00
6	IMPLEM. PLANTA AGROINSUMOS EN EL DEP. TARIJA - SAN LORENZO	970	0132-00084-00000	20	230	24.322.162,00
7	IMPLEM. PLANTA AGROINSUMOS DEPARTAMENTO LA PAZ - PATACAMAYA	970	0132-00086-00000	20	230	35.990.768,00
8	IMPLEM. PLANTA AGROINSUMOS DEPARTAMENTO DE LA PAZ - HUARINA	970	0132-00087-00000	20	230	29.786.836,00
9	IMPLEM. PLANTA AGROINSUMOS DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA - CAPINOTA	970	0132-00091-00000	20	230	33.806.094,00
10	IMPLEM. PLANTA AGROINSUMOS DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA - ARANI	970	0132-00092-00000	20	230	24.456.094,00
11	AMPL. DE LA PLANTA DE ENVASES DE VIDRIO DE BOLIVIA EN ZUDAÑEZ - CHUQUI	970	01320008100000	20	230	91.618.239,00
12	IMPLEM. PLANTA PROCESADORA DE EXTRACCIÓN DE ACEITE VEGETAL Y ADITIVOS EN EL DEPARTAMENTO DE TARIJA - VILLA MONTES	970	01320008500000	20	230	37.469.623,00
13	IMPLEM. PLANTA PROCESADORA DE EXTRACCIÓN DE ACEITE VEGETAL Y ADITIVOS EN EL DEPARTAMENTO DE LA PAZ - IXIAMAS	970	01320008800000	20	230	40.621.362,00
14	IMPLEM. CENTRO DE ACOPIO Y ALMACENAJE DE RESIDUOS LIQUIDOS EN EL DEPARTAMENTO DE ORURO - ORURO	970	01320008900000	20	230	32.730.114,00
15	IMPLEM. CENTRO DE ACOPIO, ALMACENAJE Y TRANSFORMACION DE RESIDUOS LIQUIDOS EN EL DEPARTAMENTO DE SANTA CRUZ - LA GUARDIA	970	01320009000000	20	230	37.780.844,00
16	IMPLEM. DE LA INDUSTRIA DE QUÍMICA BÁSICA EN BOLIVIA	970	00410417200000	20	230	939.513.157,00
17	IMPLEM. PLANTA PROCESADORA DE EXTRACCIÓN DE ACEITE VEGETAL Y ADITIVOS EN EL DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA - CHIMORE	970	01320009400000	20	230	52.514.601,00
18	IMPLEM. CENTRO DE ACOPIO Y ALMACENAJE DE RESIDUOS LIQUIDOS EN EL DEPARTAMENTO DE COCHABAMBA	970	01320009300000	20	230	38.318.086,00
SUBTOTAL DICTAMEN SISIN WEB						1.591.447.839,00

8.4. PRESUPUESTO PLURIANUAL PROGRAMADO 2021 – 2025

El Presupuesto Plurianual, concebido en forma integral, contiene previsiones de las variables físicas, que derivan de las prioridades y resultados estratégicos que se desprenden de la Agenda Patriótica el mismo será ajustado una vez que se encuentre aprobado el PDES para el período plurianual.

Conforme establecen los lineamientos de las Directrices de Formulación Presupuestaria, y de Planificación e Inversión Pública, la formulación del Presupuesto Plurianual Programado 2021 – 2025 del SEDEM y de sus EPP dependientes, debe tener como base las acciones estratégicas establecidas en el PEI 2021 – 2025, las cuales deben ser monetizadas en un presupuesto para su cumplimiento; en este contexto y de acuerdo a Instructivos la proyección 2021 – 2025 es de carácter referencial, mismas que podrán ser ajustadas con la aprobación del Plan de Desarrollo Económico y Social 2021 – 2025 en el nuevo ciclo de planificación.

Por otro lado, es necesario resaltar que el Presupuesto Plurianual del SEDEM y de las EPP, será un instrumento de guía de la política presupuestaria de mediano plazo y operará como marco presupuestario referencial del presupuesto anual y del plan anual de inversiones para el periodo 2021 – 2025.

El siguiente cuadro, muestra el Presupuesto Plurianual de recursos registrados en el SIGEP, del SEDEM, sus EPP dependientes (PAPELBOL, ENVIBOL, ECEBOL, EEPS y EEPAF) y de los Subsidios Prenatal y Universal por la Vida.

**Presupuesto Plurianual de Recursos SEDEM y EPP (PAPELBOL, ECEBOL, EEPS, EEPAF, ENVIBOL y KOKABOL)
Periodo 2024-2025**

GRUPO	DENOMINACIÓN	FTE.	ORG.	2024	2025
				PROG.	PROG.
11000	INGRESOS DE OPERACIÓN	20	230	816,745,115.00	822,750,786.00
12000	VENTA DE BIENES Y SERVICIOS DE LAS ADMINISTRACIONES PÚBLICAS	20	230	994,078,222.00	1,012,124,112.00
15000	TASAS, DERECHOS Y OTROS INGRESOS	20	230	0.00	0.00
19000	TRANSFERENCIAS CORRIENTES	41	111	5,257,118.00	133,699,118.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	10,930,321.00	14,163,819.00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	92	230	0.00	0.00
36000	OBTENCIÓN DE PRESTAMOS INTERNOS Y DE FONDOS - FIDEICOMISOS	92	230	119,705,106.00	0.00
39000	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL	20	230	1,755,014,364.00	56,679,083.00
39000	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL	41	111	0.00	0.00
39000	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL	92	230	2,485,638.00	0.00
TOTAL				3,704,221,884.00	2,039,436,918.00



MINISTERIO DE DESARROLLO
PRODUCTIVO Y ECONOMÍA PLURAL

SEDEM
Servicio de Desarrollo
de las Empresas Públicas
Productivas

Presupuesto Plurianual de Gastos SEDEM y EPP (PAPELBOL, ECEBOL, EEPAF, ENVIBOL y KOKABOL)
Período 2024-2025

CODIGO	DENOMINACIÓN	GRUPO GASTO	CONCEPTO	FTE. FIN	ORG. FIN	2024		2025	
						PROG.		PROG.	
00	ADMINISTRACION CENTRAL SEDEM	10000	SERVICIOS PERSONALES	41	111	5.257.118,00		5.257.118,00	
97	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	0,00		0,00	
97	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL	90000	OTROS GASTOS	20	230	1.646.366.846,00		1.646.366.846,00	
97	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL	90000	OTROS GASTOS	92	230	119.705.106,00		119.705.106,00	
	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA DEL SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PUBLICAS PRODUCTIVAS	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	230	106.747.518,00		106.747.518,00	
99	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA DEL SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PUBLICAS PRODUCTIVAS	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	41	111	0,00		0,00	
99	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA DEL SERVICIO DE DESARROLLO DE LAS EMPRESAS PUBLICAS PRODUCTIVAS	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	92	230	2.485.638,00		2.485.638,00	
99	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - FOMENTO, REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	15.769.451,00		16.456.611,00	
110	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - FOMENTO, REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	4.540.366,00		7.723.434,00	
110	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - FOMENTO, REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	1.910.153,00		3.051.287,00	
110	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - FOMENTO, REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	40000	ACTIVOS REALES	20	230	522.025,00		1.606.250,00	
110	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - FOMENTO, REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	50000	ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	0,00		0,00	
110	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - FOMENTO, REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	8.154,00		5.000,00	
110	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP PAPELBOL	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	11.034.701,00		10.940.053,00	
210	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP PAPELBOL	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	13.875.224,00		12.013.725,00	
210	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP PAPELBOL	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	36.877.854,00		39.162.858,00	
210	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP PAPELBOL	40000	ACTIVOS REALES	20	230	1.792.800,00		2.000.000,00	
210	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP PAPELBOL	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	230	0,00		916.958,00	
210	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP PAPELBOL	80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	2.371.611,00		2.466.406,00	

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Av. Jaimes Freyre esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfonos: 2147001(fax) - 2145707 - 2145697
La Paz - Bolivia



210	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP PAPELBOL	90000	OTROS GASTOS	20	230	0,00	0,00
210	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ECEBOL	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	44.545.873,00	39.566.091,00
220	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ECEBOL	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	185.674.598,00	155.406.563,00
220	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ECEBOL	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	71.591.429,00	101.339.870,00
220	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ECEBOL	40000	ACTIVOS REALES	20	230	5.532.186,00	27.673.549,00
220	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ECEBOL	50000	ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	0,00	0,00
220	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ECEBOL	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	20	230	159.804.912,00	161.153.627,00
220	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ECEBOL	80000	IMPUESTOS, REGALÍAS Y TASAS	20	230	21.851.002,00	15.880.551,00
220	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - EPP ABONOS Y FERTILIZANTES	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	7.355.697,00	9.194.622,00
240	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - EPP ABONOS Y FERTILIZANTES	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	3.864.237,00	4.830.296,00
240	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - EPP ABONOS Y FERTILIZANTES	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	64.377.969,00	80.472.461,00
240	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - EPP ABONOS Y FERTILIZANTES	40000	ACTIVOS REALES	20	230	6.559.800,00	8.199.750,00
240	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - EPP ABONOS Y FERTILIZANTES	50000	ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	0,00	0,00
240	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - EPP ABONOS Y FERTILIZANTES	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	20	230	0,00	1.188.315,00
240	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - EPP ABONOS Y FERTILIZANTES	80000	IMPUESTOS, REGALÍAS Y TASAS	20	230	5.035.000,00	6.293.750,00
240	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP SEMILLAS	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	4.778.377,00	4.937.636,00
250	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP SEMILLAS	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	4.786.734,00	4.946.044,00
250	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP SEMILLAS	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	15.907.645,00	16.067.007,00
250	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP SEMILLAS	40000	ACTIVOS REALES	20	230	277.513,00	436.823,00
250	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP SEMILLAS	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PÚBLICA Y DISMINUCIÓN DE OTROS PASIVOS	20	230	0,00	576.310,00
250	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - DESARROLLO EPP SEMILLAS	80000	IMPUESTOS, REGALÍAS Y TASAS	20	230	5.382.264,00	5.541.574,00
250	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ENVIBOL	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	15.155.867,00	15.155.867,00
280	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ENVIBOL	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	25.256.832,00	32.171.847,00
280	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ENVIBOL	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	52.668.445,00	52.780.201,00
280	DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACIÓN EPP ENVIBOL	40000	ACTIVOS REALES	20	230	2.010.080,00	1.697.351,00

280	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACION EPP ENVIBOL	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	230	52.065.393,00	74.005.976,00
280	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACION EPP ENVIBOL	80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	5.367.229,00	6.597.607,00
280	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - INDUSTRIALIZACION DE LA HOJA DE COCA BOLIVIANA - KOKABOL	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	107.500,00	0,00
290	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - INDUSTRIALIZACION DE LA HOJA DE COCA BOLIVIANA - KOKABOL	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	3.672.664,00	0,00
290	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - IMPLEMENTACION EPP IBAE	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	0,00	0,00
291	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - INDUSTRIA BOLIVIANA QUIMICA - IBQ	40000	ACTIVOS REALES	20	230	0,00	0,00
292	DESARROLLO ECONOMICO Y PRODUCTIVO - SUBSIDIO UNIVERSAL	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	111	0,00	128.442.000,00
300	DESARROLLO INFRAESTRUCTURA PARA VIVIENDA Y SERVICIOS - SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	28.860.741,00	31.050.430,00
400	DESARROLLO INFRAESTRUCTURA PARA VIVIENDA Y SERVICIOS - SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	9.527.783,00	12.835.269,00
400	DESARROLLO INFRAESTRUCTURA PARA VIVIENDA Y SERVICIOS - SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	921.603.728,00	923.031.987,00
400	DESARROLLO INFRAESTRUCTURA PARA VIVIENDA Y SERVICIOS - SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	40000	ACTIVOS REALES	20	230	5.941.262,00	6.796.992,00
400	DESARROLLO INFRAESTRUCTURA PARA VIVIENDA Y SERVICIOS - SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	230	0,00	0,00
400	DESARROLLO INFRAESTRUCTURA PARA VIVIENDA Y SERVICIOS - SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	5.284.559,00	9.454.652,00
400	DESARROLLO INFRAESTRUCTURA PARA VIVIENDA Y SERVICIOS - SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	90000	OTROS GASTOS	20	230	110.000,00	112.200,00
400	SERVICIOS DE SEGURIDAD CIUDADANA - AYUDA HUMANITARIA D S 4100	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	111	0,00	0,00
700	DESARROLLO SALUD Y DEPORTE - PAQUETE ALIMENTARIO PARA PERSONAS CON DISCAPACIDAD	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	41	111	0,00	0,00
TOTAL GENERAL						3.704.221.884,00	2.039.436.918,00

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

Jaimes Freyre esq. Calle 1 No 2344 Zona Sopocachi
Teléfonos: 2147001(fax) - 2145707 - 2145697



Por lo cual el Presupuesto Plurianual Programado Acumulado 2024 – 2025 del SEDEM y sus EPP dependientes (PAPELBOL, ECEBOL, EEPAF, EEPS, ENVIBOL, KOKABOL, IBAE e IBQ) que incluye a los Subsidios Prenatal y Universal por la Vida asciende a Bs5.743.658.802,00 (Cinco Mil Setecientos Cuarenta y Tres Millones Seiscientos Cincuenta y Ocho Mil Ochocientos Dos 00/100 bolivianos).

Es necesario señalar, y en el marco del Decreto Supremo N° 29256, CARTONBOL es una Empresa que tiene Código Institucional propio; sin embargo, conforme al Decreto Supremo Nro. 590 depende del SEDEM por lo que el Presupuesto Plurianual Programado 2024 – 2025 de CARTONBOL se muestra en el siguiente cuadro:

GRUPO	DENOMINACIÓN	FUENTE DE FINANCIAMIENTO	ORGANISMO FINANCIADOR	2024	2025
				Prog	Prog
11000	INGRESOS DE OPERACIÓN	20	230	36.742.468,00	40.416.715,00
35000	DISMINUCIÓN Y COBRO DE OTROS ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	6.582.353,00	7.340.585,00
39000	INCREMENTO DE OTROS PASIVOS Y APORTES DE CAPITAL	20	230	1.402.000,00	1.542.201,00
TOTAL				44.726.821,00	49.299.501,00



El Presupuesto Plurianual Programado Acumulado 2021 – 2025 de CARTONBOL, asciende a Bs44.726.821,00 (Cuarenta y Cuatro Millones Setecientos Veintiseis Mil Ochocientos Veinte uno 00/100 bolivianos).

8.5. DOCUMENTACIÓN DE RESPALDO

PROGRAMA		GRUPO DE GASTO	CONCEPTO	FTE.	ORG.	2024	2025
COD.	DENOMINACIÓN		FUNCIONAMIENTO / OPERACIONES	FIN	FIN	PROG.	PROG.
00	ADMINISTRACION CENTRAL	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	1686,772.00	2,297,873.00
00	ADMINISTRACION CENTRAL	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	305,755.00	1,938,667.00
00	ADMINISTRACION CENTRAL	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	169,871.00	622,745.00
00	ADMINISTRACION CENTRAL	40000	ACTIVOS REALES	20	230	73,700.00	135,793.00
00	ADMINISTRACION CENTRAL	80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	11,000.00	25,864.00
99	PARTIDAS NO ASIGNABLES A PROGRAMAS-DEUDAS	60000	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA Y DISMINUCION DE OTROS PASIVOS	20	230	1,402,000.00	1,537,100.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PRODUCCION	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	5,526,475.00	7,422,970.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PRODUCCION	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	3,160,282.00	4,339,160.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PRODUCCION	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	15,223,754.00	17,980,258.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PRODUCCION	40000	ACTIVOS REALES	20	230	8,532,788.00	4,151,723.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PRODUCCION	50000	ACTIVOS FINANCIEROS	20	230	0.00	0.00
220	PROGRAMAS DE PRODUCCIÓN Y/O SERVICIOS - PRODUCCION	80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	1,813,327.00	1,930,572.00
600	PROGRAMAS DE COMERCIALIZACIÓN - COMERCIAL	10000	SERVICIOS PERSONALES	20	230	1,191,249.00	966,501.00
600	PROGRAMAS DE COMERCIALIZACIÓN - COMERCIAL	20000	SERVICIOS NO PERSONALES	20	230	951,139.00	1,802,023.00
600	PROGRAMAS DE COMERCIALIZACIÓN - COMERCIAL	30000	MATERIALES Y SUMINISTROS	20	230	533,890.00	534,632.00
600	PROGRAMAS DE COMERCIALIZACIÓN - COMERCIAL	40000	ACTIVOS REALES	20	230	44,000.00	100,871.00
600	PROGRAMAS DE COMERCIALIZACIÓN - COMERCIAL	80000	IMPUESTOS, REGALIAS Y TASAS	20	230	3,589,419.00	3,354,542.00
600	PROGRAMAS DE COMERCIALIZACIÓN - COMERCIAL	90000	OTROS GASTOS	20	230	501,600.00	158,207.00
TOTAL						44,726,821.00	49,299,501.00
TOTAL GENERAL						44,726,821.00	49,299,501.00



Con el objeto de respaldar el presente informe, en anexos se presenta la documentación pertinente, de acuerdo al siguiente detalle:

- ✓ Informes Técnicos de las EPP dependientes y de la Gerencia de Subsidios y Articulación Productiva del SEDEM, referentes al POA y Anteproyecto de Presupuesto gestión 2024.
- ✓ Memorias de Cálculo Presupuestarias.
- ✓ Detalle de personal – Estructura Salarial.

9. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

Del análisis efectuado y considerando la razonabilidad de la información y documentación de sustento presentada por el SEDEM y sus EPP dependientes, se concluye y recomienda lo siguiente:

- Se apruebe el **POA gestión 2024** del SEDEM y de sus EPP dependientes.
- Se apruebe el **Anteproyecto de Presupuesto Agregado Gestión 2024** del SEDEM y de sus EPP dependientes (PAPELBOL, ECEBOL, EEPAF, EEPs, ENVIBOL, KOKABOL, y CARTONBOL), por un monto total que asciende a **Bs3.877.390.705,00 (Tres Mil Ochocientos Setenta y Siete Millones Trescientos Noventa Mil Setecientos Cinco 00/100 bolivianos)**, que contempla al SEDEM, Subsidios Prenatal - Lactancia y Universal Prenatal por la Vida y sus Empresas dependientes. De acuerdo al siguiente resumen:

PRESUPUESTO DE GASTO SEDEM 2024 EXPRESADO EN Bs

D.A.	Prog.	Proy.	Act.	FTE.	ORG.	Descripción	Monto en Bs.
1	97	0	1	20	230	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL EPPS EN IMPLEMENTACIÓN	1.646.366.846,00
3	99	0	6	92	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ECEBOL	1.935.436,00
9	99	0	9	92	230	SERV. DE LA DEUDA PUBLICA FOMENTO Y REACTIVACION EMPRESARIAL	301.661,00
1	99	0	8	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUB. PROGRAMA SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	62.501.126,00
1	400	0	1	20	230	SUBSIDIO PRENATAL Y LACTANCIA	922.900.760,00
1	400	0	2	20	230	DISTRIBUCION	6.520.964,00
1	400	0	4	20	230	DISTRIBUIDORA CHUQUISACA	2.162.475,00
1	400	0	5	20	230	DISTRIBUIDORA POTOSI	2.617.112,00
1	400	0	6	20	230	DISTRIBUIDORA ORURO	2.312.454,00
1	400	0	7	20	230	DISTRIBUIDORA TARIJA	2.411.855,00
1	400	0	8	20	230	DISTRIBUIDORA BENI	3.728.654,00
1	400	0	9	20	230	DISTRIBUIDORA PANDO	1.288.650,00
1	400	0	10	20	230	DISTRIBUIDORA SUBS. LA PAZ	6.430.600,00
1	400	0	11	20	230	DISTRIBUIDORA SUBS. CIUDAD EL ALTO DE LA PAZ	6.262.625,00
1	400	0	12	20	230	DISTRIBUIDORA SUBSIDIOS MONTERO	1.773.580,00
1	400	0	13	20	230	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS PLAN 3000 - STA. CRUZ	3.021.680,00
1	400	0	14	20	230	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS REMANZO - STA. CRUZ	5.652.322,00
1	400	0	15	20	230	DISTRIBUIDORA DE SUBSIDIOS - LA GUARDIA	4.244.342,00

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"

2	99	0	3	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP PAPELBOL	892.998,00
2	210	0	1	20	230	GESTIÓN ADMINISTRATIVA PAPELBOL	17.804.133,00
2	210	0	2	20	230	PRODUCCIÓN DE PAPEL VILLA TUNARI	34.357.942,00
2	210	0	3	20	230	RESMADO DE PAPEL - PARQUE SANTIVANES	2.445.658,00
2	210	0	4	20	230	GESTION COMERCIAL PAPELBOL	11.344.457,00
3	99	0	6	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ECEBOL	31.491.824,00
3	220	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA ECEBOL	239.872.155,00
3	220	0	2	20	230	GESTION PRODUCTIVA - ECEBOL	161.114.866,00
3	220	0	3	20	230	GESTION COMERCIAL - ECEBOL	7.981.715,00
3	220	0	6	20	230	GESTIÓN DE RSE	5.091.963,00
3	220	0	7	20	230	GESTION PRODUCTIVA - ECEBOL POTOSI	74.939.301,00
4	99	0	2	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ABONOS	950.651,00
4	240	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA TECNICO-ADMINISTRATIVO EEPAF	14.159.355,00
4	240	0	2	20	230	PRODUCCION DE ABONOS Y FERTILIZANTES	8.085.180,00
4	240	0	3	20	230	GESTION COMERCIAL EEPAF	64.948.168,00
5	99	0	1	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP SEMILLAS	417.000,00
5	250	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA SEMILLAS	7.692.533,00
5	250	0	2	20	230	UNIDAD DE NEGOCIO DE PRODUCCION DE SEMILLAS	16.958.000,00
5	250	0	3	20	230	UNIDAD DE NEGOCIO DE PROCESAMIENTO	3.702.000,00
5	250	0	4	20	230	GESTION COMERCIAL Y LOGISTICA	2.780.000,00
7	99	0	5	20	230	SERVICIO DE LA DEUDA PUBLICA EPP ENVIBOL	9.717.101,00
7	280	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA ENVIBOL	77.001.283,00
7	280	0	3	20	230	GESTIÓN PRODUCTIVA	75.522.563,00
9	99	0	9	20	230	SERV. DE LA DEUDA PUBLICA FOMENTO Y REACTIVACION EMPRESARIAL	1.025.359,00
9	110	0	1	20	230	REACTIVACION Y FORTALECIMIENTO EMPRESARIAL	22.750.149,00
10	290	0	1	20	230	GESTION OPERATIVA KOKABOL	3.780.164,00
1	0	0	1	41	111	ADMINISTRACION CENTRAL SEDEM	5.257.118,00
1	97	0	1	92	230	PREVISIONES PARA GASTOS DE CAPITAL EPPS EN IMPLEMENTACIÓN	119.705.106,00
TOTAL GENERAL DE GASTOS PRESENTADO SIGEP							3.704.221.884,00

DESARROLLO ECONÓMICO Y PRODUCTIVO - SUBSIDIO UNIVERSAL PRENATAL POR LA VIDA	128.442.000,00
PRESUPUESTO 2024 EMPRESA CARTONBOL	44.726.821,00

TOTAL GENERAL DE GASTOS; SEDEM SIGEP, SUBSIDIO UNIVERSAL Y CARTONBOL 3.877.390.705,00

- Se apruebe el **Presupuesto de Inversión Pública gestión 2024**, por un monto de Bs1.875.305.108,00 (Un mil Setecientos Sesenta y Seis Millones Setenta y Un Mil Novecientos Cincuenta y Dos 00/100 bolivianos), destinado para la ejecución de los proyectos de inversión pública del SEDEM.
- Se apruebe el **Presupuesto Plurianual de Recursos y Gastos 2024 – 2025** del SEDEM y sus EPP dependientes (PAPELBOL, ENVIBOL, ECEBOL, EEPs, EEPAF, KOKABOL, IBAE e IBQ), por un monto total acumulado de **Bs 5.837.685.124 (Cinco Mil Ochocientos Treinta y Siete Millones Seiscientos Ochenta y Cinco Mil**

"2023 AÑO DE LA JUVENTUD HACIA EL BICENTENARIO"


Ciento Veinticuatro 00/100 bolivianos), de los cuales Bs 94.026.322,00 (Noventa y Cuatro Millones Veintiseis Mil Trescientos Veintidos 00/100 Bolivianos) corresponde a CARTONBOL.

- Para este efecto es necesario derivar el presente informe a la Gerencia Jurídica para que se emita el informe legal correspondiente y se proyecte la Resolución Administrativa que apruebe el POA-PRESUPUESTO 2024 y el presupuesto Plurianual periodo 2021-2025

Es cuanto se informa a su Autoridad, para fines consiguientes.


Lic. Noises Antonio Lunda Velásquez
RESPONSABLE II DE PRESUPUESTOS
SEDEM


Lic. Oscar Armando García Moroco
CAULP 5310 - CCB 6810
JEFE DE LA UNIDAD FINANCIERA
SEDEM


Lic. Hugo Nicolás Aramayo Portal
JEFE UNIDAD I DE
PLANIFICACIÓN Y SEGUIMIENTO
SEDEM

C.c. Archivo